

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження

Антимонопольного комітету

України

_____ 2018 року № _____

Порядок погодження правил професійної етики у конкуренції

I. Загальні положення

1. Порядок погодження правил професійної етики у конкуренції (далі – Порядок) розроблено відповідно до законів України «Про Антимонопольний комітет України», «Про захист економічної конкуренції», «Про захист від недобросовісної конкуренції».

2. Порядок встановлює процедуру погодження Антимонопольним комітетом України (далі – Комітет) проектів правил професійної етики у конкуренції (змін до них), розроблених суб'єктами господарювання для відповідних сфер господарської діяльності, а також для певних галузей економіки (далі – проект Правил, Правила). Правила можуть

використовуватися при укладанні договорів, розробці установчих та інших документів суб'єктів господарювання.

II. Порядок подання документів та їх зміст

3. Суб'єкти господарювання подають на погодження до Комітету проект Правил або змін до Правил.

4. Для погодження проекту Правил або змін до Правил до Комітету подаються такі документи:

– супровідний лист про погодження проекту Правил (змін до них), зокрема з інформацією про сприяння у розробці таких Правил (змін до них) Торгово-промислової палати України та/або інших заінтересованих організацій;

– обґрунтування необхідності прийняття проекту Правил (внесення змін до них);

– Проект Правил (змін до них);

– документи щодо погодження проекту Правил (змін до них) з зацікавленими організаціями (у разі здійснення такого погодження);

– порівняльна таблиця старої та нової редакцій Правил з урахуванням змін (у разі надання на погодження проекту змін до Правил).

5. Проект Правил (змін до них) подаються до Комітету у двох примірниках, мають бути засвідчені підписами керівника (керівників) або уповноваженої особи (уповноважених осіб), а ті документи, які містять більше ніж один аркуш, мають бути додатково прошиті, пронумеровані та скріплені підписом керівника (керівників) або уповноваженої особи (уповноважених осіб). На супровідному листі вказується прізвище та номер телефону контактної особи.

6. Проект Правил (змін до них) не повинні містити положень, які можуть призвести до недопущення, усунення, обмеження чи спотворення економічної конкуренції та/або добросовісної конкуренції.

7. Правила мають бути обов'язковими лише для тих суб'єктів господарювання, які їх розробили та/або приєдналися до них.

8. Проект Правил мають містити норми щодо добровільного приєднання до них будь-яких суб'єктів господарювання - учасників відповідної галузі економіки (сфери господарської діяльності), способи такого приєднання та порядок припинення їх дії для будь-якого з учасників.

9. У разі невідповідності поданих документів вимогам цього Порядку, якщо це перешкоджає їх розгляду, орган Комітету протягом 15 робочих днів з дати прийняття таких документів на погодження повертає їх заявникові з викладенням підстав такого повернення. Після усунення зазначених недоліків документи може бути подано повторно на погодження Комітету.

10. Органи Комітету можуть запитувати в суб'єкта господарювання, який звернувся із відповідним листом до Комітету та інших осіб, додаткову інформацію, якщо її відсутність перешкоджає розгляду поданих документів. Час від направлення такого запиту до отримання відповіді на нього не зараховуються до тривалості строку, визначеного у пункті 11 розділу III цього Порядку.

У разі надання інформації з обмеженим доступом (у тому числі конфіденційної інформації) суб'єкт господарювання зобов'язаний зазначити, яка саме інформація має обмежений доступ, у тому числі які саме документи або частини документів містять інформацію з обмеженим доступом.

III. Погодження Проекту Правил

11. За наслідками розгляду Правил (змін до них) Комітет приймає розпорядження про:

- погодження проекту Правил (змін до них);
- відмову в погодженні проекту Правил (змін до них).

Розпорядження приймається у строк, що не перевищує 30 робочих днів з дати одержання Комітетом проекту Правил (змін до них).

12. До прийняття розпорядження Комітет може проводити консультації з суб'єктами господарювання щодо проекту Правил (змін до них).

Про день, час і місце проведення консультацій суб'єкти господарювання повідомляються не пізніше, ніж за 5 календарних днів до дати проведення консультацій.

13. Суб'єкти господарювання – заявники та інші заінтересовані особи мають право брати участь у засіданні Комітету під час розгляду питання про погодження проекту Правил (змін до них).

Комітет зобов'язаний повідомити суб'єктів господарювання, які подали проект Правил (змін до них) на погодження, про дату та час розгляду проекту Правил (змін до них) не пізніше ніж за 5 календарних днів до дати безпосереднього розгляду проекту Правил Комітетом.

14. У разі прийняття Комітетом розпорядження про погодження проекту Правил (змін до них) на обох примірниках відповідного проекту Правил (змін до них), один з яких повертається заявнику, ставиться відмітка Комітету про погодження із зазначенням дати та номера відповідного розпорядження Комітету.

15. Підставою для відмови в погодженні проекту Правил (змін до них) є невідповідність змісту проекту Правил (змін до них) вимогам законодавства про захист економічної конкуренції.

У розпорядженні про відмову в погодженні проекту Правил (змін до них) мають бути вказані обґрунтовані підстави відмови.

IV. Повідомлення про погодження

16. Про прийняте розпорядження Комітету щодо погодження або відмови в погодженні проекту Правил (змін до них) Комітет направляє суб'єкту господарювання повідомлення в письмовій формі, до якого додається один примірник відповідного проекту Правил (змін до них) та розпорядження Комітету, протягом 10 робочих днів від дати його прийняття.

17. Інформація про прийняття розпорядження щодо погодження або відмови в погодженні Правил (змін до них), включаючи неконфіденційні версії цих Правил (змін до них), підлягає оприлюдненню на офіційному веб-сайті Комітету протягом 10 робочих днів з дня прийняття такого розпорядження.

Директор
Юридичного департаменту

Д. ФЕДОРЧУК