

ПОРЯДОК
проведення опитувань споживачів під час розгляду справ про порушення
законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від
недобросовісної конкуренції), дослідження ринків

Розділ 1. Загальні положення

- (1) Порядок проведення опитування споживачів під час розгляду справ про порушення законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від недобросовісної конкуренції), дослідження ринків (далі – Порядок) розроблений Антимонопольним комітетом України (далі – Комітет) відповідно до Законів України «Про Антимонопольний комітет України», «Про захист економічної конкуренції» та «Про захист від недобросовісної конкуренції».
- (2) Порядок має на меті забезпечити єдність підходів до проведення Комітетом і територіальними відділеннями Комітету опитувань споживачів та застосування їх результатів під час розгляду справ про порушення законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від недобросовісної конкуренції). Положення цього Порядку можуть також застосовуватися під час проведення Комітетом і територіальними відділеннями Комітету досліджень ринків.
- (3) На опитування споживачів, проведення яких здійснюють Комітет і територіальні відділення Комітету, не поширюються вимоги до соціологічних опитувань.
- (4) На результати проведеного Комітетом і територіальними відділеннями Комітету опитування споживачів не поширюються вимоги, що регулюють відносини у сфері захисту прав інтелектуальної власності.
- (5) Відповідно до частини першої статті 41 Закону України «Про захист економічної конкуренції» доказами у справі можуть бути будь-які фактичні дані, які дають можливість встановити наявність або відсутність порушення. Ці дані встановлюються такими засобами: поясненнями сторін і третіх осіб, поясненнями службових осіб та громадян, письмовими доказами, речовими доказами й висновками експертів.
- (6) Згідно із частиною другою статті 41 Закону України «Про захист економічної конкуренції» збір доказів здійснюється Комітетом, його територіальними відділеннями незалежно від місцезнаходження доказів.
- (7) Опитування споживачів належать до пояснень громадян та інших осіб у розумінні статті 41 Закону України «Про захист економічної конкуренції».
- (8) У цьому Порядку терміни вживаються в такому значенні:
 - 8.1. Анкета опитування (далі – анкета) – оформлений у паперовій або електронній формі перелік запитань з варіантами відповідей на них.
 - 8.2. Анкетування – метод отримання інформації шляхом відповідей респондентів на запитання попередньо підготовлених анкет.
 - 8.3. Звіт – узагальнена форма висновків за результатами опитування споживачів.

- 8.4. Інтерв'юер – працівник Комітету або територіального відділення Комітету, який проводить безпосереднє опитування споживачів.
- 8.5. Опитування – метод збору інформації для дослідження думки щодо предмета розгляду справ про порушення законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від недобросовісної конкуренції), дослідження ринків.
- 8.6. Результат опитування – загальна кількість відповідей споживачів за кожним із запропонованих в анкеті варіантів відповідей.
- 8.7. Специфічний товар – продукт, який придбаває обмежене коло споживачів (промислове обладнання, спеціальні вузькопрофільні послуги тощо) або коли кількість покупців відповідного товару на ринку обмежена з інших причин.
- 8.8. Споживач – особа, яка придбаває, замовляє, використовує або має намір придбати чи замовити продукцію (товар, роботу, послугу) і є учасником опитування.
- 8.9. Справа про порушення законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від недобросовісної конкуренції) – справа, що розпочата (розглядається) у Комітеті або територіальних відділеннях Комітету за ознаками порушення законодавства про захист економічної конкуренції, у тому числі про захист від недобросовісної конкуренції, відповідно до законів України «Про захист економічної конкуренції», «Про Антимонопольний комітет України», «Про захист від недобросовісної конкуренції».

Розділ 2. Мета проведення опитування споживачів

- (9) Під час проведення розслідувань у справах про порушення законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від недобросовісної конкуренції) та під час проведення досліджень ринків у Комітеті та/або територіальних відділеннях Комітету може виникати потреба в отриманні додаткових доказів для визначення характеру впливу певних обставин на ринкову поведінку споживачів, зокрема, що:
 - 9.1. Певні позначення (ім'я, комерційне (фірмове) найменування, торговельна марка (знак для товарів і послуг), рекламні матеріали, оформлення упаковки товарів і періодичних видань тощо) асоціюються у споживачів із конкретним суб'єктом господарювання чи товаром.
 - 9.2. Певні позначення (ім'я, комерційне (фірмове) найменування, торговельні марки (знаки для товарів і послуг), рекламні матеріали, оформлення упаковок товарів і періодичних видань тощо) схожі між собою.
 - 9.3. Використання в господарському обігу певних позначень (ім'я, комерційне (фірмове) найменування, торговельної марки (знака для товарів і послуг), рекламних матеріалів, оформлення упаковки товарів і періодичних видань тощо) може призвести до сплутування певних товарів, робіт або послуг.
 - 9.4. Використання в господарському обігу певних позначень (ім'я, комерційне (фірмове) найменування, торговельної марки (знака для товарів і послуг), рекламних матеріалів, оформлення упаковки товарів і періодичних видань тощо) може призвести до змішування діяльності певних суб'єктів господарювання.
 - 9.5. Інформація, яка поширювалась, містить певний підтекст, що впливає на споживача на асоціативному рівні, може сприйматися неоднозначно та вплинути на його намір щодо придбання чи реалізації товарів, робіт, послуг такого суб'єкта господарювання.
 - 9.6. Інформація, яку поширював суб'єкт господарювання в обраний спосіб її викладення або шляхом замовчування окремих фактів чи нечіткості формулювань, є неправдивою, неточною або неповною.
 - 9.7. Певні товари (продукція, роботи, послуги) є взаємозамінними з точки зору споживачів.
- (10) Зазначений у пункті 9 Порядку перелік не є вичерпним і може бути розширений залежно від питань, що мають значення для справи або дослідження.
- (11) Для отримання інформації, визначеної переліком пункту 9 Порядку, Комітет та/або територіальні відділення Комітету можуть ініціювати проведення опитування, результати

якого в сукупності з іншими доказами підтверджують наявність або відсутність у діях суб'єктів господарювання ознак порушень законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від недобросовісної конкуренції), а також під час дослідження ринків.

Розділ 3. Основні принципи проведення опитування споживачів

- (12) Основними принципами проведення опитування є:
 - 12.1. Репрезентативність, яка полягає в залученні споживачів, що забезпечує отримання найбільш достовірного результату.
 - 12.2. Добровільність, яка полягає в тому, що ніхто не може бути примушений до участі в опитуванні.
 - 12.3. Неупередженість, що передбачає формування питань в анкеті за змістом та у формі, які дають вибір споживачу відобразити власну думку (позицію).
 - 12.4. Анонімність, що означає потребу в проведенні анкетування без зазначення персональних даних споживача.
 - 12.5. Валідність, що означає відповідність опитування певному предмету справи про порушення законодавства про захист економічної конкуренції або проведенню досліджень ринків відповідно до статті 7 Закону України «Про Антимонопольний комітет України».
- (13) Споживач може пройти опитування лише один раз у межах одного предмета опитування.
- (14) Відповідь, надана споживачем, є остаточною та не може бути змінена чи відкликана.
- (15) Врахуванню підлягають анкети, які містять: відповіді на усі чи окремі поставлені питання, які не можуть становити менше половини від загального обсягу питань, ім'я (у разі згоди споживача), підпис споживача або інший спосіб посвідчення електронної анкети, назву населеного пункту, де здійснюється опитування, та дату його проведення.
- (16) Результати проведеного опитування відображаються у звіті (у відсотковому співвідношенні) та зберігаються в матеріалах справи або дослідження ринку.

Розділ 4. Організація проведення опитування споживачів

- (17) За дорученням Голови Комітету, першого заступника й заступників Голови Комітету, державних уповноважених Комітету проведення опитування забезпечують працівники Комітету та/або територіальних відділень Комітету, а за дорученням голови територіального відділення Комітету – працівники територіальних відділень Комітету у випадках, встановлених цим Порядком.
- (18) Голова Комітету, перший заступник і заступники Голови Комітету, під час розгляду справ про порушення законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від недобросовісної конкуренції) або під час дослідження ринку, надають доручення про проведення опитування посадовим особам апарату Комітету та/або його територіальних відділень.
- (19) Голова Комітету надає доручення територіальним відділенням Комітету про проведення опитування на підставі службової записки державного уповноваженого Комітету, який розглядає справу про порушення законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від недобросовісної конкуренції) або досліджує ринок, про потребу проведення опитування.
- (20) Державний уповноважений, під час розгляду справ про порушення законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від недобросовісної конкуренції) або під час дослідження ринку, надає доручення про проведення опитування посадовим особам апарату Комітету.

- (21) Голова територіального відділення Комітету забезпечує виконання доручень Голови Комітету, першого заступника й заступників Голови Комітету про проведення опитування, а також надає доручення посадовим особам територіального відділення про проведення опитування під час дослідження ринку, а також у разі, якщо ознаки порушення законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від недобросовісної конкуренції) виявлено на ринку товарів (робіт, послуг), територіальні (географічні) межі якого охоплюють територію окремого регіону, частин відповідного регіону.
- (22) Опитування проводиться із застосуванням паперових анкет та/або шляхом розміщення електронних анкет на офіційному вебсайті Комітету та/або територіальних відділень Комітету.
- (23) Під час дослідження ринку, а також у разі, якщо ознаки порушення законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від недобросовісної конкуренції) виявлено на ринку товарів (робіт, послуг), територіальні (географічні) межі якого охоплюють територію держави або декількох регіонів, опитування проводиться за дорученням Голови Комітету, першого заступника й заступників Голови Комітету, із залученням територіальних відділень Комітету та/або шляхом проведення електронного анкетування на офіційному вебсайті Комітету. У разі проведення електронного анкетування тільки на офіційному вебсайті Комітету доручення також може надати державний уповноважений Комітету.
- (24) Доручення Голови Комітету, першого заступника й заступників Голови Комітету, державного уповноваженого Комітету про проведення опитування готується на підставі службової записки структурного підрозділу Комітету, відповідального за розгляд справи про порушення законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від недобросовісної конкуренції) або проведення дослідження, а у випадку надання доручення головою територіального відділення Комітету – на підставі службової записки структурного підрозділу територіального відділення, у якій зазначаються:
- 1) інформація про справу, яка розглядається, або предмет проведення дослідження ринку;
 - 2) цілі та мета проведення опитування;
 - 3) П.І.Б. посадової особи Комітету або територіального відділення Комітету, відповідальної за проведення опитування;
 - 4) територіальні межі, місце проведення опитування (супермаркети, торговельні центри, аптеки тощо);
 - 5) кількість споживачів, яких потрібно опитати, а також обмеження щодо проведення опитування серед певних груп населення, вікові обмеження споживачів, зокрема щодо алкогольної продукції тощо;
 - 6) строки проведення опитування;
 - 7) інша можлива інформація, яка потрібна для забезпечення належного проведення опитування.
- (25) Державний уповноважений Комітету під час дослідження ринку, а також у разі, якщо ознаки порушення законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від недобросовісної конкуренції) виявлено на ринку товарів (робіт, послуг), територіальні (географічні) межі якого охоплюють територію держави або декількох регіонів, звертається зі службовою запискою до Голови Комітету про потребу проведення опитування працівниками територіальних відділень, у якій зазначаються:

інформація про справу, яка розглядається, або предмет проведення дослідження ринку;

П.І.Б. посадової особи територіального відділення Комітету, відповідальної за проведення опитування;

територіальні межі, місце проведення опитування (супермаркети, торговельні центри, аптеки тощо);

строки проведення опитування.

- (26) Якщо предметом дослідження є специфічний товар, опитування проводиться шляхом надсилання споживачам такого товару запитів про надання інформації, кількість яких визначають Комітет та/або територіальні відділення Комітету в кожному конкретному випадку окремо.

Розділ 5. Етапи та порядок проведення опитування споживачів

- (27) Проведення опитування передбачає такі основні етапи:
- 27.1. Підготовка матеріалів та анкет для проведення опитування.
 - 27.2. Анкетування.
 - 27.3. Аналіз отриманої інформації на її відповідність повноті, об'єктивності, прийнятності для цілей, на які спрямовано опитування.
 - 27.4. Підготовка звіту за результатами проведеного опитування або протоколу оформлення результатів опитування з використанням електронної анкети, та узагальнювального звіту.

Підготовка матеріалів та анкет для проведення опитування

- (28) Опитування призначається дорученням Голови Комітету, першого заступника й заступників Голови Комітету, державного уповноваженого Комітету або голови територіального відділення (далі – Доручення), оформленим згідно з додатками 1, 2 до цього Порядку.
- (29) В Дорученні про проведення опитування, зокрема, зазначаються:
- 29.1. Посадова особа Комітету або територіального відділення Комітету, відповідальна за проведення опитування.
 - 29.2. Підстава проведення опитування.
 - 29.3. Мета та предмет опитування.
 - 29.4. Кількість споживачів, які мають бути залучені до опитування, та в деяких випадках – обмеження щодо проведення такого опитування серед певних груп населення (вікові обмеження щодо споживачів алкогольної продукції тощо).
 - 29.5. Місця проведення опитування.
 - 29.6. Строк проведення опитування.
 - 29.7. Відомості про наявність додаткових матеріалів.
- (30) До Доручення додається анкета опитування, складена за формою згідно з додатком 3 до цього Порядку, а також додаткові матеріали (у разі їх наявності).

Анкетування:

а) із застосуванням паперових анкет

- (31) Анкетування здійснюється впродовж визначеного Дорученням строку його виконання.
- (32) Відповідальна за проведення опитування посадова особа Комітету або територіального відділення Комітету, визначена дорученням Голови Комітету, першого заступника й заступників Голови Комітету, державного уповноваженого Комітету, голови територіального відділення Комітету, у свою чергу, визначає працівника (працівників) Комітету або

територіального відділення Комітету, на якого (на яких) покладаються функції інтерв'юера під час проведення опитування.

- (33) Анкетування проводиться у визначених Дорученням місцях: біля супермаркетів, торговельних центрів, аптек, у громадських місцях тощо (перелік яких не є вичерпним і залежить від предмета опитування).
- (34) Інтерв'юер роз'яснює учаснику опитування основні принципи проведення опитування, використання його результатів у подальшому та надає для заповнення примірник друкованої анкети.
- (35) Після заповнення анкети учасник опитування повертає її інтерв'юеру.
- (36) Інтерв'юер перевіряє, чи надав учасник опитування відповіді на поставлені питання, чи проставлено підпис, зазначено назву населеного пункту та дату заповнення анкети. У разі потреби інтерв'юер пропонує учаснику опитування усунути недоліки під час заповнення анкети.
- (37) Інтерв'юер відповідає за дотримання порядку проведення опитування;

б) із застосуванням електронних анкет

- (38) У разі використання електронних анкет на офіційному вебсайті Комітету та/або територіальних відділень Комітету опитування здійснюється з дотриманням вимог до змісту паперових анкет, визначених цим Порядком.
- (39) Опитування з використанням електронних анкет не передбачає залучення додаткових людських ресурсів.
- (40) Доступ до анкети опитування має передбачати можливість використання стандартних браузерів та мінімальну кількість дій з управління («натискань»).
- (41) Верифікація учасника та реєстрація його відповідей під час опитування із застосуванням електронної анкети здійснюється з використанням адреси його особистої електронної поштової скриньки (імейлу) та інших особистих (персональних) даних, що вимагаються Порядком.

Аналіз отриманої інформації та оформлення звіту

- (42) Інтерв'юери аналізують та узагальнюють друковані анкети та складають звіт інтерв'юера за результатами проведеного опитування за формою, визначеною в додатку 4 до цього Порядку.
- (43) У разі використання електронної анкети обробка та аналіз отриманої інформації здійснюються за допомогою стандартного програмного забезпечення для адміністрування опитувань.
- (44) У встановлений у Дорученні для проведення опитування строк територіальні відділення складають звіт, у разі залучення до опитування, яке проводить Комітет, надсилають його до Комітету за формою, визначеною в додатку 5 до цього Порядку, разом з оригіналами заповнених анкет.
- (45) У звіті зазначаються:
 - 45.1. Реквізити Доручення.
 - 45.2. Інформація про проведене опитування: підстави проведення опитування споживачів.
 - 45.3. Мета та предмет опитування.
 - 45.4. Строк та місця проведення опитування.
 - 45.5. Кількість (споживачів).
 - 45.6. Короткий опис отриманих результатів (таблиці, графіки, діаграми тощо) (крім звіту інтерв'юера).
 - 45.7. Інша інформація (у разі її наявності).

- (46) Відповідальна за проведення опитування посадова особа Комітету аналізує звіти, надані територіальними відділеннями Комітету, та готує звіт за результатами проведеного опитування за формою, визначеною в додатку 6 до цього Порядку; зазначений звіт затверджує державний уповноважений, який розглядає справу про порушення законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від недобросовісної конкуренції) або проводить дослідження ринку; звіт долучається до матеріалів відповідної справи та/або відповідного дослідження ринку.
- (47) Відповідальна за проведення опитування посадова особою Відділення, якій доручено збирання та аналіз доказів у справі та/або проведення дослідження ринку, у рамках яких проводилось опитування, готує звіт за результатами проведеного опитування за формою, визначеною в додатку 6 до цього Порядку; зазначений звіт затверджує голова цього територіального відділення; звіт долучається до матеріалів відповідної справи та/або відповідного дослідження ринку.
- (48) Результати опитування з використанням електронної анкети оформлюються протоколом за формою, визначеною в додатку 7 до цього Порядку, який складають та підписують три працівники відповідного структурного підрозділу Комітету, затверджує державний уповноважений, що розглядає справу про порушення законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від недобросовісної конкуренції) або проводить дослідження ринку; протокол долучається до матеріалів справи та/або відповідного дослідження ринку.
- (49) Результати опитування з використанням електронної анкети оформлюються протоколом за формою, визначеною в додатку 8 до цього Порядку, який складають та підписують три працівники відповідного територіального відділення, затверджує голова цього територіального відділення; протокол долучається до матеріалів відповідної справи та/або відповідного дослідження ринку.

Розділ 6. Вимоги до анкети

- (50) Анкета складається з трьох частин:
 - 50.1. **Вступна частина**, у якій зазначається Комітет та/або територіальне відділення Комітету, що проводить опитування.
Зміст вступної частини має бути стислим та лаконічним, розмір шрифту – не меншим, ніж розмір шрифту питань анкети.
 - 50.2. **Основна частина**, яка являє собою сукупність змістовно впорядкованих питань з варіантами відповідей на них.
 - 50.3. **Заклучна частина**, у якій споживач проставляє власний підпис (за винятком електронної анкети), дату заповнення анкети та назву населеного пункту, де проводиться опитування.
- (51) Питання в анкеті мають бути відображені в текстовій формі.
- (52) Анкета може містити одночасно до 5 варіантів відповідей на одне питання.
- (53) Анкета повинна містити питання, які:
 - 53.1. Стосуються виключно предмета справи про порушення законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від недобросовісної конкуренції), дослідження ринку.
 - 53.2. Сформульовані таким чином, щоб не спонукати споживача до певної конкретної відповіді.
 - 53.3. Сформульовані таким чином, щоб забезпечити опитуваній особі можливість самостійно викласти свою думку.

53.4. Містять однозначну, зрозумілу для споживача термінологію.

53.5. Є послідовними, логічно сформульованими, несуперечливими, лінгвістично та граматично правильними.

(54) Анкета не може містити питання, які:

54.1. Стосуються інформації, яка не належить до предмета справи про порушення законодавства про захист економічної конкуренції (про захист від недобросовісної конкуренції), дослідження ринку.

54.2. Є занадто загальними, розлогими, абстрактними або дублетними.

54.3. Є множинними (містять кілька питань відразу).

54.4. Містять оціночні категорії (наприклад, «багато», «мало», «рідко», «часто», «погано», «добре» тощо).

54.5. Містять оцінку, емоційне ставлення (навідні та мають маніпулятивний характер).

54.6. Суперечать положенням Конституції України, загальновизнаним принципам і нормам міжнародного права, закріпленим Загальною декларацією прав людини, Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод, протоколами до неї.

54.7. За своїм змістом принижують честь та гідність особи.

(55) Варіанти відповідей повинні бути однозначними і зрозумілими. Під час формулювання питань неприпустимо закладення відповіді на них.

(56) Варіанти відповідей повинні мати наскрізну порядкову нумерацію арабськими цифрами.

(57) Питання з доданим до них переліком відповідей повинно міститися на одній сторінці. Не можна переносити на іншу сторінку частину варіантів відповідей.

(58) Під час формування відповідей допускається застосування як закритих (із чітко визначеною кількістю відповідей), так і відкритих (з можливістю додавання власного варіанта відповідей) варіантів відповідей.

(59) У випадку порівняння декількох матеріальних об'єктів (упаковки, знака для товарів та послуг тощо) питання та графічне зображення мають бути одночасно наявними у споживача під час заповнення анкети. Таке зображення обов'язково має бути кольоровим та належної якості (якщо це впливає на об'єктивне відображення предмета опитування). Розмір графічного зображення, у разі якщо воно не відповідає оригінальному розміру об'єкта дослідження, не повинно спотворювати враження про нього.

(60) Працівники Комітету та/або територіальних відділень Комітету, які проводять опитування, несуть передбачену законом відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх посадових обов'язків та вимог цього Порядку.

Голова Комітету

Ольга ПІЩАНСЬКА

(посада особи, що надає доручення)

АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМІТЕТУ УКРАЇНИ

В Антимонопольному комітеті України розглядається справа / проводиться дослідження ринку (зазначити відповідні реквізити) щодо порушення (ознак порушення), передбаченого (зазначити статтю(і) відповідного Закону).

З метою (зазначити мету), в Антимонопольного комітету України виникла необхідність проведення опитування споживачів.

Предметом зазначеного опитування є _____.
(зазначити предмет)

Відповідно до статті 41 Закону України «Про захист економічної конкуренції» провести опитування споживачів.

1. _____
(П.І.Б., посада особи, якій надається доручення)

Провести в територіальних межах (зазначити назву(и) населеного(их) пункту(ів)), а саме поблизу (вказати місце проведення опитування (супермаркети, торговельні центри, аптеки тощо)), опитування споживачів (не менше (зазначити кількість) осіб) (вказати обмеження щодо проведення такого опитування серед певних груп населення (вікові обмеження щодо споживачів алкогольної продукції тощо)).

За результатами проведеного опитування підготувати та передати звіт територіального відділення Антимонопольного комітету України (з усіма додатками) до Антимонопольного комітету України.

Додаток(и): на ____ арк. в 1 прим.
(зазначаються відомості про наявність додаткових матеріалів: зразок анкети, кольорові графічні зображення предмета опитування тощо (у разі їх наявності))

Строк проведення опитування: _____
(день, місяць та рік)

2. _____
(П.І.Б., посада особи, якій надається доручення)

До відома
(зазначається інша особа(и) (структурний підрозділ, що відповідає за роботу з територіальними відділеннями Антимонопольного комітету України, структурний підрозділ, якому доручено збір та аналіз доказів у справі / дослідженні, та інші особи (за потреби))

(Підпис (ЕЦП), П.І.Б. Голови Антимонопольного комітету України)

ГОЛОВА ТЕРИТОРІАЛЬНОГО ВІДДІЛЕННЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМІТЕТУ УКРАЇНИ

В Антимонопольному комітеті України / (назва) територіальному відділенні Антимонопольного комітету України розглядається справа / проводиться дослідження ринку (зазначити відповідні реквізити) щодо порушення (ознак порушення), передбаченого (зазначити статтю(і) відповідного Закону).

З метою (зазначити мету), в Антимонопольного комітету України / територіального відділення Антимонопольного комітету України виникла необхідність проведення опитування споживачів.

Предметом зазначеного опитування є _____.
(зазначити предмет)

Відповідно до статті 41 Закону України «Про захист економічної конкуренції» провести опитування споживачів.

1. _____
(П.І.Б., посада особи, якій надається доручення)

Провести в територіальних межах (зазначити назву(и) населеного(их) пункту(ів)), а саме поблизу (вказати місце проведення опитування (супермаркети, торговельні центри, аптеки тощо)), опитування споживачів (не менше (зазначити кількість) осіб) (вказати обмеження щодо проведення такого опитування серед певних груп населення (вікові обмеження щодо споживачів алкогольної продукції тощо)).

За результатами проведеного опитування підготувати та передати до територіального відділення Антимонопольного комітету України звіти інтерв'юерів.

Додаток(и): на ____ арк. в 1 прим.
(зазначаються відомості про наявність додаткових матеріалів: зразок анкети, кольорові графічні зображення предмета опитування тощо (у разі їх наявності))

Строк проведення опитування: _____
(день, місяць та рік)

2. _____
(П.І.Б., посада особи, якій надається доручення)

До відома
(зазначається ініца особа(и) (структурний(і) підрозділ(и), якому доручено збір та аналіз доказів у справі / дослідженні, та інші особи (за потреби))

(Підпис (ЕЦП), П.І.Б. голови територіального відділення Антимонопольного комітету України)

АНКЕТА

Участь у цьому опитуванні взяла особа, яка є споживачем _____
(зазначити товар, роботу, послугу)

Ім'я (за згодою) _____

Під час проведення цього опитування в анкеті використані кольорові графічні зображення продукції (у разі потреби).

Графічні зображення предмета опитування (у разі потреби)

1. Питання _____

ТАК

☐

НІ

☐

2. Питання _____

а) _____

б) _____

в) _____

Ваш варіант _____

....

Дата _____

Підпис _____

Місто (населений пункт) _____
(заповнюється власноруч респондентом)

Інтерв'юер _____
(П.І.Б., підпис)

**ЗВІТ
інтерв'юера**

*(вказати П.І.Б., посаду працівника, якому доручено проведення опитування)***за результатами проведеного опитування споживачів**

дата складання звіту

місце складання звіту№

На виконання доручення

(зазначити реквізити доручення)

проведено опитування споживачів:

- кількість споживачів:

;
(зазначити кількість осіб)
- місце проведення опитування:

;
(зазначити назву населеного пункту та відповідне громадське місце здійснення опитування (супермаркет, торговельний центр, аптека тощо))
- строк проведення опитування:

.
(зазначити день, місяць та рік або відповідний календарний період)

Додаток(и): на ____ арк. в ____ прим.
*(додаються оригінали анкет)*Працівник відповідного структурного
підрозділу Антимонопольного комітету
України / територіального відділення
Антимонопольного комітету України
(зазначити посаду)

(П.І.Б., підпис)

ЗВІТ
(*назва територіального відділення Антимонопольного комітету України*)
за результатами проведеного опитування споживачів

_____ № _____
дата складання звіту *місце складання звіту*

На виконання доручення _____,
(реквізити доручення)

проведено опитування споживачів.

1. Підстава проведення опитування споживачів: _____.
(*зазначити реквізити справи / доручення щодо дослідження відповідного ринку*)
2. Мета проведення опитування: _____.
(*зазначити мету*)
3. Предмет проведення опитування: _____.
(*зазначити предмет*)
4. Кількість споживачів: _____.
(*зазначити кількість осіб*)
5. Період проведення опитування: _____.
(*зазначити день, місяць та рік або відповідний календарний період*)
6. Місце проведення опитування: _____.
(*зазначити назву населеного пункту та відповідне громадське місце здійснення опитування (супермаркет, торговельний центр, аптека тощо)*)
7. Кількість учасників опитування: _____.
(*зазначити загальну кількість опитаних*)
8. Короткий опис отриманих результатів (*таблиці, графіки, діаграми тощо*) за такою формою:

	Відповідь 1	Відповідь 2	...
Питання 1			
Питання 2			
...			
Загалом			

(у разі проведення електронного опитування споживачів результати узагальнюються в табличній формі (зазначеній вище) на основі протоколу оформлення результатів опитування споживачів із використанням електронної анкети)

До цього звіту додаються: звіт інтерв'юера (інтерв'юерів) з оригіналами анкет та/або протокол оформлення результатів опитування споживачів із використанням електронної анкети.

Додаток: на ____ арк. в ____ прим.

Голова (*назва*)
територіального відділення
Антимонопольного комітету України

(П.І.Б., підпис)

ЗАТВЕРДЖУЮ
(Державний уповноважений / Голова
територіального відділення)

ЗВІТ
за результатами проведеного опитування споживачів
(назва) структурного підрозділу Антимонопольного комітету України / територіального
відділення Антимонопольного комітету України

№ _____
_____ місце складання звіту
_____ дата складання звіту
На виконання доручення _____,
(реквізити доручення)

проведено опитування споживачів.

1. Підстава проведення опитування споживачів: _____.
(зазначити реквізити справи / доручення щодо дослідження відповідного ринку)
2. Мета проведення опитування: _____.
(зазначити мету)
3. Предмет проведення опитування: _____.
(зазначити предмет)
4. Строк проведення опитування: _____.
(зазначити день, місяць та рік або відповідний календарний період)
5. Місце проведення опитування: _____.
(зазначити назву населеного пункту та відповідне громадське місце здійснення опитування (супермаркет, торговельний центр, аптека тощо))
6. Кількість споживачів, залучених до опитування: _____.
(зазначити загальну кількість опитаних)
7. Короткий опис отриманих результатів (таблиці, графіки, діаграми тощо): _____.
(якщо опитування споживачів здійснювали територіальні відділення, зазначаються реквізити листів, якими надані звіти територіальних відділень Антимонопольного комітету України про результати проведення опитування споживачів)

Якщо опитування споживачів проводили інтерв'юери апарату Антимонопольного комітету України, результати узагальнюються в такій табличній формі:

Комітет/ ТВ Комітету		Відповідь 1	Відповідь 2	...
	Питання 1			
	Питання 2			
	...			
	Загалом			

(у разі проведення електронного опитування споживачів результати узагальнюються в табличній формі (зазначеній вище) на основі протоколу фіксування результатів електронного опитування споживачів)

До цього Звіту додаються: звіти територіальних відділень Антимонопольного комітету України про результати проведення опитування споживачів (з усіма додатками) та/або звіт інтерв'юера апарату Антимонопольного комітету України за результатами проведеного опитування споживачів та/або протокол оформлення результатів опитування споживачів із використанням електронної анкети.

Додаток: на ____ арк. в ____ прим.

Працівник відповідного
структурного підрозділу (зазначити посаду)

(П.І.Б., підпис, дата)

Працівник відповідного
структурного підрозділу (зазначити посаду)

(П.І.Б., підпис, дата)

Працівник відповідного
структурного підрозділу (зазначити посаду)

(П.І.Б., підпис, дата)

ЗАТВЕРДЖУЮ
Державний уповноважений

ПРОТОКОЛ
оформлення результатів
опитування споживачів із використанням електронної анкети

_____ № _____
дата складання протоколу *місце складання протоколу*

Ми, що нижче підписалися, працівники Антимонопольного комітету України
(*вказати структурний підрозділ Комітету*), на виконання доручення

_____ (*вказати доручення*)

про проведення опитування споживачів із використанням електронної анкети, склали цей
протокол про те, що на вебсайті _____ в мережі Інтернет із застосуванням електронної
форми опитування отримано та зафіксовано такі результати:

Скріншот вебсторінки (*на якій містяться результати опитування*)

Працівник відповідного структурного
підрозділу Антимонопольного комітету України
(*вказати посаду*)

_____ (*П.І.Б., підпис, дата*)

Працівник відповідного структурного
підрозділу Антимонопольного комітету України
(*вказати посаду*)

_____ (*П.І.Б., підпис, дата*)

Працівник відповідного структурного
підрозділу Антимонопольного комітету України
(*вказати посаду*)

_____ (*П.І.Б., підпис, дата*)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова _____ територіального
відділення Антимонопольного комітету
України

ПРОТОКОЛ
оформлення результатів
опитування споживачів із використанням електронної анкети

_____ № _____
дата складання протоколу *місце складання протоколу*

Ми, що нижче підписалися, працівники територіального відділення Антимонопольного комітету України (*вказати структурний підрозділ відділення*), на виконання доручення Голови Антимонопольного комітету України (першого заступника, заступника Голови Антимонопольного комітету України) / голови територіального відділення Антимонопольного комітету України від _____ № _____ про проведення електронного опитування споживачів, склали цей протокол про те, що на вебсайті _____ в мережі Інтернет, із застосуванням електронної форми опитування, отримано та зафіксовано такі результати:

Скріншоти вебсторінки _____
(*на якій містяться результати опитування*)

Працівник відповідного структурного
підрозділу територіального відділення
Антимонопольного комітету України
(*вказати посаду*)

(*П.І.Б., підпис, дата*)

Працівник відповідного структурного
підрозділу територіального відділення
Антимонопольного комітету України
(*вказати посаду*)

(*П.І.Б., підпис, дата*)

Працівник відповідного структурного
підрозділу територіального відділення
Антимонопольного комітету України
(*вказати посаду*)

(*П.І.Б., підпис, дата*)