



# АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ

## НАКАЗ

16.05.2024

Київ

№ 352-ВК

Про оголошення конкурсу на  
зайняття вакантних посад уповноважених  
з розгляду скарг про порушення законодавства  
у сфері публічних закупівель

Відповідно до статей 6<sup>1</sup> та 9 Закону України «Про Антимонопольний комітет України», Порядку конкурсного відбору та призначення на посади уповноважених з розгляду скарг про порушення законодавства у сфері публічних закупівель, затвердженого розпорядженням Антимонопольного комітету України від 01.04.2021 № 9-рп, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11.05.2021 за № 618/36240, з метою забезпечення виконання повноважень Антимонопольного комітету України як органу оскарження у сфері публічних закупівель

### н а к а з у ю:

1. Згідно з умовами проведення конкурсу на посади уповноважених з розгляду скарг про порушення законодавства у сфері публічних закупівель, наведеними в додатку 1 до цього наказу, та вимогами до компетентності, наведеними в додатку 2 до цього наказу, оголосити конкурс на зайняття таких вакантних посад:

уповноваженого з розгляду скарг про порушення законодавства у сфері публічних закупівель (вакансія № 01ПЗ/2024);

уповноваженого з розгляду скарг про порушення законодавства у сфері публічних закупівель (вакансія № 02ПЗ/2024).

2. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова Комітету

Павло КИРИЛЕНКО

**УМОВИ**  
**проведення конкурсу на посади уповноважених з розгляду скарг**  
**про порушення законодавства у сфері публічних закупівель**

**Загальні умови**

Громадянство	Громадянин України
Освіта	Вища освіта освітньо-кваліфікаційного рівня магістра (спеціаліста) (зокрема юридична та/або економічна, та/або технічна)
Стаж роботи	Стаж роботи за фахом не менше п'яти років протягом останніх десяти років
Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Посадові обов'язки	Розгляд скарг про порушення законодавства у сфері публічних закупівель
Умови оплати праці	Відповідно до статті 27 Закону України «Про Антимонопольний комітет України»
Інформація про строковість призначення на посаду	Сім років
Перелік документів та інформації, необхідних для участі в конкурсі	1) заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади уповноваженого з розгляду скарг; 2) резюме в довільній формі; 3) письмова згода на збір та обробку персональних даних; 4) копія паспорта громадянина України; 5) копія (копії) документа (документів) про освіту з додатками (у тому числі здобуту за кордоном, разом із документами, що підтверджують її визнання в Україні); 6) копія трудової книжки та/або інших документів, що підтверджують стаж роботи; 7) підтвердження подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік, як кандидата на посаду;

	8) копія документа про підтвердження рівня вільного володіння державною мовою
Строк подання документів та інформації, необхідних для участі в конкурсі	До 18 год 00 хв 23 травня 2024 року включно за адресою: 03035, м. Київ, вулиця Митрополита Василя Липківського, 45 (особисто або поштовим відправленням із позначкою «На конкурс»)
Додаткові (необов'язкові) документи та інформація	Документи та інформація стосовно стажу та досвіду роботи, професійної компетентності, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації, науковий ступінь, вчене звання)
Місце, час і дата початку проведення тестування	м. Київ, вулиця Митрополита Василя Липківського, 45 о 09 год 00 хв 5 червня 2024 року. *У разі оголошення повітряної тривоги під час проведення тестування конкурс припиняється. Про місце, час і дату проведення тестування буде повідомлено додатково за допомогою засобів електронного або телефонного зв'язку
Прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності), номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсного відбору	Якусевич Наталія Володимирівна 520-06-39, <a href="mailto:yakusevich@amcu.gov.ua">yakusevich@amcu.gov.ua</a> Приходько Лариса Анатоліївна 251-62-26, <a href="mailto:kolbun@amcu.gov.ua">kolbun@amcu.gov.ua</a>



**ВИМОГИ**  
**до компетентності**

№	Вимоги	Компоненти вимоги
1	Лідерство	Вміння та досвід у створенні ефективних команд, вміння налагодити ділові та водночас доброзичливі відносини із співробітниками; вміння управляти результатами діяльності; відкритість, широкий світогляд, вміння слухати інших, адекватна оцінка власних якостей
2	Управління організацією роботи	Ефективне управління ресурсами; чітке планування реалізації; ефективне формування та управління процесами
3	Прийняття ефективних рішень	Здатність прийняття вчасних, виважених та обґрунтованих рішень; аналіз альтернатив; спроможність йти на виважений ризик
4	Комунікація та взаємодія	Здатність ефективно взаємодіяти – дослухатися, сприймати та викладати думку, толерантність до іншої точки зору; вміння впевнено виступати перед аудиторією, чітко й послідовно доносити думку, вміння вести діалог; вміння аргументовано та ефективно доводити свою точку зору
5	Аналітичні здібності	Здатність до логічного мислення, узагальнення, конкретизації, розподілу складних питань на складові, відмежування головного від другорядного, виявлення закономірностей; вміння встановлювати причинно-наслідкові зв'язки; вміння аналізувати інформацію та робити висновки, критично оцінювати ситуацію, прогнозувати та робити власні висновки
6	Навички роботи з великими масивами інформації	Здатність встановлювати логічні взаємозв'язки; вміння систематизувати великий обсяг інформації; здатність виділяти головне, роботи чіткі, структуровані висновки

7	Стресостійкість	Вміння управляти своїми емоціями, здатність до збереження оптимізму у складних ситуаціях; здатність до самоконтролю; здатність до конструктивного ставлення до зворотного зв'язку, зокрема критики; здатність та досвід прийняття оптимальних рішень у стресових ситуаціях
8	Доброчесність	Здатність дотримуватися правил етичної поведінки, порядність, чесність, справедливість
9	Орієнтація на професійний розвиток	Здатність до самовдосконалення у процесі виконання професійної діяльності; ініціативність щодо підвищення професійних компетентностей, самовдосконалення, самоосвіти
10	Професійна компетентність	Здатність приймати обґрунтоване рішення у сфері публічних закупівель, аргументувати свою позицію під час розгляду скарг про публічні закупівлі; здатність приймати обґрунтоване рішення у сфері публічних закупівель

#### Професійні знання

№	Вимога	Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	Конституція України, Закон України «Про запобігання корупції»
2	Знання спеціального законодавства, пов'язаного із завданнями та змістом роботи уповноваженого з розгляду скарг	Закони України «Про Антимонопольний комітет України», «Про публічні закупівлі», «Про оборонні закупівлі», Постанова Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» та інші нормативно-правові акти, прийняті відповідно до цих Законів