



АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

_____ 2025 р.

Київ

№ ____-рп

**Про внесення змін до розпоряджень
Антимонопольного комітету України
від 28 грудня 2015 року № 43-рп
та від 04 березня 2016 року № 2-рп**

Відповідно до пункту 11 частини третьої статті 7 Закону України «Про Антимонопольний комітет України», абзаців п'ятого та шостого пункту 6, абзацу другого пункту 7 частини другої статті 8, частин другої – четвертої статті 16 Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання» Антимонопольний комітет України

ПОСТАНОВИВ:

1. Внести до розпорядження Антимонопольного комітету України від 28 грудня 2015 року № 43-рп «Деякі питання реалізації Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 січня 2016 року за № 140/28270, такі зміни:

у преамбулі слова «частин третьої та четвертої» замінити словами «частин другої – четвертої»;

абзац четвертий викласти в такій редакції:

«Порядок ведення та доступу до реєстру державної допомоги».

2. Внести до Порядку проведення моніторингу державної допомоги суб'єктам господарювання, затвердженого розпорядженням Антимонопольного комітету України від 28 грудня 2015 року № 43-рп, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 січня 2016 року за № 140/28270, такі зміни:

в абзаці четвертому пункту 7 слова та цифру «Уповноваженого органу відповідно до частини третьої статті 9 Закону» замінити словами та цифрою «про нову державну допомогу відповідно до статті 7 Закону»;

в абзаці четвертому пункту 8 слова «повідомлення про державну» замінити словами «повідомлення про нову державну».

3. Внести зміни до Порядку ведення та доступу до реєстру державної допомоги суб'єктам господарювання, затвердженого розпорядженням Антимонопольного комітету України від 28 грудня 2015 року № 43-рп,

zareestrovanoogo v Ministertvi yustitsii Ukraini 26 sichnia 2016 roku za № 142/28272, viklavshi yogo v novii redaktsii.

4. Zatverditi taki, sho dodayutsya:

Zmini do Porядку, form ta vimoг shoдо podannya Antimonopolnoyu komitetu Ukraini informatsii pro chinnu derzhavnu dopomogu sub'ektam gosподарювання, zatverdzhених rozporядженням Antimonopolnoyu komitetu Ukraini від 28 грудня 2015 року № 43-рп, zareestrovаних у Міністерстві юстиції України 26 січня 2016 року за № 141/28271;

Zmini до Порядку podannya та оформлення povіdomлень про нову derzhavnu dopomogu та про внесення змін до умов чинної derzhavної dopomogi, zatverdzhеного rozporядженням Antimonopolnoyu komitetu Ukraini від 04 березня 2016 року № 2-рп, zareestrovanoogo в Міністерстві юстиції України 04 квітня 2016 року за № 501/28631.

5. Департаменту моніторингу і контролю derzhavної dopomogi (Чабанюк О.) забезпечити в установленому порядку podannya цього rozporядження на derzhavnu reestratsію до Міністерства юстиції України.

6. Установити, sho:

modifikovaniy vidpovідно до statті 27 Zakonu Ukraini «Pro publіchnі elektronnі reestri» reestr derzhavної dopomogi vprovadzhuyetsya z dnia, nastupnogo za dnev opriyudnennya Antimonopolnim komitetom Ukraini na svoєmu ofitsiynomu vebсайті наказу Голови Antimonopolnoyu komitetu Ukraini pro yogo vprovadzhennya;

до vprovadzhennya modifikovanogo reestru derzhavної dopomogi Antimonopolniy komitet Ukraini для цілей Zakonu Ukraini «Pro derzhavnu dopomogu sub'ektam gosподарювання» забезпечує vedenня, dostup та opriyudnennya на svoєму ofitsiynomu vebсайті та Єдиному derzhavному vebпорталі відкритих dаних reestr derzhavної dopomogi згідно з Положенням про набори dаних, які підлягають opriyudnennю у формі відкритих dаних, zatverdzhеним постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835.

7. Це rozporядження nabiraє chinnostі z dnia, nastupnogo za dnev yogo ofitsiynogo opublikuvannya.

8. Kontrolь за виконанням цього rozporядження zalishayu za soboyu.

Голова Комітету

Павло КИРИЛЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Антимонопольного
комітету України

28 грудня 2015 року № 43-рп

(в редакції розпорядження
Антимонопольного комітету України
від _____ 2025 року № ____-рп)

Порядок ведення та доступу до реєстру державної допомоги

I. Загальні положення

1. Цей Порядок розроблено відповідно до абзацу шостого пункту 6 частини другої статті 8 Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання» (далі – Закон).

Цей Порядок визначає процедуру складення, ведення і доступу до реєстру державної допомоги.

2. У цьому Порядку терміни вживаються в такому значенні:

дата надання державної допомоги суб'єктам господарювання / дата надання незначної допомоги – дата набрання чинності нормативно-правовим та/або розпорядчим актом та/або іншим документом, на підставі якого надається право на отримання державної допомоги / незначної допомоги;

електронний кабінет – персональна вебсторінка (вебсервіс чи інший програмний інтерфейс) авторизованого користувача реєстру державної допомоги, що пройшов електронну ідентифікацію та автентифікацію, призначена для забезпечення можливості подання інформації в реєстр державної допомоги;

реєстр державної допомоги – інформаційно-комунікаційна система, що забезпечує збирання, накопичення, захисту, облік, відображення, оброблення та надання інформації про: чинну державну допомогу; державну допомогу, щодо якої надавачі державної допомоги підлягають звільненню від обов'язку повідомлення про нову державну допомогу відповідно до статті 7 Закону; незначну державну допомогу.

Інші терміни, які використовуються у цьому Порядку, вживаються у значеннях, наведених в Законі, Законах України «Про публічні електронні реєстри», «Про інформацію», «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

3. Реєстр державної допомоги є власністю держави в особі Антимонопольного комітету України (далі – Уповноважений орган), який є держателем реєстру державної допомоги.

Фінансовими джерелами створення програмно-технічних засобів реєстру державної допомоги та забезпечення його функціонування є Державний бюджет України та інші не заборонені законом джерела. Уповноважений орган

є власником програмного забезпечення реєстру державної допомоги та інформації, що міститься в ньому.

4. Адміністратором реєстру державної допомоги є Уповноважений орган.

Адміністратор реєстру державної допомоги здійснює заходи із забезпечення функціонування та здійснення адміністрування реєстру державної допомоги.

5. Публічними реєстраторами є уповноважені посадові особи Уповноваженого органу.

Публічний реєстратор має право:

отримувати доступ до реєстрових даних, необхідних для виконання своїх функцій, у межах визначених законодавством у сфері державної допомоги;

повідомляти надавача державної допомоги про необхідність виправлення технічних помилок в інформації, що була подана до реєстру державної допомоги.

Публічний реєстратор зобов'язаний:

забезпечувати своєчасне та точне внесення до реєстру державної допомоги інформації про державну допомогу, поданої надавачем державної допомоги у строк, визначений цим Порядком;

дотримуватися вимог Закону України «Про публічні електронні реєстри» та цього Порядку під час обробки, зберігання та захисту інформації;

гарантувати конфіденційність та захист персональних даних, отриманих у процесі реєстраційної діяльності;

повідомляти адміністратора реєстру державної допомоги про виявлені технічні збої чи інші обставини, що перешкоджають виконанню обов'язків публічного реєстратора.

6. Створювачами реєстрової інформації в реєстрі державної допомоги є надавачі державної допомоги (далі – надавач державної допомоги, створювач).

Створювач реєстрової інформації має право:

безоплатно користуватися особистим електронним кабінетом для подання, перегляду та внесення змін до інформації про державну допомогу;

вносити зміни до поданої інформації про державну допомогу;

отримувати витяги з реєстру державної допомоги та доступ до реєстрової інформації, яка стосується його діяльності;

звертатися до публічного реєстратора для отримання консультацій щодо подання інформації до реєстру державної допомоги.

Створювач реєстрової інформації зобов'язаний:

подавати до реєстру державної допомоги достовірну інформацію та вносити до неї зміни у визначений Законом і цим Порядком строк;

дотримуватись вимог Закону України «Про публічні електронні реєстри», Закону та умов цього Порядку під час користування реєстром державної допомоги;

забезпечувати належний рівень безпеки даних для входу до особистого електронного кабінету з метою запобігання несанкціонованому доступу інших осіб до реєстру державної допомоги.

7. Джерелом інформації реєстру державної допомоги є відомості, подані надавачами державної допомоги до реєстру державної допомоги, у тому числі отримані з використанням системи електронної взаємодії електронних ресурсів.

8. Відомості з реєстру державної допомоги розміщуються в систематизованому вигляді з урахуванням вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації». Публічна інформація з реєстру державної допомоги у формі відкритих даних підлягає оприлюдненню відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

9. Реєстр державної допомоги ведеться державною (українською) мовою, при цьому допускається використання латинських літер.

10. Дані реєстру державної допомоги є відкритими і загальнодоступними, крім тих, що містять інформацію з обмеженим доступом відповідно до законодавства про доступ до публічної інформації.

11. Відкриті реєстрові дані реєстру державної допомоги за формою, визначеною згідно з додатком до цього Порядку є загальнодоступними.

12. Заходи зі створення, впровадження та супроводу програмного забезпечення реєстру державної допомоги, технічного і технологічного забезпечення, збереження та захисту даних реєстру державної допомоги, технічних та технологічних заходів з надання доступу до реєстру державної допомоги здійснюються адміністратором відповідно до Законів України «Про захист персональних даних», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах» та інших нормативно-правових актів, що регулюють правовідносини у сфері публічних електронних реєстрів.

13. Програмне забезпечення реєстру державної допомоги повинне забезпечувати автоматичне зберігання інформації про створення та зміну відомостей реєстру державної допомоги з метою підтвердження їх походження, цілісності та достовірності.

II. Складення та ведення реєстру

1. Об'єктом реєстру державної допомоги є інформація про державну допомогу, а саме про:

чинну державну допомогу;

державну допомогу, щодо якої надавачі державної допомоги підлягають звільненню від обов'язку повідомлення про нову державну допомогу відповідно до статті 7 Закону;

незначну державну допомогу.

2. До реєстру державної допомоги подається інформація, яка є об'єктом реєстру державної допомоги за формами, наведеними у додатках 1–3 до Порядку, форм та вимог щодо подання Антимонопольному комітету України інформації про чинну державну допомогу суб'єктам господарювання, затвердженого розпорядженням Антимонопольного комітету України (далі – форми звітності).

3. Надавач державної допомоги через електронний кабінет зобов'язаний подати до реєстру державної допомоги інформацію про державну допомогу, яка є об'єктом реєстру державної допомоги.

Реєстрові дані подаються до реєстру державної допомоги з накладенням кваліфікованого електронного підпису з дотриманням вимог Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

4. Надавач державної допомоги забезпечує достовірність, повноту й ідентичність інформації, яка подається до реєстру державної допомоги.

5. Реєстрація об'єкта реєстру здійснюється публічним реєстратором після перевірки інформації, поданої надавачем державної допомоги до реєстру державної допомоги протягом 30 календарних днів з дня її подання.

Якщо інформація про державну допомогу містить технічні помилки, публічний реєстратор, відповідальний за розгляд цієї інформації протягом 30 календарних днів з дня її подання повідомляє про це надавача державної допомоги, шляхом надсилання повідомлення через електронний кабінет.

Подання виправленої інформації про державну допомогу не може перевищувати 15 календарних днів з дня надсилання публічним реєстратором такого повідомлення.

Публічний реєстратор здійснює реєстрацію об'єкта реєстру після отримання виправленої інформації про державну допомогу протягом 15 календарних днів з дня її подання надавачем державної допомоги.

6. Інформація про державну допомогу вважається зареєстрованою з дня внесення відповідних відомостей до реєстру державної допомоги та отримання надавачем державної допомоги підтвердження через електронний кабінет про успішну реєстрацію від публічного реєстратора.

Інформація про державну допомогу вважається зареєстрованою, якщо публічний реєстратор протягом 30 календарних днів не повідомив надавача державної допомоги через електронний кабінет про наявність технічних помилок у поданій інформації.

7. При здійсненні реєстрації об'єкта реєстру державної допомоги йому за допомогою програмних засобів відповідного реєстру автоматично присвоюється реєстровий номер, який залишається незмінним протягом усього часу існування такого об'єкта.

8. Внесення надавачем державної допомоги змін до зареєстрованого об'єкту реєстру державної допомоги здійснюється протягом 15 календарних днів у порядку, встановленому для здійснення реєстрації такого об'єкта.

Можливість внесення таких змін обмежується однією спробою.

III. Доступ до реєстру державної допомоги

1. Доступ до реєстру державної допомоги є вільним і безоплатним.

2. Зареєстрована в реєстрі державної допомоги інформація, зберігається в реєстрі державної допомоги протягом 10 років з дати надання державної допомоги.

3. Уповноважений орган забезпечує відкритий цілодобовий доступ до реєстру державної допомоги з можливістю перегляду, копіювання та роздрукування реєстрової інформації, крім випадків проведення планових та позапланових профілактичних та/або технічних робіт, пов'язаних з усуненням технічних та/або методологічних помилок чи технічного збою в роботі, тривалість проведення яких визначається держателем реєстру державної допомоги.

Інформація про проведення профілактичних та/або технічних робіт із підтримки реєстру державної допомоги оприлюднюється на офіційному вебсайті Уповноваженого органу не пізніше, ніж за 3 календарні дні до дати проведення таких робіт, крім випадків, коли через терміновість проведення таких робіт завчасне попередження неможливе.

Інформування створювача реєстрової інформації про внесення до реєстру державної допомоги інформації про нього та належні йому майно, майнові, правові та інші спеціальні статуси, а також про її зміну здійснюється шляхом надання такій особі безоплатного публічного доступу до актуальної та достовірної інформації реєстру державної допомоги.

4. Пошук відомостей у реєстрі державної допомоги, у тому числі для формування витягу в електронній формі, може здійснюватися за одним або сукупністю індикаторів, передбачених додатком до цього Порядку.

5. Створювач реєстрової інформації за допомогою програмного забезпечення реєстру державної допомоги відповідно до зазначених ним параметрів пошуку може безоплатно отримати сформований програмним забезпеченням реєстру державної допомоги витяг про подану ним інформацію до реєстру державної допомоги, який може бути завантажено в електронній формі для подальшого його використання, у тому числі друку.

6. Засобами реєстру державної допомоги формуються витяги з реєстру державної допомоги в електронній формі. Витяги з реєстру державної допомоги обліковуються у реєстрі державної допомоги за допомогою унікальних ідентифікаторів.

Витяг з реєстру державної допомоги – згенерований програмними засобами реєстру державної допомоги документ в електронній формі, на підставі реєстрової інформації, внесеної надавачем державної допомоги, що містить:

- дату та час формування витягу;
- реєстровий номер витягу;
- найменування надавача державної допомоги;
- назву програми державної допомоги/індивідуальної державної допомоги;
- факт внесення інформації до реєстру;
- вид форми звітності;

реєстровий номер об'єкта реєстру державної допомоги.

Витяг з реєстру державної допомоги містить відомості, які є актуальними на момент його формування.

7. Реєстр державної допомоги здійснює електронну інформаційну взаємодію з іншими державними електронними інформаційними системами, реєстрами з використанням системи електронної взаємодії електронних ресурсів.

Окрім загального доступу, передбаченого цим Порядком, визначеним законом органам державної влади, органам місцевого самоврядування та їх посадовим особам може бути забезпечено доступ до реєстру державної допомоги на підставі укладеного договору про інформаційну взаємодію шляхом отримання витягу з реєстру державної допомоги в електронній формі.

Такий доступ також може забезпечуватися шляхом електронної інформаційної взаємодії електронних інформаційних ресурсів органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інших визначених законом осіб засобами системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів «Трембіта».

У разі відсутності технічної можливості передачі даних засобами системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів «Трембіта», електронна інформаційна взаємодія може здійснюватися з використанням інших інформаційно-комунікаційних систем із застосуванням у них відповідних комплексних систем захисту інформації з підтвердженою відповідністю за результатами державної експертизи в порядку, встановленому законодавством.

Обсяг та структура даних, якими обмінюються суб'єкти електронної взаємодії через програмні інтерфейси електронних інформаційних ресурсів (сервіси) відповідно до цього Порядку, визначаються договорами про інформаційну взаємодію, укладеними відповідно до Порядку електронної (технічної та інформаційної) взаємодії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 вересня 2016 року № 606.

Директор Департаменту
моніторингу і контролю
державної допомоги

Оксана ЧАБАНЮК

Додаток
до Порядку ведення та доступу до реєстру державної
допомоги
(пункт 4 розділу III)

Відкриті реєстрові дані реєстру державної допомоги

Ф о р м а з в і т н о с т і ¹	Р е с т р о р и н о м е р	В и д	Назва прог- рами держав- ної допо- моги / індиві- дуаль- ної держав- ної допо- моги	Право- ві підста- ви для надан- ня держав- ної допо- моги	Рішення Уповнова- женого органу щодо державної допомоги ²	Правова норма, яка звільняє надавача державної допомоги від обов'язку повідом- лення про державну допомогу ³	Інфор- мація про на- давача держав- ної допо- моги	Ідентифі- каційний код надавача державної допомоги згідно з ЄДРПОУ	Інфор- мація про отри- мувача державної допо- моги	Ідентифі- каційний код Отримувача державної допомоги згідно з ЄДРПОУ	Категорія отри- мувача державної допо- моги	Регіон	Вид діяльності (за КВЕД), на який спрямову- ється державна допомога	Опи- с дія- льно- сті, на яку спря- мову- ється держав- на допо- мога	Форм а де- рж ав но ї до- по- мо- ги	Кате- горія держав- ної допо- моги	Цілі (ме- та) держав- ної допо- моги	Строк нада- ння держав- ної допо- моги	Джерела фінансуван- ня державної допомоги	Розмір державної допомоги або інформа- ція про те, що протягом звітнього року держав- на допомо- га не надава- лась	Частка отримувача державної допомоги в загальному обсязі наданої протягом минулого фінансово- го року державної допомоги в межах відпові- дної програми ³	Дата публікації інформації
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

¹Зазначається один із заголовків додатків 1–3 до Порядку, форм та вимог щодо подання Антимонопольному комітету України інформації про чинну державну допомогу суб'єктам господарювання, затвердженого розпорядженням Антимонопольного комітету України від 28 грудня 2015 року № 43-рп, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 січня 2016 року за № 141/28271, відповідно до якого подані реєстрові дані.

²Застосовується тільки для інформації про чинну державну допомогу.

³Застосовується тільки для інформації про державну допомогу, щодо якої надавачі державної допомоги підлягають звільненню від обов'язку повідомлення про нову державну допомогу відповідно до статті 7 Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання».

⁴Не застосовується для інформації про незначну державну допомогу, надану у 20__ році.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Антимонопольного
комітету України

_____ 2025 року № ____-рп

Зміни

до Порядку, форм та вимог щодо подання Антимонопольному комітету України інформації про чинну державну допомогу суб'єктам господарювання

1. У пункті 1 слова та цифри «частин третьої та четвертої статті 16» замінити словами та цифрами «частин другої – четвертої статті 16».

2. Пункт 5 викласти в такій редакції:

«5. Надавачі державної допомоги, щороку до 01 квітня наступного року, зобов'язані подавати Уповноваженому органу інформацію про чинну державну допомогу за формами, наведеними в додатках 1–3 до цього Порядку.».

3. У пункті 6 слова «, з наданням належним чином оформлених підтвердних документів у письмовій та електронній формах» виключити.

4. Пункти 8, 9 викласти в такій редакції:

«8. Інформацію, передбачену пунктом 5 цього Порядку, надавач державної допомоги подає до реєстру державної допомоги через електронний кабінет з дотриманням вимог Порядку ведення та доступу до реєстру державної допомоги суб'єктам господарювання, затвердженого розпорядженням Антимонопольного комітету України.

Інформація з обмеженим доступом подається надавачем державної допомоги з дотриманням вимог Закону України «Про інформацію». Надавач державної допомоги робить відмітку про те, що інформація про державну допомогу містить інформацію з обмеженим доступом та надає обґрунтування віднесення такої інформації до інформації з обмеженим доступом та такої, що не підлягає розголошенню чи опублікуванню.

9. Датою подання інформації вважаються дата й час надходження відповідної інформації до реєстру державної допомоги. У разі якщо інформацію подано у вихідний або святковий день, датою подання інформації вважатиметься перший наступний робочий день за календарем.».

5. Пункт 11 виключити.

У зв'язку з цим пункти 12–17 вважати пунктами 11–16.

6. Пункт 11 викласти в такій редакції:

«11. У випадках коли інформація про державну допомогу містить технічні помилки Уповноважений орган протягом 30 календарних днів з дня її подання повідомляє про це надавача державної допомоги шляхом надсилання

повідомлення через електронний кабінет та про можливість їх виправлення у встановлений Уповноваженим органом строк, який не може перевищувати 15 календарних днів з дня надсилання Уповноваженим органом такого повідомлення.».

7. Пункт 12 виключити.

У зв'язку з цим пункти 13–16 вважати пунктами 12–15.

8. Пункт 12 викласти в такій редакції:

«12. За правильність, повноту й достовірність інформації, яка подається до реєстру державної допомоги, відповідають надавачі державної допомоги.».

9. Пункт 13 викласти в такій редакції:

«13. Якщо надавач державної допомоги не подав до реєстру державної допомоги інформацію про чинну державну допомогу в установленій Законом строк, Уповноважений орган надсилає йому письмову вимогу щодо подання протягом 30 календарних днів такої інформації до реєстру державної допомоги.».

10. Додатки 1–3 до цього Порядку викласти в новій редакції, що додається.

Директор Департаменту
моніторингу і контролю
державної допомоги

Оксана ЧАБАНЮК

Додаток 1
до Порядку, форм та вимог
щодо подання Антимонопольному
комітету України інформації
про чинну державну допомогу
суб'єктам господарювання
(пункт 5)

Форма
для подання до реєстру державної допомоги інформації про державну допомогу,
надану у 20__ році

Ця форма заповнюється окремо для кожної чинної програми державної допомоги та кожного заходу індивідуальної державної допомоги в межах програми (програм) державної допомоги, а також для кожного окремого заходу індивідуальної допомоги поза програмами державної допомоги.

1. Інформація про надавача державної допомоги¹

Найменування надавача державної допомоги _____
Місцезнаходження _____
Телефон _____
Факс _____
Електронна адреса _____
Ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ _____
Посада, прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) особи, що заповнила цю форму _____

2. Назва програми державної допомоги/індивідуальної державної допомоги

(назва програми державної допомоги має містити стислий опис мети програми. Назва індивідуальної державної допомоги включає також найменування (для юридичної особи) / прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) (для фізичної особи-підприємця) відповідного отримувача)

3. Правові підстави для надання державної допомоги

(зазначити відповідні закони України чи інші підзаконні нормативно-правові акти України (рішення), на підставі яких реалізується відповідна програма державної допомоги чи захід індивідуальної державної допомоги поза програмою державної допомоги, реквізити закону України чи іншого підзаконного нормативно-правового акта (рішення), дату набрання чинності програмою державної допомоги відповідно до правової підстави її надання та передбачений строк дії програми державної допомоги. Зазначити всі доповнення та зміни до зазначених нормативно-правових актів (рішень), що стосуються реалізації програми державної допомоги або індивідуальної державної допомоги)

4. Посилання на закон України, інший підзаконний нормативно-правовий акт або рішення, яким затверджено програму державної допомоги / надання індивідуальної державної допомоги

(зазначити посилання на офіційному вебсайті, за яким розміщено цей закон України, інший підзаконний нормативно-правовий акт або рішення)

5. Рішення Уповноваженого органу щодо державної допомоги

(зазначити номер та дату відповідного рішення Уповноваженого органу щодо заходу державної допомоги. У разі наявності попередніх рішень Уповноваженого органу, пов'язаних із цією програмою (заходом) державної допомоги, необхідно зазначити їх номери та дати)

6. Категорія державної допомоги

- ☐ Допомога для забезпечення розвитку регіонів
- ☐ Підтримка середнього та малого підприємництва
- ☐ Допомога на професійну підготовку працівників
- ☐ Допомога на працевлаштування окремих категорій працівників та створення нових робочих місць
- ☐ Допомога на відновлення платоспроможності та реструктуризацію суб'єктів господарювання
- ☐ Допомога на захист навколишнього природного середовища
- ☐ Допомога на проведення наукових досліджень, технічний розвиток та інноваційну діяльність
- ☐ Допомога для місцевої інфраструктури
- ☐ Допомога для рекреаційної інфраструктури
- ☐ Допомога на надання послуг, що становлять загальний економічний інтерес
- ☐ Допомога на надання послуг із створення та/або добору, організації та поширення масової інформації, які є послугами, що становлять загальний економічний інтерес
- ☐ Допомога на надання послуг з перевезення пасажирів, які є послугами, що становлять загальний економічний інтерес
- ☐ Допомога суб'єктам господарювання, діяльність яких пов'язана з використанням об'єктів портової інфраструктури
- ☐ Допомога в галузі цивільної авіації
- ☐ Допомога для підтримки культури та збереження культурної спадщини
- ☐ Допомога для провадження діяльності, пов'язаної із спортивною інфраструктурою
- ☐ Допомога на розгортання електронних комунікаційних мереж та/або надання універсальних електронних комунікаційних послуг
- ☐ Допомога у сфері лісового господарства
- ☐ Допомога для розв'язання соціальних та економічних проблем загальнонаціонального характеру, викликаних військовою агресією російської федерації проти України
- ☐ Допомога у вугільній галузі
- ☐ Допомога суб'єктам господарювання для аудіовізуальних творів
- ☐ Допомога суб'єктам господарювання, що здійснюють банківську діяльність
- ☐ Допомога на підтримку окремих галузей економіки
- ☐ Допомога має соціальний характер, кінцевими вигодонабувачами якої є споживачі, за умови, що така допомога надається без дискримінації, пов'язаної з походженням товарів
- ☐ Допомога, що надається з метою відшкодування збитків, завданих надзвичайними ситуаціями техногенного чи природного характеру
- ☐ Інше

Якщо «Інше», то деталізувати

(зазначити)

7. Строк надання державної допомоги

Зазначити заплановані дати надання й припинення надання державної допомоги.

Дата надання державної допомоги (чч.мм.рррр)

Дата припинення державної допомоги (чч.мм.рррр)

8. Цілі (мета) надання державної допомоги

- ☐ Сприяння соціально-економічному розвитку регіонів, рівень життя в яких є низьким або рівень безробіття є високим
- ☐ Виконання загальнодержавних програм розвитку
- ☐ Розв'язання соціальних та економічних проблем загальнонаціонального характеру
- ☐ Сприяння окремим видам господарської діяльності за умови, що це не суперечить міжнародним договорам України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України
- ☐ Сприяння суб'єктам господарювання в окремих економічних сферах (зонах) за умови, що це не суперечить міжнародним договорам України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України
- ☐ Підтримка та збереження національної культурної спадщини, якщо вплив такої державної допомоги є неістотним
- ☐ Допомога має соціальний характер, кінцевими вигодонабувачами якої є споживачі, за умови, що така допомога надається без дискримінації, пов'язаної з походженням товарів
- ☐ Допомога, що надається з метою відшкодування збитків, завданих надзвичайними ситуаціями техногенного чи природного характеру

9. Регіон (зазначити територію (регіон, групу областей), де реалізується зазначена програма державної допомоги)

☐ вся територія України
☐ Автономна Республіка Крим ☐ Вінницька область ☐ Волинська область ☐ Дніпропетровська область ☐ Донецька область ☐ Житомирська область ☐ Закарпатська область ☐ Запорізька область ☐ Івано-Франківська область ☐ Київська область ☐ Кіровоградська область ☐ Луганська область ☐ Львівська область ☐ Миколаївська область ☐ Одеська область ☐ Полтавська область ☐ Рівненська область ☐ Сумська область ☐ Тернопільська область

☐ Харківська область
☐ Херсонська область
☐ Хмельницька область
☐ Черкаська область
☐ Чернівецька область
☐ Чернігівська область
☐ місто Київ
☐ місто Севастополь

10. Джерела фінансування державної допомоги³

☐ Ресурси держави:

- ☐ кошти державного бюджету
- ☐ інші кошти, що є об'єктом права державної власності
- ☐ рухоме і нерухоме майно, що є об'єктом права державної власності
- ☐ земля, що є об'єктом права державної власності
- ☐ інші природні ресурси, що є об'єктом права державної власності
- ☐ бюджети фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування, щодо яких здійснюється державний нагляд або якими управляють чи розпоряджаються органи влади

☐ інше

☐ Місцеві ресурси:

- ☐ кошти бюджету Автономної Республіки Крим
- ☐ кошти обласних бюджетів
- ☐ кошти районних бюджетів
- ☐ кошти бюджетів територіальних громад сіл, їх об'єднань
- ☐ кошти бюджетів територіальних громад селищ
- ☐ кошти бюджетів територіальних громад міст (у тому числі районів у містах)
- ☐ кошти бюджетів об'єднаних територіальних громад
- ☐ інші кошти, що є у власності територіальних громад сіл, селищ, міст, районів у містах
- ☐ рухоме і нерухоме майно, що є у власності територіальних громад сіл, селищ, міст, районів

у містах

- ☐ земля, що є у власності територіальних громад сіл, селищ, міст, районів у містах
- ☐ природні ресурси, що є у власності територіальних громад сіл, селищ, міст, районів у містах
- ☐ об'єкти спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, районів у містах, що перебувають в управлінні районних і обласних рад

перебувають в управлінні районних і обласних рад

- ☐ майно, що належить Автономній Республіці Крим, управління яким здійснює Рада

міністрів Автономної Республіки Крим

☐ інше

Якщо державна допомога не фінансується з державного або місцевого бюджетів, пояснити способи фінансування:

☐ Акумуляовані резерви

☐ За рахунок державних та/або комунальних підприємств²:

☐ Інше

Відповідь деталізувати

(вказати)

11. Форма державної допомоги⁴:

- ☐ Субсидія
- ☐ Грант
- ☐ Дотація
- ☐ Гарантії
- ☐ Кредит на пільгових умовах
- ☐ Обслуговування кредитів за пільговими тарифами
- ☐ Відшкодування збитків
- ☐ Фіскальні заходи:
 - ☐ надання податкових пільг
 - ☐ відстрочення грошових зобов'язань
 - ☐ розстрочення грошових зобов'язань
 - ☐ відстрочення податкового боргу
 - ☐ розстрочення податкового боргу
 - ☐ інший захід
- ☐ Списання боргів виключно із заборгованістю за надані державні послуги
- ☐ Списання штрафних санкцій
- ☐ Компенсація збитків суб'єктам господарювання
- ☐ Зменшення фінансових зобов'язань суб'єктів господарювання перед фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування
- ☐ Надання суб'єктам господарювання товарів за цінами, нижче ринкових, прямо чи опосередковано
- ☐ Надання суб'єктам господарювання послуг за цінами, нижче ринкових, прямо чи опосередковано
- ☐ Придбання товарів суб'єктів господарювання за цінами, вище ринкових
- ☐ Придбання послуг суб'єктів господарювання за цінами, вище ринкових
- ☐ Продаж державного майна за цінами, нижче ринкових
- ☐ Збільшення державної частки в статутному капіталі суб'єктів господарювання
- ☐ Збільшення вартості державної частки на умовах, не прийнятних для приватних інвесторів
- ☐ Інша форма

Відповідь деталізувати _____

(наприклад, у разі пільгових кредитів також потрібно зазначити забезпечення, яке має надати отримувач. Якщо державна допомога надавалась у формі податкової пільги, необхідно пояснити, яким саме способом реалізовувалася пільга відповідно до Податкового кодексу України. Якщо допомога реалізовувалась у формі державних гарантій за кредитами суб'єкта господарювання або через надання інших фінансових гарантій, необхідно зазначити рівень ставки за надані гарантії та відповідне забезпечення, що вимагається для отримання кредиту)

12. Вид державної допомоги

- ☐ Програма державної допомоги
- ☐ Індивідуальна державна допомога:
 - ☐ в межах програми державної допомоги
 - ☐ поза межами програми державної допомоги

13. Опис діяльності, на яку спрямовується державна допомога

14. Отримувачі державної допомоги та розмір допомоги, наданої у звітному періоді⁵:

№ з/п	Найменування (для юридичної особи) / прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) (для фізичної особи-підприємця) отримувача державної допомоги	Ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ / реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності), номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті)	Місцезнаходження суб'єкта господарювання (для юридичної особи), задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування) (для фізичної особи-підприємця) електронну адресу, а також інші засоби зв'язку з ним (за наявності)	Код КВЕД ⁶	Тип отримувача державної допомоги в розрізі права власності	Категорія отримувача державної допомоги	Частка ⁷	Розмір допомоги, грн	
								джерело 1	джерело 2 ⁸

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					☐ приватний ☐ державний ☐ комунальний ☐ інше _____ (конкретизувати)	☐ мале підприємство (у тому числі мікропідприємство) ☐ середнє підприємство ☐ велике підприємство			
Разом⁹:									

15. ☐ Містить інформацію з обмеженим доступом

Обґрунтування

(надати обґрунтування, що зазначена у цій формі інформація про державну допомогу, містить дані, які не підлягають розголошенню та/або публікації з урахуванням вимог Законів України «Про інформацію» та «Про доступ до публічної інформації»)

Керівник¹⁰

(посада)

(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності))

(підпис)

(дата)

¹У разі якщо державна допомога надається двома та більше надавачами державної допомоги, інформація подається щодо кожного із цих надавачів окремо.

²Поняття державного та/або комунального підприємства визначається відповідно до вимог законодавства України.

³Необхідно зазначити усі джерела державної допомоги (у разі якщо державна допомога надається одночасно з кількох джерел).

⁴Необхідно зазначити усі форми надання державної допомоги (у разі якщо застосовуються різні форми державної допомоги).

⁵Якщо програма державної допомоги передбачає наявність кількох отримувачів державної допомоги, інформація заповнюється щодо кожного отримувача державної допомоги окремо.

⁶Зазначаються коди КВЕД щодо видів економічної діяльності, на які спрямовується державна допомога.

⁷Частки отримувачів у загальному обсязі наданої протягом минулого фінансового року державної допомоги в межах відповідної програми.

⁸Зазначається в разі надання державної допомоги одночасно з кількох джерел.

⁹Зазначається в разі надання державної допомоги одночасно кільком отримувачам державної допомоги.

¹⁰Керівник (виконуючий обов'язки/уповноважена особа) надавача державної допомоги.

Додаток 2
до Порядку, форм та вимог
щодо подання
Антимонопольному
комітету України інформації
про чинну державну допомогу
суб'єктам господарювання
(пункт 5)

Форма

для подання до реєстру державної допомоги інформації про державну допомогу, надану у 20__ році, надавач якої звільнений від обов'язку повідомлення про нову державну допомогу відповідно до статті 7 Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання»

Ця форма заповнюється окремо для кожної чинної програми державної допомоги та кожного заходу індивідуальної державної допомоги в межах програми (програм) державної допомоги, а також для кожного окремого заходу індивідуальної допомоги поза програмами державної допомоги.

1. Інформація про надавача державної допомоги¹

Найменування надавача державної допомоги _____

Місцезнаходження _____

Телефон _____

Факс _____

Електронна адреса _____

Ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ _____

Посада, прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності), що заповнила цю форму

2. Назва програми державної допомоги / індивідуальної державної допомоги

(назва програми державної допомоги має містити стислий опис мети програми. Назва індивідуальної державної допомоги включає також найменування (для юридичної особи) / прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) (для фізичної особи-підприємця) відповідного отримувача)

3. Правові підстави для надання державної допомоги

(зазначити відповідні закони та інші нормативно-правові акти, рішення, на основі яких реалізується відповідна програма державної допомоги чи захід індивідуальної державної допомоги поза програмою державної допомоги, реквізити закону чи іншого нормативно-правового акта (рішення), дату набрання чинності програмою державної допомоги відповідно до правової підстави її надання та передбачений строк дії програми державної допомоги.

Зазначити всі доповнення та зміни до нормативно-правових актів (рішень), що стосуються реалізації програми державної допомоги або індивідуальної державної допомоги)

4. Посилання на закон України, інший підзаконний нормативно-правовий акт або рішення, яким затверджено програму державної допомоги / надання індивідуальної державної допомоги

(зазначити посилання на офіційному вебсайті, за яким розміщено цей закон України, інший підзаконний нормативно-правовий акт або рішення)

5. Правова норма, яка звільняє надавача від обов'язку повідомлення про державну допомогу

6. Категорія державної допомоги

- ☐ Допомога для забезпечення розвитку регіонів
- ☐ Підтримка середнього та малого підприємництва
- ☐ Допомога на професійну підготовку працівників
- ☐ Допомога на працевлаштування окремих категорій працівників та створення нових робочих місць
- ☐ Допомога на відновлення платоспроможності та реструктуризацію суб'єктів господарювання
- ☐ Допомога на захист навколишнього природного середовища
- ☐ Допомога на проведення наукових досліджень, технічний розвиток та інноваційну діяльність
- ☐ Допомога для місцевої інфраструктури
- ☐ Допомога для рекреаційної інфраструктури
- ☐ Допомога на надання послуг, що становлять загальний економічний інтерес
- ☐ Допомога на надання послуг із створення та/або добору, організації та поширення масової інформації, які є послугами, що становлять загальний економічний інтерес
- ☐ Допомога на надання послуг з перевезення пасажирів, які є послугами, що становлять загальний економічний інтерес
- ☐ Допомога суб'єктам господарювання, діяльність яких пов'язана з використанням об'єктів портової інфраструктури
- ☐ Допомога в галузі цивільної авіації
- ☐ Допомога для підтримки культури та збереження культурної спадщини
- ☐ Допомога для провадження діяльності, пов'язаної із спортивною інфраструктурою
- ☐ Допомога на розгортання електронних комунікаційних мереж та/або надання універсальних електронних комунікаційних послуг
- ☐ Допомога у сфері лісового господарства
- ☐ Допомога для розв'язання соціальних та економічних проблем загальнонаціонального характеру, викликаних військовою агресією російської федерації проти України
- ☐ Допомога у вугільній галузі
- ☐ Допомога суб'єктам господарювання для аудіовізуальних творів
- ☐ Допомога суб'єктам господарювання, що здійснюють банківську діяльність
- ☐ Допомога на підтримку окремих галузей економіки
- ☐ Допомога має соціальний характер, кінцевими вигодонабувачами якої є споживачі, за умови, що така допомога надається без дискримінації, пов'язаної з походженням товарів
- ☐ Допомога, що надається з метою відшкодування збитків, завданих надзвичайними ситуаціями техногенного чи природного характеру
- ☐ Інше

Якщо «Інше», то деталізувати

(зазначити)

7. Строк надання державної допомоги

Зазначити заплановані дати надання й припинення надання державної допомоги.

Дата надання державної допомоги (чч.мм.rrrr)

Дата припинення державної допомоги (чч.мм.rrrr)

8. Цілі (мета) надання державної допомоги

- ☐ Сприяння соціально-економічному розвитку регіонів, рівень життя в яких є низьким або рівень безробіття є високим
- ☐ Виконання загальнодержавних програм розвитку
- ☐ Розв'язання соціальних та економічних проблем загальнонаціонального характеру
- ☐ Сприяння окремим видам господарської діяльності за умови, що це не суперечить міжнародним договорам України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України
- ☐ Сприяння суб'єктам господарювання в окремих економічних сферах (зонах) за умови, що це не суперечить міжнародним договорам України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України
- ☐ Підтримка та збереження національної культурної спадщини, якщо вплив такої державної допомоги є неістотним
- ☐ Допомога має соціальний характер, кінцевими вигодонабувачами якої є споживачі, за умови, що така допомога надається без дискримінації, пов'язаної з походженням товарів
- ☐ Допомога, що надається з метою відшкодування збитків, завданих надзвичайними ситуаціями техногенного чи природного характеру

10. Регіон (зазначити територію (регіон, групу областей), де реалізується зазначена програма державної допомоги)

☐ вся територія України
☐ Автономна Республіка Крим ☐ Вінницька область ☐ Волинська область ☐ Дніпропетровська область ☐ Донецька область ☐ Житомирська область ☐ Закарпатська область ☐ Запорізька область ☐ Івано-Франківська область ☐ Київська область ☐ Кіровоградська область ☐ Луганська область ☐ Львівська область ☐ Миколаївська область ☐ Одеська область ☐ Полтавська область ☐ Рівненська область ☐ Сумська область ☐ Тернопільська область ☐ Харківська область ☐ Херсонська область ☐ Хмельницька область ☐ Черкаська область ☐ Чернівецька область ☐ Чернігівська область
☐ місто Київ
☐ місто Севастополь

11. Джерела фінансування державної допомоги³☐ Ресурси держави:

- ☐ кошти державного бюджету
- ☐ інші кошти, що є об'єктом права державної власності
- ☐ рухоме і нерухоме майно, що є об'єктом права державної власності
- ☐ земля, що є об'єктом права державної власності
- ☐ інші природні ресурси, що є об'єктом права державної власності
- ☐ бюджети фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування, щодо яких здійснюється державний нагляд або якими управляють чи розпоряджаються органи влади
- ☐ інше _____

☐ Місцеві ресурси:

- ☐ кошти бюджету Автономної Республіки Крим
- ☐ кошти обласних бюджетів
- ☐ кошти районних бюджетів
- ☐ кошти бюджетів територіальних громад сіл, їх об'єднань
- ☐ кошти бюджетів територіальних громад селищ
- ☐ кошти бюджетів територіальних громад міст (у тому числі районів у містах)
- ☐ кошти бюджетів об'єднаних територіальних громад
- ☐ інші кошти, що є у власності територіальних громад сіл, селищ, міст, районів у містах
- ☐ рухоме і нерухоме майно, що є у власності територіальних громад сіл, селищ, міст, районів у містах
- ☐ земля, що є у власності територіальних громад сіл, селищ, міст, районів у містах
- ☐ природні ресурси, що є у власності територіальних громад сіл, селищ, міст, районів у містах
- ☐ об'єкти спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, районів у містах, що перебувають в управлінні районних і обласних рад
- ☐ майно, що належить Автономній Республіці Крим, управління яким здійснює Рада міністрів Автономної Республіки Крим
- ☐ інше _____

Якщо державна допомога не фінансується з державного або місцевого бюджетів, пояснити способи фінансування

☐ Акумуляовані резерви☐ За рахунок державних та/або комунальних підприємств²:☐ Інше:

Відповідь деталізувати _____ (вказати)

12. Форма державної допомоги⁴

- ☐ Субсидія
- ☐ Грант
- ☐ Дотація
- ☐ Гарантії
- ☐ Кредит на пільгових умовах
- ☐ Обслуговування кредитів за пільговими тарифами

- ☐ Відшкодування збитків
- ☐ Фіскальні заходи:
- ☐ надання податкових пільг
 - ☐ відстрочення грошових зобов'язань
 - ☐ розстрочення грошових зобов'язань
 - ☐ відстрочення податкового боргу
 - ☐ розстрочення податкового боргу
 - ☐ інший захід
- ☐ Списання боргів виключно із заборгованістю за надані державні послуги
- ☐ Списання штрафних санкцій
- ☐ Компенсація збитків суб'єктам господарювання
- ☐ Зменшення фінансових зобов'язань суб'єктів господарювання перед фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування
- ☐ Надання суб'єктам господарювання товарів за цінами, нижче ринкових, прямо чи опосередковано
- ☐ Надання суб'єктам господарювання послуг за цінами, нижче ринкових, прямо чи опосередковано
- ☐ Придбання товарів суб'єктів господарювання за цінами, вище ринкових
- ☐ Придбання послуг суб'єктів господарювання за цінами, вище ринкових
- ☐ Продаж державного майна за цінами, нижче ринкових
- ☐ Збільшення державної частки в статутному капіталі суб'єктів господарювання
- ☐ Збільшення вартості державної частки на умовах, не прийнятних для приватних інвесторів
- ☐ Інша форма _____
(зазначити, яка саме)

Відповідь деталізувати _____
(наприклад, у разі пільгових кредитів також потрібно зазначити забезпечення, яке має надати отримувач. Якщо державна допомога надавалась у формі податкової пільги, необхідно пояснити, яким саме способом реалізовувалася пільга відповідно до Податкового кодексу України. Якщо допомога реалізовувалась у формі державних гарантій за кредитами суб'єкта господарювання або через надання інших фінансових гарантій, необхідно зазначити рівень ставки за надані гарантії та відповідне забезпечення, що вимагається для отримання кредиту)

13. Вид державної допомоги

- ☐ Програма державної допомоги
- ☐ Індивідуальна державна допомога:
- ☐ в межах програми державної допомоги
 - ☐ поза межами програми державної допомоги

14. Опис діяльності, на яку спрямовується державна допомога

(зазначити стисло опис діяльності, на яку спрямовується державна допомога)

15. Отримувачі державної допомоги та розмір допомоги, наданої у звітний період⁵

№ з/п	Найменування (для юридичної особи) / прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) (для фізичної особи-підприємця) отримувача державної допомоги	Ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ / реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності), номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті)	Місцезнаходження суб'єкта господарювання (для юридичної особи), задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування) (для фізичної особи-підприємця) електронну адресу, а також інші засоби зв'язку з ним (за наявності)	Код КВЕД ⁶	Тип отримувача державної допомоги в розрізі права власності	Категорія отримувача державної допомоги	Частка ⁷	Розмір допомоги, грн	
								джерело 1	джерело 2 ⁸
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					☐ приватний ☐ державний ☐ комунальний	☐ мале підприємство (у тому числі мікропідприємство) ☐ середнє підприємство			

					☐ інше (конкретизувати)	☐ велике підприємство			
Разом ⁹ :									

16. ☐ Містить інформацію з обмеженим доступом

Обґрунтування

(надати обґрунтування, що зазначена в цій формі інформація про державну допомогу містить дані, які не підлягають розголошенню та/або публікації з урахуванням вимог Законів України «Про інформацію» та «Про доступ до публічної інформації»)

Керівник ¹⁰

_____ (посада)

_____ (прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності))

_____ (підпис)

_____ (дата)

¹У разі якщо державна допомога надається двома та більше надавачами державної допомоги, інформація подається щодо кожного із цих надавачів окремо.

²Поняття державного та/або комунального підприємства визначається відповідно до вимог законодавства України.

³Необхідно зазначити усі джерела державної допомоги (у разі якщо державна допомога надається одночасно з кількох джерел).

⁴Необхідно зазначити усі форми надання державної допомоги (у разі якщо застосовуються різні форми державної допомоги).

⁵Якщо програма державної допомоги передбачає наявність кількох отримувачів державної допомоги, інформація заповнюється щодо кожного отримувача державної допомоги окремо.

⁶Зазначаються коди КВЕД щодо видів економічної діяльності, на які спрямовується державна допомога.

⁷Частки отримувачів у загальному обсязі наданої протягом минулого фінансового року державної допомоги в межах відповідної програми.

⁸Зазначається в разі надання державної допомоги одночасно з кількох джерел.

⁹Зазначається в разі надання державної допомоги одночасно кільком отримувачам державної допомоги.

¹⁰Керівник (виконуючий обов'язки/уповноважена особа) надавача державної допомоги.

Додаток 3

до Порядку, форм та вимог щодо подання
Антимонопольному комітету України
інформації про чинну державну допомогу
суб'єктам господарювання
(пункт 5)

Форма для подання до реєстру державної допомоги інформації про незначну державну допомогу, надану у 20__ році

Ця форма заповнюється окремо для кожної програми державної допомоги, окремо для кожного заходу індивідуальної державної допомоги в межах програми державної допомоги, окремо для індивідуальної державної допомоги, наданої поза межами програми державної допомоги.

Ця форма стосується будь-якого заходу незначної державної допомоги, визначеної законом.

Якщо незначна державна допомога реалізується за кількома програмами, передбаченими одним актом законодавства, форма для допомоги заповнюється за кожною з програм державної допомоги.

1. Інформація про надавача державної допомоги¹

Найменування надавача державної допомоги _____

Місцезнаходження _____

Телефон _____

Факс _____

Електронна адреса _____

Ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ _____

Посада, прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності), що заповнила цю форму

2. Назва програми державної допомоги / індивідуальної державної допомоги

(назва програми державної допомоги має містити стислий опис мети програми. Назва індивідуальної державної допомоги включає також найменування (для юридичної особи) / прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) (для фізичної особи-підприємця) відповідного отримувача)

3. Правові підстави для надання державної допомоги

(вказати відповідні закони України чи інші підзаконні нормативно-правові акти (рішення), на основі яких реалізується відповідна програма державної допомоги чи захід індивідуальної державної допомоги поза програмою державної допомоги, реквізити закону чи іншого нормативно-правового акта (рішення), дату набрання чинності програмою державної допомоги відповідно до правової підстави її надання та передбачений строк дії програми державної допомоги. Вказати всі доповнення та зміни до нормативно-правових актів (рішень), що стосуються реалізації програми державної допомоги або індивідуальної державної допомоги)

4. Посилання на закон України, інший підзаконний нормативно-правовий акт або рішення, яким затверджено програму державної допомоги / надання індивідуальної державної допомоги

(вказати посилання на офіційному вебсайті, за яким розміщено цей закон України, інший підзаконний нормативно-правовий акт або рішення)

5. Строк надання державної допомоги

Вказати заплановані дати надання й припинення надання державної допомоги.

Дата надання державної допомоги (чч.мм.rrrr)

Дата припинення державної допомоги (чч.мм.rrrr)

6. Регіон (зазначити територію (регіон, групу областей), де реалізується зазначена програма державної допомоги)

☐ вся територія України
☐ Автономна Республіка Крим ☐ Вінницька область ☐ Волинська область ☐ Дніпропетровська область ☐ Донецька область ☐ Житомирська область ☐ Закарпатська область ☐ Запорізька область ☐ Івано-Франківська область ☐ Київська область ☐ Кіровоградська область ☐ Луганська область ☐ Львівська область ☐ Миколаївська область ☐ Одеська область ☐ Полтавська область ☐ Рівненська область ☐ Сумська область ☐ Тернопільська область ☐ Харківська область ☐ Херсонська область ☐ Хмельницька область ☐ Черкаська область ☐ Чернівецька область ☐ Чернігівська область
☐ місто Київ
☐ місто Севастополь

7. Джерела фінансування державної допомоги³

- ☐ Ресурси держави:
- ☐ кошти державного бюджету
 - ☐ інші кошти, що є об'єктом права державної власності
 - ☐ рухоме і нерухоме майно, що є об'єктом права державної власності
 - ☐ земля, що є об'єктом права державної власності
 - ☐ інші природні ресурси, що є об'єктом права державної власності
 - ☐ бюджети фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування, щодо яких здійснюється державний нагляд або якими управляють чи розпоряджаються органи влади
 - ☐ інше

☐ Місцеві ресурси:

- ☐ кошти бюджету Автономної Республіки Крим
- ☐ кошти обласних бюджетів
- ☐ кошти районних бюджетів
- ☐ кошти бюджетів територіальних громад сіл, їх об'єднань
- ☐ кошти бюджетів територіальних громад селищ
- ☐ кошти бюджетів територіальних громад міст (у тому числі районів у містах)
- ☐ кошти бюджетів об'єднаних територіальних громад
- ☐ інші кошти, що є у власності територіальних громад сіл, селищ, міст, районів у містах
- ☐ рухоме і нерухоме майно, що є у власності територіальних громад сіл, селищ, міст, районів

у містах

- ☐ земля, що є у власності територіальних громад сіл, селищ, міст, районів у містах
- ☐ природні ресурси, що є у власності територіальних громад сіл, селищ, міст, районів у

містах

☐ об'єкти спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, районів у містах, що перебувають в управлінні районних і обласних рад

☐ майно, що належить Автономній Республіці Крим, управління яким здійснює Рада міністрів Автономної Республіки Крим

☐ інше

Якщо державна допомога не фінансується з державного або місцевого бюджетів, пояснити способи фінансування

- ☐ Акумуляовані резерви
- ☐ За рахунок державних та/або комунальних підприємств²:
- ☐ Інше

Відповідь деталізувати

(зазначити)

8. Форма державної допомоги⁴

- ☐ Субсидія
- ☐ Грант
- ☐ Дотація
- ☐ Гарантії
- ☐ Кредит на пільгових умовах
- ☐ Обслуговування кредитів за пільговими тарифами
- ☐ Відшкодування збитків
- ☐ Фіскальні заходи:
 - ☐ надання податкових пільг
 - ☐ відстрочення грошових зобов'язань
 - ☐ розстрочення грошових зобов'язань
 - ☐ відстрочення податкового боргу
 - ☐ розстрочення податкового боргу
 - ☐ інший захід
- ☐ Списання боргів виключно із заборгованістю за надані державні послуги
- ☐ Списання штрафних санкцій

- Відповідь деталізувати** _____
(наприклад, у разі пільгових кредитів також потрібно зазначити забезпечення, яке має надати отримувач. Якщо державна допомога надавалась у формі податкової пільги, необхідно пояснити, яким саме способом реалізовувалася пільга відповідно до Податкового кодексу України. Якщо допомога реалізовувалась у формі державних гарантій за кредитами суб'єкта господарювання або через надання інших фінансових гарантій, необхідно зазначити рівень ставки за надані гарантії та відповідне забезпечення, що вимагається для отримання кредиту)

☐ Програма державної допомоги

☐ Індивідуальна державна допомога:

- ☐ в межах програми державної допомоги
- ☐ поза межами програми державної допомоги

(зазначити стисло опис діяльності, на яку спрямовується державна допомога)

№ з/п	Найменування (для юридичної особи) / прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) (для фізичної особи-підприємця) отримувача	Ідентифікаційний код юридичної особи / реєстраційний номер	Місцезнаходження суб'єкта господарювання (для юридичної особи), задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування) (для фізичної особи-підприємця) електронну адресу, а	Код КВЕД ⁶	Тип отримувача державної допомоги в розрізі права власності	Категорія отримувача державної допомоги	Розмір незначної допомоги, грн					
							звітний рік (Т) ⁷		рік (Т-1) ⁸		рік (Т-2) ⁹	
							джерело 1	джерело 2 ¹⁰	джерело 1	джерело 2 ¹⁰	джерело 1	джерело 2 ¹⁰

	вача держав- ної допомо- ги	облі- кової карт- ки плат ника подат ків або серія (за наяв нос- ті), номе р пас- порта (для фізич -них осіб, які через свої релігі йні перек онан ня відмо вляю ться від прий няття ресст рацій ного номе ра облік ової картк и плат ника подат ків та повід омил и про це відпо відни й конт ролю ючий орган	також інші засоби зв'язку з ним (за наявності)								
--	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		і мают ь відмі тку в пасп орті)										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
					☐ приватний ☐ державний ☐ комуналь- ний ☐ інше (конкретизу вати)	☐ мале підприємство (у тому числі мікропідпри- ємство) ☐ середнє підприємство ☐ велике підприємство						
Разом¹¹:												

12. ☐ Містить інформацію з обмеженим доступом

Обґрунтування

(надати обґрунтування, що зазначена в цій формі інформація про незначну державну допомогу містить дані, які не підлягають розголошенню та/або публікації з урахуванням вимог Законів України «Про інформацію» та «Про доступ до публічної інформації»)

Керівник¹²

(посада)

(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності))

(підпис)

(дата)

¹У разі якщо державна допомога надається двома та більше надавачами державної допомоги, інформація подається щодо кожного із цих надавачів окремо.

²Поняття державного та/або комунального підприємства визначається відповідно до вимог законодавства України.

³Необхідно зазначити усі джерела державної допомоги (у разі якщо державна допомога надається одночасно з кількох джерел).

⁴Необхідно зазначити усі форми надання державної допомоги (у разі якщо застосовуються різні форми державної допомоги).

⁵Якщо програма державної допомоги передбачає наявність кількох отримувачів державної допомоги, інформація заповнюється щодо кожного отримувача державної допомоги окремо.

⁶Зазначаються коди КВЕД щодо видів економічної діяльності, на які спрямовується державна допомога.

⁷Т - звітний рік.

⁸(Т-1) - рік, що передує звітному.

⁹(Т-2) - рік, що передує попередньому звітному року.

¹⁰Зазначається в разі надання державної допомоги одночасно з кількох джерел.

¹¹Зазначається в разі надання державної допомоги одночасно кільком отримувачам державної допомоги.

¹²Керівник (виконуючий обов'язки/уповноважена особа) надавача державної допомоги.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Антимонопольного
комітету України

_____ 2025 року № ____-рп

Зміни

до Порядку подання та оформлення повідомлень про нову державну допомогу та про внесення змін до умов чинної державної допомоги

1. В абзаці першому пункту 2 розділу IV слова «Про електронні довірчі послуги» замінити словами «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

2. У додатку 1:

у пункті 7:

в абзаці дев'ятому слова «надання податкових пільг:» замінити словами «надання податкових пільг»;

абзаци десятий, одинадцятий виключити.

У зв'язку з цим абзаци дванадцятий – вісімнадцятий вважати абзацами десятим – шістнадцятим відповідно;

в абзацах десятому, одинадцятому слова «сплати податків» замінити словами «грошових зобов'язань»;

в абзацах дванадцятому, тринадцятому слова «сплати зборів» замінити словами «податкового боргу»;

абзаци чотирнадцятий, п'ятнадцятий виключити.

У зв'язку з цим абзац шістнадцятий вважати абзацом чотирнадцятим;

пункт 27 викласти в такій редакції:

«27. Категорії державної допомоги

- ☐ Допомога для забезпечення розвитку регіонів
- ☐ Підтримка середнього та малого підприємництва
- ☐ Допомога на професійну підготовку працівників
- ☐ Допомога на працевлаштування окремих категорій працівників та створення нових робочих місць
- ☐ Допомога на відновлення платоспроможності та реструктуризацію суб'єктів господарювання
- ☐ Допомога на захист навколишнього природного середовища
- ☐ Допомога на проведення наукових досліджень, технічний розвиток та інноваційну діяльність
- ☐ Допомога для місцевої інфраструктури
- ☐ Допомога для рекреаційної інфраструктури
- ☐ Допомога на надання послуг, що становлять загальний економічний інтерес

- ☐ Допомога на надання послуг із створення та/або добору, організації та поширення масової інформації, які є послугами, що становлять загальний економічний інтерес
- ☐ Допомога на надання послуг з перевезення пасажирів, які є послугами, що становлять загальний економічний інтерес
- ☐ Допомога суб'єктам господарювання, діяльність яких пов'язана з використанням об'єктів портової інфраструктури
- ☐ Допомога в галузі цивільної авіації
- ☐ Допомога для підтримки культури та збереження культурної спадщини
- ☐ Допомога для провадження діяльності, пов'язаної із спортивною інфраструктурою
- ☐ Допомога на розгортання електронних комунікаційних мереж та/або надання універсальних електронних комунікаційних послуг
- ☐ Допомога у сфері лісового господарства
- ☐ Допомога для розв'язання соціальних та економічних проблем загальнонаціонального характеру, викликаних військовою агресією російської федерації проти України
- ☐ Допомога у вугільній галузі
- ☐ Допомога суб'єктам господарювання для аудіовізуальних творів
- ☐ Допомога суб'єктам господарювання, що здійснюють банківську діяльність
- ☐ Допомога на підтримку окремих галузей економіки
- ☐ Інше _____

(зазначити)

».

3. У додатку 2:

у пункті 7:

в абзаці дев'ятому слова «надання податкових пільг:» замінити словами «надання податкових пільг»;

абзаци десятий, одинадцятий виключити.

У зв'язку з цим абзаци дванадцятий – дев'ятнадцятий вважати абзацами десятим – сімнадцятим відповідно;

в абзацах десятому, одинадцятому слова «сплати податків» замінити словами «грошових зобов'язань»;

в абзацах дванадцятому, тринадцятому слова «сплати зборів» замінити словами «податкового боргу»;

абзаци чотирнадцятий – шістнадцятий виключити.

У зв'язку з цим абзац сімнадцятий вважати абзацом чотирнадцятим;

пункт 18 викласти в такій редакції:

«18. Категорії державної допомоги

- ☐ Допомога для забезпечення розвитку регіонів
- ☐ Підтримка середнього та малого підприємництва
- ☐ Допомога на професійну підготовку працівників

- ☐ Допомога на працевлаштування окремих категорій працівників та створення нових робочих місць
- ☐ Допомога на відновлення платоспроможності та реструктуризацію суб'єктів господарювання
- ☐ Допомога на захист навколишнього природного середовища
- ☐ Допомога на проведення наукових досліджень, технічний розвиток та інноваційну діяльність
- ☐ Допомога для місцевої інфраструктури
- ☐ Допомога для рекреаційної інфраструктури
- ☐ Допомога на надання послуг, що становлять загальний економічний інтерес
- ☐ Допомога на надання послуг із створення та/або добору, організації та поширення масової інформації, які є послугами, що становлять загальний економічний інтерес
- ☐ Допомога на надання послуг з перевезення пасажирів, які є послугами, що становлять загальний економічний інтерес
- ☐ Допомога суб'єктам господарювання, діяльність яких пов'язана з використанням об'єктів портової інфраструктури
- ☐ Допомога в галузі цивільної авіації
- ☐ Допомога для підтримки культури та збереження культурної спадщини
- ☐ Допомога для провадження діяльності, пов'язаної із спортивною інфраструктурою
- ☐ Допомога на розгортання електронних комунікаційних мереж та/або надання універсальних електронних комунікаційних послуг
- ☐ Допомога у сфері лісового господарства
- ☐ Допомога для розв'язання соціальних та економічних проблем загальнонаціонального характеру, викликаних військовою агресією російської федерації проти України
- ☐ Допомога у вугільній галузі
- ☐ Допомога суб'єктам господарювання для аудіовізуальних творів
- ☐ Допомога суб'єктам господарювання, що здійснюють банківську діяльність
- ☐ Допомога на підтримку окремих галузей економіки
- ☐ Інше _____

(вказати)

».

**Директор Департаменту
моніторингу і контролю
державної допомоги**

Оксана ЧАБАНЮК