



АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ

Південно-східне міжобласне територіальне відділення

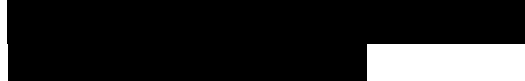
просп. Олександра Поля, 2, м. Дніпро, 49101, тел. (056) 744-84-35
E-mail: dp@amcu.gov.ua Код ЄДРПОУ 20306037

№ _____

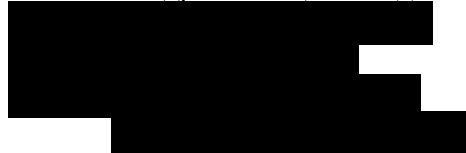
На № _____ від _____

Фізична особа-підприємець
Пустовойт Валерія Вікторівна

Адреса місцезнаходження:



Фактична адреса місцезнаходження:



ВИМОГА про надання інформації

В Південно-східному міжобласному територіальному відділенні Антимонопольного комітету України (далі – Відділення) здійснюється розгляд справи № 54/57-26, розпочатої за ознаками вчинення порушення, передбаченого пунктом 1 статті 50, пунктом 4 частини другої статті 6 Закону України «Про захист економічної конкуренції».

З метою повного, всебічного та об'єктивного розгляду зазначеної справи, керуючись статтями 3, 7, 17, 22, 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України», Положенням про територіальне відділення Антимонопольного комітету України, затвердженим розпорядженням Антимонопольного комітету України від 23.02.2001 № 32-р, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 30.03.2001 за № 291/5482 (зі змінами), **вимагаю у п'ятнадцятиденний термін (календарних днів) з дня отримання цієї вимоги надати до Відділення наступну інформацію:**

1. Перелік суб'єктів господарювання (назва, ідентифікаційний код юридичної особи (далі – ЄДРПОУ)), в яких Пустовойт Валерія Вікторівна (далі - Пустовойт В.В.) (реєстраційний номер облікової картки платника податків (далі - РНОКПП) [REDACTED]) як фізична особа та/або як фізична особа підприємця Пустовойт Валерія Вікторівна (далі - ФОП Пустовойт В.В.) (РНОКПП [REDACTED]) є або була засновником (учасником) та/або обіймала керівні посади впродовж періоду з 01.01.2024 по дату надання відповіді на цю вимогу.

Інформацію на пункт 1 цієї вимоги надати у вигляді запропонованої таблиці по кожному року окремо.



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат: 04AF212836405D9904000000F6791F001A0EEC00

Підписувач: Ігнатенко Наталія Володимирівна

Дійсний з: 19.12.2025 14:08:37 по 19.12.2027 14:08:37

Південно-східне міжобласне територіальне відділення АМКУ



№ 54-02/4115e від 14.08.2026

Назва суб'єкта господарювання	Ідентифікаційний код юридичної особи,	Інформація щодо засновника (учасника) Пустовойт В.В. та/ чи ФОП Пустовойт В.В..			Інформація щодо перебування Пустовойт В.В. на керівних посадах	
		засновник (учасник) (вказати: ф/о Пустовойт В.В. чи ФОП Пустовойт В.В.)	частка в статутному капіталі (у %)	період з дд/мм/рр по дд/мм/рр	назва посади (керівник, директор, голова правління, головний бухгалтер чи їх заступником, тощо)	період з дд/мм/рр по дд/мм/рр

2. Відомості про фізичних осіб, які перебували у трудових або цивільно-правових відносинах з ФОП Пустовойт В.В. впродовж періоду з 01.01.2024 по 31.03.2026, а саме:

2.1 Надати перелік осіб, які перебували у трудових або цивільно-правових відносинах із ФОП Пустовойт В.В. у період 01.01.2024 по 31.03.2026 із зазначенням по кожній особі інформації: ПІБ; РНОКПП (за наявності); контактні дані (номер телефону); посаду та характер відносин (за основним місцем роботи чи за сумісництвом); період перебування в трудових відносинах з ФОП Пустовойт В.В.; іншого суб'єкта господарювання, з яким особа перебувала в трудових відносинах та період перебування особи в трудових відносинах з іншим суб'єкта господарювання

Інформацію надати за такою табличною формою:

Прізвище, ім'я, по батькові	РНО КПП	Номер телефону	Період роботи,	Посада	Працевлаштування (основне, за сумісництвом тощо)	Повна назва інших суб'єктів господарювання, ідентифікаційний код (номер), з якими особа одночасно була пов'язана будь-якими трудовими відносинами	Період роботи в іншому суб'єкті господарювання
1	2	3	4	5	6	7	8

2.2 Інформацію про осіб, які з 01.01.2024 по 31.03.2026 виконували обов'язки бухгалтера, а саме:

- *прізвище, ім'я по батькові та РНОКПП,*
- *контактний номер телефону та адреса електронної скриньки, що використовувались для виконання службових обов'язків бухгалтера;*
- *період виконання обов'язків бухгалтера;*
- *копії наказів, на підставі яких особа почала виконувати та на підставі яких припинила виконувати обов'язки бухгалтера. У разі залучення для виконання обов'язків бухгалтера осіб (фізичних чи юридичних осіб) на підставі господарських чи інших цивільно-правових договорів, надати їх копії;*
- *копії посадових інструкцій, якими визначено посадові обов'язки бухгалтера.*

2.3 Інформацію про осіб, які упродовж періоду з 01.01.2024 по 31.03.2026 були уповноважені представляти інтереси ФОП Пустовойт В.В. в банківських установах та в процедурах закупівель. Зокрема, необхідно надати по кожній уповноваженій особі окремо наступні відомості та документи:

- *прізвище, ім'я, по батькові та РНОКПП,*
- *контактний(ні) номер(и) телефону(ів) та адресу(и) електронної(их) скриньки(нок), що використовувались особою для виконання дій на які вона уповноважена;*
- *назва посади, яку особа обіймала в ФОП Пустовойт В.В.;*
- *копію(ї) наказу(ів) про призначення на посаду та звільнення чи переведення з посади.*

У разі, якщо уповноважена особа не була працівником ФОП Пустовойт В.В., окремо про це зазначити та надати:

- *копію(ї) документу(ів), якими ФОП Пустовойт В.В. уповноважено особу на представлення його інтересів та або на здійснення відповідних дій;*

- *перелік дій, на здійснення яких особу було уповноважено з зазначенням періоду надання їй таких повноважень.*
3. Відомості щодо співпраці ФОП Пустовойт В.В. з фізичною особою Гевко Людмилою Ігорівною (далі – Гевко Л.І.) (РНОКПП [REDACTED]) упродовж періоду з 01.01.2024 по 31.03.2026, а саме:
- 3.1 У разі наявності трудових відносин з фізичною особою Гевко Л.І. надати відомості щодо:
- *посади, яку обіймала в ФОП Пустовойт В.В., або обов'язки якої виконувала та період перебування на посаді чи виконання відповідних обов'язків;*
 - *копію(ї) наказу(ів) про призначення на посаду та звільнення чи переведення з посади, виконання обов'язків;*
 - *копію(ї) посадової(их) інструкції(ї);*
 - *копії трудових договорів (у тому числі й цивільно-правових);*
- 3.2 У разі, наявності з фізичною особою Гевко Л.І. інших договірних відносин (у тому числі й щодо надання послуг, консультацій, виконання робіт, тощо) надати:
- *копії договорів, угод, тощо, з усіма невід'ємними додатками до них, на підставі яких ФОП Пустовойт В.В. співпрацювала з фізичною особою Гевко Л.І.;*
 - *суми сплачених коштів ФОП Пустовойт В.В. та суми заборгованості перед фізичною особою Гевко Л.І. станом на: 01.01.2025; 05.06.2025; 31.12.2025, окремо по кожному договору, інформація щодо яких надається на пункт 3.2 цієї вимоги.*
4. Надати інформацію та документальне підтвердження оплати ФОП Пустовойт В.В. послуг електронного майданчика для участі у процедурі закупівлі «Послуги з організації харчування (Послуги щодо забезпечення харчуванням пацієнтів)», проведений КОМУНАЛЬНИМ НЕКОМЕРЦІЙНИМ ПІДПРИЄМСТВОМ «ОБЛАСНА КЛІНІЧНА ТРАВМАТОЛОГІЧНА ЛІКАРНЯ» (ідентифікаційний код юридичної особи [REDACTED], Донецька обл.) за допомогою вебпортал «Prozorro» відповідно до ідентифікатора UA-2025-06-05-013638-а (далі – Торги). У випадку, якщо оплату послуг електронного майданчика здійснено в інтересах ФОП Пустовойт В.В. іншою особою (юридичною чи фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем) необхідно:
- 4.1 Зазначити щодо таких осіб: прізвище , ім'я, по батькові та РНОКПП (для фізичних осіб та ФОП), назву та код ЄДРПОУ (для юридичних осіб);
- 4.2 Надати копії договорів, угод, тощо, якими передбачено здійснення оплати послуг електронного майданчика за участь у Торгах ФОП Пустовойт В.В., а у разі їх відсутності надати відповідні пояснення щодо обставин за яких оплата за вказані послуги здійснена відповідною особою.
5. Надати інформацію щодо приміщення та обладнання з використанням якого було технічно забезпечено участь ФОП Пустовойт В.В. в Торгах, а саме:
- 5.1 Вказати адресу місцезнаходження приміщення та обладнання (робочого місця особи) з якого здійснювалось завантаження тендерних пропозицій ФОП Пустовойт В.В..
- 5.2 Вказати адресу місцезнаходження приміщення та обладнання (робочого місця особи) з якого здійснювався вхід до модулю електронного аукціону Торгів.
- 5.3 Надати документальне підтвердження (копії відповідних договорів, угод документів щодо права власності, тощо) права користування ФОП Пустовойт В.В.. чи уповноваженими нею особами приміщенням(ми) та обладнанням з використанням яких було завантажено тендерні пропозиції та здійснено вхід до модулю електронного аукціону Торгів за адресами зазначеними в підпунктах 5.1 та 5.2 цієї вимоги. У разі їх відсутності надати відповідні пояснення щодо умов та обставин за яких ФОП Пустовойт В.В. використовувались такі приміщення та

відповідне обладнання.

6. Надати відомості про суб'єктів господарювання, які впродовж періоду з 01.01.2024 по 31.03.2026 надавали ФОП Пустовойт В.В. телекомунікаційні послуги (послугу доступу до мережі Інтернет, послуги передачі даних тощо) та забезпечували доступ до мережі Інтернет шляхом надання права користування точкою доступу до мережі Інтернет (у тому числі й з використанням технології бездротового підключення за допомогою мережі Wi-Fi), а саме:

- 6.1 Вказати назву та код ЄДРПОУ/ПІБ та РНОКПП (для фізичних осіб-підприємців);
- 6.2 Вказати адресу(си) місцезнаходження точки(чок) доступу до мережі Інтернет та спосіб, у який надавався доступ (у тому числі й мережі Wi-Fi) до мережі Інтернет;
- 6.3 Надати копії документів, відповідно до яких надавались телекомунікаційні послуги, пов'язані з доступом до мережі Інтернет та забезпечувався доступ до мережі Інтернет (у тому числі й з використанням технології бездротового підключення за допомогою мережі Wi-Fi).

У разі відсутності інформації, надання якої передбачено пунктом 6 (у тому числі й підпунктами 6.1, 6.2, 6.3) цієї вимоги, надати відповідні пояснення щодо умов та обставин за яких ФОП Пустовойт В.В. отримано доступ до мережі Інтернет під час участі в Торгах для подання тендерної пропозиції, завантаження документів, участі в аукціоні Торгів.

7. Надати інформацію про всіх осіб (колишніх та теперішніх працівників та/або третіх осіб), які будь-яким чином були залучені до підготовки та участі ФОП Пустовойт В.В. у Торгах, а саме:

- 7.1 Зазначити інформацію щодо кожної особи, яка будь-яким чином була залучена до підготовки та участі ФОП Пустовойт В.В. у Торгах:

- *прізвище, ім'я, по батькові та РНОКПП;*
- *контактний номер телефону та адресу електронної пошти;*
- *статус особи (працівник / третя особа / інше);*
- *посаду (за наявності);*
- *функціональні обов'язки;*
- *перелік дій, які виконувала особа під час підготовки та участі у Торгах, зокрема:*
 - ✓ *підготовка та/або збір документів;*
 - ✓ *отримання документів від третіх осіб;*
 - ✓ *завантаження тендерної пропозиції;*
 - ✓ *вхід до електронного майданчика та участь в аукціоні;*
 - ✓ *здійснення зниження цінової пропозиції;*
 - ✓ *оплата послуг, пов'язаних з участю у Торгах;*
- *період залучення особи.*

Інформацію на підпункт 7.1 цієї вимоги надати по кожній особі у вигляді таблиці

ПІБ	РНОКПП	Телефон / E-mail	Статус (працівник/ третя особа)	Посада	Функції	Виконані дії у Торгах	Період залучення	Примітка (уточнююча інформація за необхідності)
-----	--------	------------------	---------------------------------	--------	---------	-----------------------	------------------	---

- 7.2 У разі залучення ФОП Пустовойт В.В. третіх осіб (які не є працівниками ФОП Пустовойт В.В.) до підготовки та участі у Торгах, обов'язково надати відповідне документальне підтвердження:

- *копії договорів, доручень, листів, актів виконаних робіт, платіжних документів тощо;*
- *перелік документів, які готувались або отримувались такими особами;*
- *перелік документів, які були передані таким особам для виконання відповідних завдань.*

- 7.3 У разі, якщо ФОП Пустовойт В.В. не залучала до процесу підготовки та участі у Торгах третіх осіб (фізичних чи юридичних осіб), окремо про це зазначити.

8. Інформацію про всі номери телефонів, в т.ч. мобільних, стаціонарних, факсів та електронні адреси (E-mail), що належали/належать та/або використовувались/використовуються ФОП Пустовойт В.В. впродовж періоду з 01.01.2024 по 31.03.2026 з зазначенням назв і реквізитів (дата, номер) документів, на підставі яких ці номери телефонів використовувались/використовуються. Інформацію надати по кожному року окремо.
9. Надати інформацію про всі фактичні та юридичні адреси, які використовувались ФОП Пустовойт В.В. у період з 01.01.2024 по 31.03.2026 (у тому числі офісні, виробничі, складські та інші приміщення). **Зокрема по кожній такій адресі:**
- **вказати:**
 - ✓ тип об'єкта (офіс, склад, виробнича база тощо);
 - ✓ правову підставу користування;
 - ✓ період використання;
 - **надати копії документів**, що підтверджують право користування відповідними приміщеннями (свідоцтва про право власності, договори оренди, суборенди тощо)
10. Надати перелік майна: виробничого обладнання, яке є основними засобами, спеціальної техніки, що перебуває або перебувало у користуванні ФОП Пустовойт В.В. (у тому числі на правах власності, оренди, суборенди або на інших правових підставах) у період з 01.01.2024 по 31.03.2026. Зокрема, по кожній одиниці майна окремо необхідно зазначити:
- повну назву майна (виробничого обладнання, яке є основним засобом, спеціальної техніки, тощо);
 - правову підставу користування (власність, оренда, суборенда тощо);
 - реквізити відповідного договору (назва, дата, номер);
 - повну назву (ПІБ) та ідентифікаційний код контрагента (власника/орендодавця тощо);
 - період користування майном;
 - інформацію щодо використання такого майна (фактичного або запланованого) для виконання робіт/надання послуг, що є предметом Торгів.

Інформацію надати у вигляді таблиці.

Назва обладнання / технічних засобів, тощо	Підстава користування (власність, оренда тощо)	Реквізити договору (№, дата)	Контрагент (назва/ПІБ, код ЄДРПОУ/РНОКПП)	Період користування (з–по)	Використання для участі у Торгах (так/ні, пояснення)
--	--	------------------------------	---	----------------------------	--

11. Надати відомості щодо всіх суб'єктів господарювання, з якими ФОП Пустовойт В.В. перебувала та перебуває у господарських відносинах у період з 01.01.2024 по дату надання відповіді на дану вимогу.
- 11.1 Перелік всіх суб'єктів господарювання, з якими ФОП Пустовойт В.В. перебувала та перебуває у господарських відносинах у період з 01.01.2024 по дату надання відповіді на дану вимогу із зазначенням по кожному договору:
- статус сторін договору (контрагента та ФОП Пустовойт В.В.);
 - назва/ ПІБ, код ЄДРПОУ/РНОКПП;
 - реквізити договору (номер, дата укладення);
 - строк дії договору;
 - предмет договору;
 - загальна сума договору.

Інформацію надати у вигляді табличної форми завіреної підписами ФОП Пустовойт В.В. та бухгалтера (за наявності) та печаткою (за наявності).

Контрагенти (сторони договору, угод, тощо)		Реквізити договору (дата та № договору)	Термін дії договору	Предмет договору	Сума договору
ПРОДАВЕЦЬ (Постачальник/ Виконавець/Орендодавець/ Зберігач/Перевізник тощо),	ПОКУПЕЦЬ (Покупець/Замовник/ Орендар/ Суборендар/Покладавець, тощо)				

11.2 Інформацію щодо господарських відносин між ФОП Пустовойт В.В. та суб'єктами господарювання: товариством з обмеженою відповідальністю «МАКСИМ -М» (код ЄДРПОУ [REDACTED]) (далі – ТОВ «МАКСИМ-М»), ФОП Хлгатьяном Арою Аваковичем (РНОКПП [REDACTED]); ФОП Гевко Людмилою Ігорівною (РНОКПП [REDACTED]), які укладались, діяли або виконувались у зазначений період. Зокрема, **по кожному з зазначених суб'єктів господарювання** необхідно надати:

- *Копії господарських договорів, які були укладені та діяли/діють упродовж періоду з 01.01.2024 по дату надання відповіді на дану вимогу з усіма додатками та доповненнями до них, що є їх невід'ємними частинами;*
- *Копії всіх платіжних документів, що підтверджують здійснення господарських операцій за договорами, копії яких надаються на підпункт 11.2 цієї вимоги;*
- *Бухгалтерську довідку про наявність або відсутність заборгованості по кожному з договорів, копії яких надаються на підпункт 11.2 цієї вимоги, станом на: 01.01.2025; 05.06.2025; 31.12.2025.*

11.3 У разі, якщо будь-які договірні відносини щодо яких відповідно до підпункту 11.2 необхідно надати документальне підтвердження, окремо про це вказати.

12 Відомості щодо всіх фізичних та юридичних осіб (з зазначенням назви/ПІБ, адреси, телефонів, ідентифікаційний код/ РНОКПП), які надавали ФОП Пустовойт В.В. або від яких ФОП Пустовойт В.В. отримувала фінансову допомогу (поворотню чи безповоротню, позику).

12.1 Перелік всіх фізичних та юридичних осіб та укладених з ними договорів (угод, тощо) на підставі яких ФОП Пустовойт В.В. була надана чи отримана фінансова допомога, із зазначенням:

- *статусу сторін договору (контрагента та ФОП Пустовойт В.В.);*
- *назви/ ПІБ, код ЄДРПОУ/РНОКПП, адреси місцезнаходження;*
- *реквізитів договору (номер, дата укладення);*
- *строку дії договору;*
- *предмету договору;*
- *загальної суми договору.*

Інформацію надати у вигляді табличної форми завіреної підписами ФОП Пустовойт В.В. та бухгалтера (за наявності) та печаткою (за наявності).

Контрагенти (сторони договору, угоди, тощо)		Реквізити договору/ документу (дата та № договору)	Термін дії договору	Предмет договору	Сума договору
ПОЗИКОДАВЕЦЬ назва, адреса, код ЄДРПОУ/ РНОКПП, номер телефону	ПОЗИЧАЛЬНИК назва, адреса, код ЄДРПОУ/ РНОКПП, номер телефону				

12.2 Інформацію щодо надання, отримання та повернення фінансової допомоги ФОП Пустовойт В.В. за договорами, укладеними:

- з суб'єктами господарювання: ТОВ «МАКСИМ -М» (код ЄДРПОУ [REDACTED]); ФОП Гевко Людмилою Ігорівною (РНОКПП [REDACTED]); ФОП Хлгатьяном Арою Аваковичем (РНОКПП [REDACTED]);
- з фізичними особами: Хлгатьяном Арою Аваковичем (РНОКПП [REDACTED]); Гевко Людмилою Ігорівною (РНОКПП [REDACTED]).

Зокрема, **по кожному з зазначених суб'єктів господарювання та фізичних осіб** окремо, необхідно надати:

- *Копії договорів, якими передбачено надання чи отримання фінансової допомоги (поворотньої, безповоротньої, позики, тощо), з усіма додатками та доповненнями до них, що є їх невід'ємними частинами;*

- *Копії всіх платіжних документів (банківських платіжних інструкцій, касових ордерів, тощо), що підтверджують надання, отримання та повернення фінансової допомоги за договорами, копії яких надаються на підпункт 12.2 цієї вимоги;*
- *Бухгалтерську довідку про наявність або відсутність заборгованості по кожному з договорів, інформація щодо яких надається на підпункт 12.2 цієї вимоги, станом на: 01.01.2025; 05.06.2025; 31.12.2025.*

12.3 У разі, якщо будь-які договірні відносини відсутні щодо яких відповідно до підпункту 12.2 необхідно надати документальне підтвердження, окремо про це вказати.

Вказати інформацію про особу (прізвище, ім'я по батькові, посада, номер контактного телефону), яка готувала інформацію на дану вимогу.

Крім того, ФОП Пустовойт В.В. може надати будь-яку інформацію, яка може сприяти повнішому, всебічному та об'єктивному встановленню обставин предмету вимоги.

Копії документів слід надати згідно з нумерацією пунктів цієї вимоги, засвідчені в порядку, встановленому чинним законодавством, з підписом ФОП Пустовойт В.В. або уповноваженої особи у паперовому вигляді.

За бажанням, ФОП Пустовойт В.В. може надати інформацію в електронному вигляді.

Документи, що надаються в електронному вигляді, мають бути записані на оптичному носії інформації типу **CD-Recordable** або **DVD-Recordable** (без можливості перезапису інформації), з накладанням електронного цифрового підпису. **Характеристики оптичного носія інформації (марка, серійний номер тощо) мають бути зазначені в листі-відповіді на цю вимогу.** Серійний номер є індивідуальним для кожного оптичного носія.

Не зазначення або невірне зазначення реквізитів цифрового носія буде вважатися Відділенням як неподання такої інформації.

У випадку надання інформації на вимогу в електронному вигляді, документи мають відповідати вимогам законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», тобто у будь-якому випадку має бути накладений кваліфікований електронний підпис.

Відповідь прошу надати згідно з нумерацією пунктів цієї вимоги, за підписом керівника у паперовому вигляді.

У разі підписання відповіді уповноваженою особою, яка не є керівником, до відповіді має бути долучено оригінал довіреності або іншого документа, який належним чином посвідчує повноваження особи-підписанта.

У разі відсутності інформації на окремі з поставлених питань, зазначити це у відповіді на вимогу та пояснити причини.

Документи, які надаються на вимогу Відділення, мають бути зброшуровані із зазначенням кількості сторінок, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів відповідно до нумерації сторінок.

Відповідно до статті 22 Закону України «Про Антимонопольний комітет України», вимоги органу Антимонопольного комітету України, голови територіального відділення Антимонопольного комітету України є обов'язковими для виконання у визначені ними строки.

Відповідно до статті 22¹ зазначеного Закону, суб'єкти господарювання, об'єднання, органи влади, органи місцевого самоврядування, органи адміністративно-господарського управління та контролю, інші юридичні особи, їх структурні підрозділи, філії, представництва, їх посадові особи та працівники, фізичні особи зобов'язані на вимогу органу Антимонопольного комітету України, голови територіального відділення Антимонопольного комітету України, уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення подавати документи, предмети чи інші носії інформації, пояснення, іншу інформацію, в тому числі з обмеженим доступом, банківську, нотаріальну таємницю, податкову, статистичну звітність незалежно від її місцезнаходження, що перебуває у їх володінні та/або користуванні або доступна їм, необхідну для виконання

Антимонопольним комітетом України, його територіальними відділеннями завдань, передбачених законодавством про захист економічної конкуренції та про державну допомогу суб'єктам господарювання. Інформація, що становить банківську таємницю, надається у порядку та обсязі, визначених Законом України «Про банки і банківську діяльність».

Пунктом 8 Положення, зазначено, що особа, яка виконує обов'язки голови відділення, має повноваження, установлені для голови відділення.

У разі надання інформації з обмеженим доступом (зокрема, конфіденційної інформації) необхідно: 1) зазначити, яка саме інформація має обмежений доступ, у тому числі які саме документи або частини документів містять інформацію з обмеженим доступом; та 2) надати обґрунтування щодо віднесення інформації до інформації із обмеженим доступом.

Крім того, Відділенню надається неконфіденційна версія документів чи іншої інформації, зокрема з виключеною, зачорненою чи в інший спосіб зміненою інформацією, яка забезпечує достатній їй захист та досягнення цілей, передбачених пунктами 2 та 3 частини шостої статті 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України».

У разі відсутності можливості надання запитуваної інформації у визначений вимогою строк не пізніше кінцевої дати на надання відповіді, визначеної у цій вимозі, ви можете звернутися до Відділення з обґрунтованим клопотанням про подовження строку на надання інформації на вимогу, із поясненням причин неможливості надання запитуваної інформації у визначений у вимозі строк.

Згідно із пунктами 13, 14, 15 статті 50 та статтею 52 Закону України «Про захист економічної конкуренції» неподання органу Антимонопольного комітету України, його територіальному відділенню інформації, подання інформації в неповному обсязі в установлені строки головою його територіального відділення, подання недостовірної інформації визнаються порушенням законодавства про захист економічної конкуренції і тягнуть за собою відповідальність у вигляді штрафу у розмірі до одного відсотка доходу (виручки) суб'єкта господарювання від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за останній звітний рік, що передував року, в якому накладається штраф.

Контактна особа Відділення: головний спеціаліст Відділу досліджень і розслідувань в Кіровоградській області Каленіченко Олена Олексіївна, 052 232 09 34, 0675240594 електронна адреса: kr@amcu.gov.ua

Відповідь прошу надіслати на адресу: 25006, м. Кропивницький, пл. Героїв Майдану, 1, Відділ досліджень і розслідувань в Кіровоградській області Південно-східного міжобласного територіального відділення Антимонопольного комітету України та на електронну адресу: kr@amcu.gov.ua.

Сподіваємось на взаєморозуміння та належне ставлення до вимог Відділення.

В.о. голови Відділення

Наталія ІГНАТЕНКО