



АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ

ПОЛТАВСЬКЕ ОБЛАСНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ

Вул. Зигіна, 1, м.Полтава, Полтавська область, 36000, тел/факс (0532) 56-39-77
e-mail: tv.poltava@amcu.gov.ua web: <http://www.amc.gov.ua/amku/control/poltava/uk/indexx>
Код ЄДРПОУ 21076316

« 15 » 04 2020р. № 66-02/1172

На № _____ від « __ » _____ 2020 р.

ФОП Слюсарь М.М.
вул.Європейська, 79, кв.2
м.Полтава, 36002

ВИМОГА

Про надання інформації

Полтавським обласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України (надалі – територіальне відділення Комітету) здійснюється розгляд справи №66-1-50/16-20, розпочатої за ознаками порушення законодавства про захист економічної конкуренції з боку учасників торгів під час участі в процедурі закупівлі (UA-2019-08-20-000055-с), проведеної Службою автомобільних доріг у Полтавській області по предмету закупівлі «Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання (технічне обслуговування та ремонт автомобілів)».

В зв'язку з вищевикладеним, керуючись пунктами 17¹, 18 статті 7, пунктами 5, 20 статті 17 Закону України "Про Антимонопольний комітет України", Вам необхідно надати територіальному відділенню в **14 - ти денний термін з дня отримання вимоги** наступну інформацію та копії документів, що стосуються вищезазначеної процедури закупівлі:

1.Відомості про Ваших працівників (з вказанням ПІБ повністю, посади, ідентифікаційного номеру), які залучались до підготовки та збору документів, що були подані у складі тендерної пропозиції для участі у торгах. Інформацію навести у табличній формі з зазначенням переліку документів, які посадовою особою безпосередньо готувались або були отримані від третіх осіб (органів державної влади, суб'єктів господарювання тощо):

П.І. Б.	посада	Функціональні обов'язки	Контактні телефони, факси, e-mail тощо	Перелік документів, які безпосередньо готувались посадовою особою	Перелік документів, які посадова особа отримувала від третіх осіб	Реквізити наказів, розпоряджень тощо щодо залучення зазначеної посадової особи до підготовки документів
---------	--------	-------------------------	--	---	---	---

2. Чи залучали Ви до підготовки та збору документів, наданих в складі тендерної пропозиції для участі у процедурі закупівлі, третіх осіб (суб'єктів господарювання, фізичних осіб, що не є Вашими працівниками, тощо). Якщо так, надати копії відповідних документів (договори про надання послуг, листування, доручення, тощо), якщо ні, зазначити про це. Відомості про третіх осіб надати відповідно до наступної таблиці:

ПІБ фіз. особи або назва суб'єкта господарювання	Адреса, місцезнаходження	Контактні телефони, факси, E-mail тощо	Назва, дата та номер цивільно-правової угоди, іншого документу, на підставі яких третя особа була залучена до підготовки	Предмет цивільно-правової угоди	Ціна угоди
--	--------------------------	--	--	---------------------------------	------------

			або збору документів		
--	--	--	----------------------	--	--

3. Надати штатні розписи на 2019 рік (з вказанням ПІБ працівників, їх посад, спеціальностей, розрядів) та інформацію за табличною формою про всіх Ваших працівників за 2019 рік, в т.ч. обов'язково по працівниках, вказаних в довідці про наявність працівників, які мають відповідні знання та досвід, що працюють за трудовими угодами та за цивільно - правовими угодами та копії відповідних підтверджуючих документів про наявність трудових відносин з ними (накази на призначення працівників, трудові угоди, цивільно-правові угоди тощо):

П.І.Б (Прізвище, Ім'я, по- батькові вказати повністю)	посада	Ідентифіка- ційний номер	Функціональ- ні обов'язки	Дата (число, місяць, рік) працевлашт- ування	Дата (число, місяць, рік) звільнення	Підстави звільнення з посиланням на статті Кодексу законів про працю України

Надати відомості щодо наявності (відсутності) сумісництва по кожному працівнику в інших підприємствах із зазначенням його назви, ПІБ працівника та його посади.

4. Зазначити перелік механізмів, обладнання, які планувалось використовувати для виконання умов договору та надати завірнені копії документів, що підтверджують право власності на них (свідоцтво на право власності, тощо). В разі, якщо зазначене обладнання, механізми, були отримані та/ або передбачалось їх отримання в оренду, суборенду, користування, вказати назву орендодавця, його адресу, надати копії відповідних договорів оренди, договорів користування, актів приймання – передачі тощо.

5. Вказати адміністративні, інші приміщення, СТО, які використовуються Вами для здійснення господарської діяльності у 2019 році, із зазначенням їх адреси та площі. Надати завірнені копії документів, що підтверджують право власності чи оренди на них (свідоцтво на право власності, договори оренди, суборенди з усіма додатками) та зазначити назву, адресу, код ЄДРПОУ суб'єкта господарювання, який є їх власником.

6. Вказати адреси, за якими знаходяться СТО та обладнання, вказане в довідці про наявність відповідного обладнання та матеріально - технічної бази від 05.09.2019 № 050919-13, наданої Вами в складі тендерної пропозиції та зазначити, які виробничі приміщення (СТО, склад для обладнання тощо) знаходяться за адресою: вул. Серьогіна, 4, м. Полтава. Надати завірнені копії документів, що підтверджують право власності чи оренди на них, (свідоцтво на право власності, договори оренди, суборенди з усіма додатками) та зазначити назву, адресу, код ЄДРПОУ суб'єкта господарювання, який є їх власником.

7. Надати копії договорів на охорону стоянки для зберігання автомобілів (фізичну та пультову), яка знаходиться на СТО, укладених з Державною службою охорони з усіма додатками, що є їх невід'ємною частиною, діючих у 2018 - 2019 роках та копії підтверджуючих документів (платіжних доручень, інших бухгалтерських документів), що свідчать про оплату наданих послуг охорони протягом 2019 року.

8. Чи мали Ви, на момент подачі пропозиції у власному розпорядженні ресурси (фінансові, матеріальні, майнові, людські, інтелектуальні, технічні тощо), наявність яких дозволяло б забезпечити виконання обов'язків, які покладаються на Вас за договором у разі перемоги в процедурі закупівлі.

8.1. Якщо так, то надати деталізовану інформацію щодо таких ресурсів та відповідні документи (угоди, листи тощо), що підтверджують наявність таких ресурсів.

9. Чи були/є Ви, Ваші працівники пов'язані у 2018, 2019, п.п.2020 роках чи в попередні роки відносинами контролю у розумінні ст. 1 Закону України «Про захист економічної конкуренції» з ФОП Добропас Ю.Г. (ідентифікаційний номер 3070816311), ФОП Слюсарь К.М. (ідентифікаційний номер 3345409911), ТОВ «Аикон –Авто» (ідентифікаційний код 38019594). Якщо відносини контролю існували або існують, то надати інформацію, завдяки чому саме забезпечувався/забезпечується контроль (право володіння чи користування всіма активами чи їх значною частиною, укладення договорів і контрактів, які

давали/дають можливість визначити умови господарської діяльності, заміщення посади керівника тощо). Інформацію надати відповідно до наступної таблиці:

Суб'єкт господарювання	Юридична адреса	Фактична адреса	Контактні телефони, факси тощо	Перелік засновників (учасників, ПІБ, місце проживання тощо)	Керівник	Чим забезпечується контроль	Рік, протягом якого існували відносини контролю
------------------------	-----------------	-----------------	--------------------------------	---	----------	-----------------------------	---

10. Перелік всіх банківських установ, в яких Ви мали або маєте банківські рахунки. Інформацію із зазначенням всіх банківських рахунків за період 2018 - 2019 р. надати відповідно до наступної таблиці:

Повне найменування банківської установи	Юридична адреса	Контактні телефони, факси установи	Реквізити банківських рахунків вашого підприємства	Рік
---	-----------------	------------------------------------	--	-----

11. Чи брали Ви у період 2018 – п.п. 2020 років участь в інших процедурах закупівель з таким або аналогічним предметом закупівлі. Якщо так, надати інформацію по кожній процедурі закупівлі окремо відповідно до наступної таблиці:

Замовник	юридична адреса, контактні телефони, факси, e-mail тощо	фактична адреса	Предмет закупівлі	Вид процедури закупівлі	Очікувана вартість закупівлі	Вартість закупівлі	Учасники (назви суб'єктів господарювання)	Переможець	юридична та фактична адреси переможця, контактні телефони, факси, e-mail тощо
----------	---	-----------------	-------------------	-------------------------	------------------------------	--------------------	---	------------	---

12. Надати копії всіх договорів (угод, контрактів тощо), які укладались Вами протягом 2018 – 2019 років, п.п.2020 року з іншими учасниками торгів з усіма додатками, що є їх невід'ємною частиною та копії відповідних підтверджуючих документів (платіжних доручень, банківських виписок, актів здачі – прийому виконаних робіт тощо), в тому числі договору N СКК-081119/070-47 від 08.11.2019, копію рахунку від 19.11.2019 року та зазначити призначення платежу по даному рахунку в сумі 4800,00 грн.

13. Інформацію про всі номери телефонів, в т.ч. мобільних, e-mail, IP - адрес, що належать та використовуються Вами при здійсненні господарської діяльності та з яких Вами подавалась тендерна пропозиція та податкова звітність до органів ДПС протягом 2018 року та 2019 років.

14. Надати інформацію про власника та місцезнаходження e-mail - sto.slko12@gmail.com та копії відповідних підтверджуючих документів, на підставі яких Вами використовується даний e-mail.

15. Надати інформацію про Ваші реєстраційні дані під час здійснення реєстрації на електронних майданчиках (ПІБ контактної особи, телефони, e-mail, вказаний при реєстрації, логін, який використовується для входу на майданчик).

16. Вказати джерело походження коштів та суму (в грн.), яку Ви сплатили електронному майданчику за участь в торгах та надати копії відповідних підтверджуючих документів (платіжних доручень, інших бухгалтерських документів).

17. Вказати власника (користувача) та місцезнаходження IP – адрес: **185.19.6.91; 46.98.98.52; 46.98.98.157**, з яких Вами протягом 2019 року здійснювався вхід до аукціону, реєстрація, вхід до кабінету учасника та інші дії, пов'язані з участю в торгах та вхід до електронного кабінету для проведення операцій по банківських рахунках та надати відповідне документальне підтвердження (копії договорів з усіма додатками на надання послуг доступу до Інтернету, телекомунікаційних послуг; документи, які підтверджують оплату за вказані послуги тощо).

18. Перелік Ваших працівників або інших осіб, які мають повноваження від Вашого імені брати участь у процедурах закупівлі за допомогою електронних закупівель «Prozorro» або яким відома інформація, яка дозволяє авторизуватись на електронних майданчиках. Інформацію надати за наступною формою: ПІБ, посада, назва суб'єкта господарювання, в якому працює відповідна особа, обсяг повноваження щодо здійснення дій від Вашого імені під час участі у процедурах закупівлі за допомогою електронних закупівель «Prozorro».

19. Вказати дату та час отримання, ПІБ, посаду особи, яка отримала банківську гарантію забезпечення тендерної пропозиції №411/2019 – НГЕ від 03.09.2019 року, видану Вам АБ «Кліринговий Дім» (м. Київ) та надану Вами в складі тендерної пропозиції.

20. Надати відомості, чи перебуваєте Ви - гр. Слюсарь Микола Миколайович (ФОП Слюсарь М.М.) в родинних стосунках з гр. Слюсарем Костянтином Миколайовичем (ФОП Слюсарь К.М.) (є братами) та надати копії відповідних підтверджуючих документів (свідомств про народження тощо).

21. Вказати розмір Вашого доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за 2019 рік та надати копії Податкової декларації платника єдиного податку – фізичної особи – підприємця (або Податкової декларації з податку на прибуток за 2019 рік) , форми 2м «Звіт про фінансові результати за 2019 рік».

При цьому можете надати іншу додаткову інформацію, яка, на Ваш погляд, сприятиме більш повному та об'єктивному розгляду справи.

Інформація, подана до територіального відділення Комітету, повинна відповідати конкретним пунктам вимоги, підписана керівником або уповноваженою ним особою.

Інформація з обмеженим доступом (конфіденційна інформація) повинна бути відповідним чином позначена або подана в опечатаному конверті окремо (на конверті та кожній сторінці повинно бути чітко зазначено "інформація з обмеженим доступом") і буде використана згідно з чинним законодавством.

У разі надання інформації з обмеженим доступом (у тому числі конфіденційної інформації), Ви зобов'язані: (1) зазначати, яка саме інформація має обмежений доступ, у тому числі, які саме документи або частини документів містять інформацію з обмеженим доступом; та (2) надати обґрунтування щодо віднесення інформації до інформації із обмеженим доступом.

Крім того, територіальному відділенню окремим супровідним листом надається неконфіденційна версія документів чи іншої інформації, зокрема з виключеною, зачорненою чи в інший спосіб зміненою інформацією, яка забезпечує достатній її захист та досягнення цілей, передбачених пунктами 2 та 3 частини третьої статті 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України».

Документи, які надаються на вимогу Комітету, мають бути зшиті із зазначенням кількості сторінок та скріплені печаткою, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів відповідно до нумерації сторінок з вказанням телефону і ПІБ виконавця.

Відповідно до статті 22 Закону України "Про Антимонопольний комітет України", вимоги Голови територіального відділення Комітету є обов'язковими для виконання у визначені ним строки. Відповідно до статті 22¹ цього ж Закону суб'єкти господарювання, об'єднання, органи влади, органи місцевого самоврядування, органи адміністративно-господарського управління та контролю, інші юридичні особи, їх структурні підрозділи, філії, представництва, їх посадові особи та працівники, фізичні особи зобов'язані на вимогу органу Антимонопольного комітету України, голови територіального відділення Антимонопольного комітету України, уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення подавати документи, предмети чи інші носії інформації, пояснення, іншу інформацію, в тому числі з обмеженим доступом та банківську тасмницю, необхідну для виконання Антимонопольним комітетом України, його

територіальними відділеннями завдань, передбачених законодавством про захист економічної конкуренції.

Відповідно до пунктів 13, 14, 15 ст. 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції" неподання інформації Антимонопольному комітету України, його територіальному відділенню у встановлені органами Антимонопольного комітету України, головою його територіального відділення чи нормативно-правовими актами строки; подання інформації в неповному обсязі Антимонопольному комітету України, його територіальному відділенню у встановлені органами Антимонопольного комітету України, головою його територіального відділення чи нормативно-правовими актами строки; подання недостовірної інформації Антимонопольному комітету України, його територіальному відділенню є порушенням законодавства про захист економічної конкуренції і тягнуть за собою відповідальність, встановлену статтею 52 цього Закону.

Сподіваємося на належне ставлення до вимоги територіального відділення Комітету.

Голова Відділення

В. КНИШ