



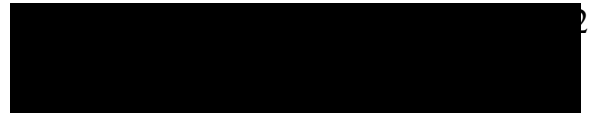
# АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ ЗАХІДНЕ МІЖОБЛАСНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ

вул. Коперника, 4, м. Львів, 79005, тел. (032) 276-68-30  
E-mail: [lv@amcu.gov.ua](mailto:lv@amcu.gov.ua), сайт: <https://westernmtv.amcu.gov.ua>  
Код ЄДРПОУ 20812013

від \_\_\_\_\_ 2026 № 63-02/ \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_


ТОВ «ЕНЕРГОСЕРВІС ІНВЕСТ»



## ВИМОГА

Про надання інформації

Західним міжобласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України здійснюється контроль за дотриманням суб'єктами господарювання - учасниками торгів вимог законодавства про захист економічної конкуренції під час участі в торгах за такими ідентифікаторами на вебпорталі «Prozorro»: UA-2025-10-07-010207-a; UA-2025-09-29-011816-a; UA-2025-09-29-012012-a; UA-2025-09-29-008097-a; UA-2025-09-29-012242-a; UA-2025-09-11-012540-a; UA-2025-09-12-008414-a; UA-2025-09-09-003413-a; UA-2025-08-28-010588-a; UA-2025-09-09-012359-a; UA-2025-09-10-010727-a; UA-2025-09-03-004042-a; UA-2025-08-20-010073-a; UA-2025-06-24-008079-a; UA-2025-06-20-009042-a; UA-2025-05-23-006803-a; UA-2025-03-19-014321-a; UA-2024-11-13-005256-a; UA-2024-11-13-010592-a; UA-2024-11-12-013919-a; UA-2024-11-12-014297-a; UA-2024-10-02-004506-a; UA-2024-10-01-007547-a; UA-2024-09-27-001607-a; UA-2024-09-30-010800-a (далі – Процедури закупівель).

На підставі наведеного, керуючись статтями 7, 17, 22 та 22<sup>1</sup> Закону України «Про Антимонопольний комітет України», вимагаю протягом **20 календарних днів** з дня отримання цієї вимоги надати Західному міжобласному територіальному відділенню Антимонопольного комітету України інформацію та належним чином засвідчені копії документів щодо товариства з обмеженою відповідальністю «Енергосервіс Інвест» (ідентифікаційний код юридичної особи ) (далі ТОВ «Енергосервіс Інвест», суб'єкт господарювання):

1. Перелік суб'єктів господарювання (назва, адреса, ідентифікаційний код), в яких засновник(и)/учасник(и) ТОВ «Енергосервіс Інвест» є/були протягом періоду з

ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Західне міжобласне територіальне відділення АМКУ

Сертифікат:

3FAA9288358EC00304000000E87A3900DD25D600

Підписувач: Крижановський Олександр Миколайович

Дійсний з: 02.07.2024 0:00:00 по 01.07.2026 23:59:59



№ 63-02/555e від 28.01.2026



01.01.2024 по дату надання відповіді на вимогу засновником (учасником) та керівником.

Інформацію надати по кожному року окремо з зазначенням ПІБ (прізвище, ім'я, по батькові вказати повністю з зазначенням РНОКПП) кожного відповідного засновника/учасника ТОВ «Енергосервіс Інвест» і в яких суб'єктах господарювання відповідна особа є засновником/учасником, а в яких керівником та протягом якого періоду.

2. Перелік всіх (колишніх та теперішніх) працюючих (з зазначенням прізвища, імені та по батькові, РНОКПП, номера телефону та інших місць роботи, наприклад, зам сумісництвом, аутстафінгом тощо) протягом періоду з 01.01.2024 по дату надання відповіді на вимогу на ТОВ «Енергосервіс Інвест», або пов'язаних з зазначеним суб'єктом господарювання протягом зазначеного періоду будь-якими трудовими чи цивільно-правовими відносинами, за такою табличною формою:

| Прізвище, ім'я, по батькові | РНОКПП | Номер телефону | Період роботи, посада | Працевлаштування (основне, за сумісництвом тощо) | Повна назва інших суб'єктів господарювання, ідентифікаційний код (номер), з якими особа одночасно була пов'язана будь-якими трудовими відносинами | Період роботи в іншому суб'єкті господарювання |
|-----------------------------|--------|----------------|-----------------------|--|---|--|
|                             |        |                |                       |  |   |  |

3. Інформацію щодо особи (осіб) якою/якими (директором, учасником, засновником товариства) було прийнято (ініційоване) рішення про участь ТОВ «Енергосервіс Інвест» у Процедурах закупівель.

3.1. Якщо участь була ініційована директором ТОВ «Енергосервіс Інвест», чи погоджувалась участь у Процедурах закупівель із учасниками (засновниками) ТОВ «Енергосервіс Інвест»? Відповідь підтвердити копіями відповідних документів.

4. Копії протоколів загальних зборів учасників (засновників) ТОВ «Енергосервіс Інвест», які стосуються участі у Процедурах закупівель, зокрема якими було прийняте рішення про участь у Процедурах закупівель або погоджена участь у них, уповноважено директора укладати договори за результатами процедур закупівель.

5. Надати інформацію щодо особи (осіб) яким було надано (які мали) право від імені ТОВ «Енергосервіс Інвест» здійснювати кроки зниження цінової пропозиції під час участі в Процедурах закупівель.

6. Чи входив представник (уповноважена особа) Підприємства до модулю Процедур закупівель? Якщо вхід до модулю було здійснено, надати інформацію про особу, яка здійснила вхід та інформацію щодо адреси місцезнаходження обладнання (робочого місця особи) з якого було здійснено вхід до модулю електронних торгів.

7. Інформацію за табличною формою про всіх колишніх та теперішніх працівників ТОВ «Енергосервіс Інвест», що будь-яким чином залучалися до підготовки та/або збору документів, інформації для участі у Процедурах закупівель, в

тому числі що здійснювали завантаження тендерних пропозицій. Інформацію надати за наступною табличною формою по кожному працівнику окремо:

|  |        |  |  |   |   |          |
|--|--------|--|--|---|---|----------|
| П.І.П.(Прізвище, ім'я, по батькові вказати повністю) | Посада | Функціональні обов'язки, що виконуються на займаній посаді | Виконувані роботи для підготовки пропозиції<br>Процедур закупівель (підготовка та/або отримання (збір) документів, завантаження тендерної пропозиції тощо) | У разі отримання документів, поданих у складі пропозиції, від третіх осіб зазначити повну назву суб'єкта господарювання, органу, в якому отримувался відповідний документ | Робочі номери телефонів (в т.ч. мобільний), факсів, e-mail тощо | Примітка |
|--|--------|--|--|---|---|----------|

8. Чи залучало ТОВ «Енергосервіс Інвест» до підготовки або/та збору документів (довідок, сертифікатів, листів та інших документів, в тому числі, що були отримані від органів державної влади, інших суб'єктів господарювання, фізичних осіб тощо), поданих у складі своєї пропозиції для участі у Процедурах закупівель, третіх осіб (суб'єктів господарювання, фізичних осіб, що не є працівниками ТОВ «Енергосервіс Інвест» тощо)?

8.1 Якщо так, то надати відповідні копії договорів, листів, доручень, актів виконаних робіт, документів про оплату послуг (платіжних доручень, ордерів) тощо, а також інформацію про третіх осіб відповідно до наступної таблиці:

|  |  |   |   |   |               |
|--|--|---|---|---|---------------|
| ПІБ фізичної особи або назва суб'єкта господарювання, РНОКПП/ ідентифікаційний код | Контактні телефони, факси, E-mail тощо | Назва, дата та номер документу, зокрема, цивільно-правової угоди, на підставі якого третя особа була залучена до підготовки та/або збору документів | Перелік документів, які безпосередньо готувались та/або отримувались третьою особою | Перелік документів, які були надані ТОВ «Енергосервіс Інвест» третій особі для виконання нею відповідних завдань/обов'язків перед ТОВ «Енергосервіс Інвест» | Предмет угоди |
|--|--|---|---|---|---------------|

8.2. Якщо ні, зазначити про це.

9. Перелік всіх фізичних та юридичних осіб (з зазначенням ПІБ або повної назви, адреси, телефонів, ідентифікаційного коду тощо), які протягом періоду з 01.01.2024 по дату надання відповіді на вимогу надавали фінансову допомогу ТОВ «Енергосервіс Інвест». Інформацію надати по кожному року та кожній особі (фізичній або юридичній) окремо з усіма підтверджуючими доказами, зокрема надати копії відповідних протоколів, договорів (угод, контрактів тощо) з усіма додатками, що є невід'ємною частиною цих договорів, специфікаціями, змінами та доповненнями тощо.

10. Перелік всіх фізичних та юридичних осіб (з зазначенням ПІБ або повної назви, адреси, телефонів, ідентифікаційного коду тощо), яким протягом періоду з 01.01.2024 по дату надання відповіді на вимогу надавало фінансову допомогу ТОВ «Енергосервіс Інвест». Інформацію надати по кожному року та кожній особі (фізичній або юридичній) окремо з усіма підтверджуючими доказами, зокрема надати копії відповідних протоколів, договорів (угод, контрактів тощо) з усіма додатками, що є невід'ємною частиною цих договорів, специфікаціями, змінами та доповненнями тощо.

11. Інформацію про всі номери телефонів, в т.ч. мобільних, стаціонарних, факсів та електронні адреси (e-mail), що належали/належать та/або використовувались/використовуються ТОВ «Енергосервіс Інвест» протягом періоду з 01.01.2024 по дату надання відповіді на вимогу з зазначенням назв і реквізитів (дата, номер) документів, на підставі яких ці номери телефонів використовувались/використовуються. Інформацію надати по кожному року окремо.

12. Інформацію про місцезнаходження (всі фактичні та юридичні адреси) ТОВ «Енергосервіс Інвест» (включаючи місцезнаходження всіх виробничих баз, складів, будь-яких підрозділів, представництв, філій тощо) протягом періоду з 01.01.2024 по дату надання відповіді на вимогу з зазначенням свідоцтва про право власності, договорів оренди, суборенди тощо, на підставі яких зазначений суб'єкт господарювання (та/або його філії, представництва тощо) використовує (використовувало) приміщення за вказаними адресами. Інформацію надати по кожному року окремо з наданням копій підтверджуючих документів.

13. Перелік всього обладнання, спеціальної техніки та механізмів, приміщень (виробничих баз), що перебувають (перебували) у власності, оренді або на інших підставах у ТОВ «Енергосервіс Інвест» протягом періоду з 01.01.2024 по дату надання відповіді на вимогу, по кожній одиниці обладнання та механізмів окремо, за наступною табличною формою:

| Повна назва обладнання (механізму) | Підстава користування обладнанням(зазначити: власне, орендоване тощо) | Назва, дата та номер договору | Повна назва (або ПІБ) та ідентифікаційний код/РНОКПП контрагента | Дата початку користування | Дата закінчення користування (якщо закінчення користування відбулось) |
|------------------------------------|---|-------------------------------|--|---------------------------|---|
|------------------------------------|---|-------------------------------|--|---------------------------|---|

14. Перелік всього обладнання, спеціальної техніки, механізмів, приміщень (заводів) що перебувають (перебували) у власності, оренді або на інших підставах у ТОВ «Енергосервіс Інвест» протягом періоду з 01.01.2024 по дату надання відповіді на вимогу, з використанням якого виготовляються (виготовлялись) безпосередньо товари (вироби), що були предметом закупівлі та аналогічні або такі ж самі товари (вироби), що були предметом закупівлі. Інформацію надати за такою табличною формою:

| Повна назва обладнання (механізму) | Підстава користування (зазначити: власне, орендоване тощо, з зазначенням свідоцтва про право власності, договорів оренди суборенди тощо) | Дата початку користування | Дата закінчення користування (якщо закінчення користування відбулось) |
|------------------------------------|--|---------------------------|---|
|------------------------------------|--|---------------------------|---|

15. Вичерпну інформацію (калькуляції тощо) з наданням вичерпних обґрунтувань, пояснень щодо вартості товарів (виробів), **що були предметами закупівель** з наданням також вичерпної розгорнутої розшифровки кожної відповідної складової, з аналізу яких буде зрозуміла кожна витрата та складова, які у своїй сукупності визначають вартість відповідних товарів (виробів).

Інформацію надати по кожній процедурі закупівлі окремо.

16. Перелік всіх суб'єктів господарювання, яким протягом періоду з 01.01.2024 по дату надання відповіді на вимогу ТОВ «Енергосервіс Інвест» надало або які протягом зазначеного періоду мали статус дистриб'ютера (представника, дилера тощо) відповідно до табличної форми:

| Найменування суб'єкта господарювання | Ідентифікаційний код (код ЄДРПОУ) | Адреса юридична та фактична, контактний номер телефону, ПІБ керівника | Регіон, в межах якого поширюється повноваження |
|--------------------------------------|-----------------------------------|---|--|
|--------------------------------------|-----------------------------------|---|--|

17. Копії всіх договорів, угод, контрактів, діючих протягом періоду з 01.01.2024 по дату надання відповіді на вимогу (з усіма протоколами розбіжностей, а також з усіма додатками та іншими документами, що є невід'ємними частинами цих договорів, додатковими угодами, змінами та доповненнями тощо), в яких вашим ТОВ «Енергосервіс Інвест» іншим суб'єктам господарювання, зокрема, зазначеним в пункті 16. Надаються дистриб'ютерські/дилерські повноваження та/або право реалізовувати/просувати товари або інші права, включаючи надання підтверджень офіційного партнерства, надання гарантій постачання товару в обумовлені строки, належної якості та кількості від імені ТОВ «Енергосервіс Інвест».

18. Перелік всіх суб'єктів господарювання, які звертались до ТОВ «Енергосервіс Інвест» протягом періоду з 01.01.2024 по дату надання відповіді на вимогу щодо надання гарантійних листів щодо можливості постачання товарів, виробником яких є ТОВ «Енергосервіс Інвест», адресовані замовникам публічних закупівель.

Відповідь на це питання надати з копіями підтверджуючих документів, а саме надати копії таких запитів (звернень, листів, в т. ч. електронному вигляді) та копії наданих ТОВ «Енергосервіс Інвест» гарантійних листів.

Просимо надати відповіді окремо на кожне поставлене питання згідно з нумерацією пунктів вимоги.

Відповідь на вимогу має може бути надана в паперовому або електронному вигляді.

**З метою скорочення документообігу, інформація, у разі її підготовки та/або знаходження в ТОВ «Енергосервіс Інвест» в електронному вигляді, на цю вимогу може бути надана в електронному вигляді (в форматі Word, Exel, pdf тощо).**

У випадку надання інформації на вимогу в паперовому вигляді, відповідь на вимогу має бути підписана керівником або уповноваженою ним особою та засвідчена в установленому порядку.

Документи, які надаються на вимогу Голови Відділення, мають бути зброшуровані із зазначенням кількості сторінок та скріплені печаткою, мати

нумерацію сторінок та реєстр наданих документів відповідно до нумерації сторінок. При цьому, копії документів мають бути належним чином засвідчені.

У разі надання великої кількості документів, матеріали необхідно розбити на томи, кількість аркушів в одному томі не повинна перевищувати 250 сторінок.

У випадку надання інформації на вимогу в електронному вигляді, документи мають відповідати вимогам законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», тобто у будь-якому випадку має бути накладений кваліфікований електронний підпис.

Відповідно до статті 22 Закону України «Про Антимонопольний комітет України» вимоги органу Антимонопольного комітету України є обов'язковими для виконання у визначені ними строки. Відповідно до статті 22<sup>1</sup> зазначеного Закону, суб'єкти господарювання, об'єднання, органи влади, органи місцевого самоврядування, органи адміністративно-господарського управління та контролю, інші юридичні особи, їх структурні підрозділи, філії, представництва, їх посадові особи та працівники, фізичні особи зобов'язані на вимогу органу Антимонопольного комітету України, уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення подавати документи, предмети чи інші носії інформації, пояснення, іншу інформацію, в тому числі з обмеженим доступом, банківську, нотаріальну таємницю, податкову, статистичну звітність незалежно від її місцезнаходження, що перебуває у їх володінні та/або користуванні або доступна їм, необхідну для виконання Антимонопольним комітетом України, його територіальними відділеннями завдань, передбачених законодавством про захист економічної конкуренції та про державну допомогу суб'єктам господарювання. Інформація, що становить банківську таємницю, надається у порядку та обсязі, визначених Законом України «Про банки і банківську діяльність».

У разі надання інформації з обмеженим доступом (зокрема, конфіденційної інформації) необхідно: 1) зазначити, яка саме інформація має обмежений доступ, у тому числі які саме документи або частини документів містять інформацію з обмеженим доступом; та 2) надати обґрунтування щодо віднесення інформації до інформації з обмеженим доступом.

Крім того, Відділенню надається неконфіденційна версія документів чи іншої інформації, зокрема з виключеною, зачорненою чи в інший спосіб зміненою інформацією, яка забезпечує достатній її захист.

У разі відсутності можливості надання запитуваної інформації у визначений вимогою строк не пізніше кінцевої дати на надання відповіді, визначеній у цій вимозі, ви можете звернутись до Відділення з обґрунтованим клопотанням про подовження строку на надання інформації на вимогу, із поясненням причин неможливості надання запитуваної інформації у визначений у вимозі строк.

Відповідно до статті 63 Закону України «Про захист економічної конкуренції» суб'єкти господарювання, пов'язані відносинами контролю, зобов'язані забезпечувати обмін інформацією між собою та вживати інших заходів у такий спосіб та в такому обсязі, які б забезпечували запобігання вчиненню порушень законодавства про захист економічної конкуренції. Невиконання суб'єктами господарювання вимог щодо обміну інформацією не звільняє від відповідальності інших, пов'язаних з ними суб'єктів господарювання, яким повинна бути надана

інформація чи які повинні були вжити інших заходів, необхідних для виконання вимоги уповноваженого органу Комітету.

Контактна особа Західного міжобласного територіального відділення Антимонопольного комітету України – Березяк Наталія Володимирівна, телефон - (032)276-68-30, електронна адреса - [lv@amcu.gov.ua](mailto:lv@amcu.gov.ua).

Згідно з пунктами 13, 14, 15 статті 50 та статтею 52 Закону України «Про захист економічної конкуренції» неподання інформації територіальному відділенню Антимонопольного комітету України у встановлені головою територіального відділення строки, подання інформації в неповному обсязі у встановлені строки, подання недостовірної інформації визнаються порушенням законодавства про захист економічної конкуренції і тягнуть за собою відповідальність у вигляді штрафу у розмірі до одного відсотка доходу (виручки) суб'єкта господарювання від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за останній звітний рік, що передував року, в якому накладається штраф.

Голова Відділення

Олександр КРИЖАНОВСЬКИЙ