



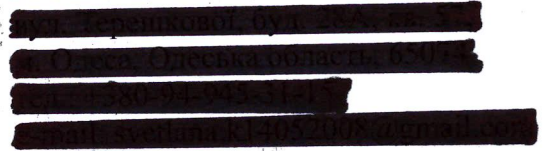
# АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ ПІВДЕННЕ МІЖОБЛАСНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ

вул. Мечникова, 32, м. Одеса, 65029, тел. (048) 722-52-63, (048) 724-63-61  
e-mail: od@amcu.gov.ua, web: southmtv.amcu.gov.ua, код ЄДРПОУ 20992104

20 р. № 65-02/

На № від 20 р.

Фізичній особі-підприємцю  
Каневській Світлані Іванівні



## ВИМОГА про надання інформації

Гівденним міжобласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України (далі – Відділення) на виконання доручення Голови Антимонопольного комітету України від 08.01.2025 № 13-01/6 (вх № 65-01/18К від 09.01.2025) здійснюються заходи державного контролю за дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції у сфері ритуальних послуг в межах Одеської області.

Так, згідно з наданою комунальним підприємством «Спеціалізоване підприємство комунально-побутового обслуговування» (далі – КП «Спецпідприємство КПО») інформацією листами від 28.08.2025 № 01-01/554 (вх. № 65-01/2417 від 28.08.2025) та від 23.04.2026 № 01-01/407 (вх. № 65-01/1443 від 27.04.2026) фізична особа-підприємець Каневська Світлана Іванівна (реєстраційний номер облікової картки платника податків – [REDACTED] дата народження – [REDACTED] (далі – ФОП Каневська С.І.) уклала договір з КП «Спецпідприємство КПО» з метою здійснення господарської діяльності на ринку ритуальних послуг, пов'язаної з організацією поховання на території міста Одеси.

З огляду на зазначене, керуючись статтями 3, 7, 12, 17, 22 та 22<sup>1</sup> Закону України «Про Антимонопольний комітет України», пунктами 3, 8 Положення про територіальне відділення Антимонопольного комітету України, затвердженого розпорядженням Антимонопольного комітету України від 23.02.2001 № 32-р, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 30.03.2001 за № 291/5482, вимагаю у **20-денний строк** з дня отримання цієї вимоги надати до Відділення наступну інформацію та копії документів:

1. Згідно абзацу 5 частини 1 статті 1 Закону України «Про захист економічної конкуренції» контроль - можливість однієї чи декількох юридичних та/або фізичних осіб чинити вирішальний вплив на господарську діяльність суб'єкта господарювання чи його частини, який здійснюється безпосередньо або через інших осіб, зокрема завдяки: праву володіння чи користування всіма активами чи їх значною частиною; праву, яке забезпечує вирішальний вплив на формування складу, результати голосування та рішення органів управління суб'єкта господарювання; укладенню договорів і контрактів, які дають можливість визначати умови господарської діяльності, давати обов'язкові до виконання вказівки або виконувати функції органу управління суб'єкта господарювання; заміщенню посади керівника, заступника керівника спостережної ради, правління, іншого наглядового чи виконавчого органу суб'єкта господарювання особою, яка вже обіймає одну чи кілька із



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат:

3FAA9288358EC00304000000B55C35000579DA00

Підписувач: Борисенко Андрій Миколайович

Дієсний з: 21.10.2024 14:32:07 по 21.10.2026 14:32:07

Південне міжобласне територіальне відділення АМКУ



№ 65-02/2431e від 04.05.2026

зазначених посад в інших суб'єктах господарювання; обійманню більше половини посад членів спостережної ради, правління, інших наглядових чи виконавчих органів суб'єкта господарювання особами, які вже обіймають одну чи кілька із зазначених посад в іншому суб'єкті господарювання. Пов'язаними особами є юридичні та/або фізичні особи, які спільно або узгоджено здійснюють господарську діяльність, у тому числі спільно або узгоджено чинять вплив на господарську діяльність суб'єкта господарювання. Зокрема, пов'язаними фізичними особами вважаються такі, які є подружжям, батьками та дітьми, братами та (або) сестрами. Можливість однієї чи більше (декількох) пов'язаних юридичних та/або фізичних осіб чинити вирішальний вплив - спосіб відносин між суб'єктами господарювання, що характеризується відсутністю в особи, стосовно якої здійснюється вплив, здатності завжди незалежно (самостійно) визначати свою господарську поведінку на ринку.

3. З огляду на зазначене вказати, з якими суб'єктами господарювання пов'язана відносинами контролю ФОП Каневська С.І. у розумінні статті 1 Закону України «Про захист економічної конкуренції»?

2. Зазначити, чи зазнавала ФОП Каневська С.І. конкуренції з боку інших суб'єктів господарювання при наданні ритуальних послуг на території міста Одеси. Якщо ні – чітко зазначити про це. Якщо так – надати інформацію щодо таких суб'єктів господарювання (назва, адреса, код ЄДРПОУ). Інформацію на цей пункт вимоги надати за період з 01.01.2024 по дату надання відповіді на дану вимогу (Інформацію надати по кожному року окремо).

3. Зазначити, чи зазнавала ФОП Каневська С.І. конкуренції з боку комунального підприємства «Спеціалізоване підприємство комунально-побутового обслуговування» (ідентифікаційний код юридичної особи - ██████████) при наданні ритуальних послуг на території міста Одеси. Інформацію на цей пункт вимоги надати за період з 01.01.2024 по дату надання відповіді на дану вимогу (Інформацію надати по кожному року окремо).

4. Надати інформацію щодо умов доступу (вступу) на ринок ритуальних послуг, на території міста Одеси, зокрема щодо наявних адміністративних, організаційних, технічних та інших перешкод, яких зазнавала ФОП Каневська С.І. для можливості надання ритуальних послуг.

5. Надати перелік ритуальних послуг, що надавались ФОП Каневською С.І. при організації поховань на території міста Одеси із зазначенням їх вартості (зазначити дату, з якої діяли або застосовувалась вартість послуг) а також надати розрахунок вартості (калькуляції) з розшифровкою всіх статей витрат та описом переліку робіт, які входять до складу кожної окремої ритуальної послуги. Інформацію на цей пункт вимоги надати по кожній послугі окремо за період з 01.01.2024 по 30.04.2026 (Інформацію надати по кожному року окремо).

6. Інформацію щодо всіх транспортних засобів (далі - ТЗ), які ФОП Каневська С.І. використовувала у своїй господарській діяльності для надання ритуальних послуг за період з 01.01.2024 по 30.04.2026 (Інформацію надати по кожному року окремо за такою табличною формою) (див. табл. 1):

Таблиця 1

Реєстраційний номер ТЗ	Дата реєстрації	Дата зняття з реєстрації	Модель	Марка	Тип	Місцезнаходження стоянки на якій зберігається ТЗ	Суб'єкт на якого зареєстровано ТЗ
------------------------	-----------------	--------------------------	--------	-------	-----	--	-----------------------------------

Уразі, якщо вказані ТЗ зареєстровані на будь-яких інших 3-х осіб (окрім Вас як ФОП або фізичної особи), надати інформацію та копії документів на підставі яких такі ТЗ використовуються ФОП Каневською С.І. у своїй господарській діяльності для надання ритуальних послуг.

7. Надати фото кожного ТЗ вказаних у пункті 6 цієї вимоги, з усіх ракурсів, а саме: (передня, задня, ліва та права бокові сторони, верхня частина та салон за можливості), які забезпечать повне візуальне уявлення про їх зовнішній вигляд.

8. Надати інформацію, чи розміщені на зазначених ТЗ будь-які наліпки, зовнішні зображення, позначення та/або інформаційні матеріали, зокрема: знаки для товарів і послуг (торговельні марки), комерційні найменування, логотипи, контактні дані, номери телефонів, адреси, посилання на веб-ресурси тощо.

9. У разі наявності таких зовнішніх елементів – надати їх фотографії належної якості, на яких чітко відображено відповідні елементи, а також, надати інформацію та копії документів, що підтверджують підстави використання зазначених позначень (договори, листи-дозволи, ліцензійні угоди або інші документи).

10. Перелік інтернет ресурсів (вказати відповідні посилання, надати роздруківки інтернет сторінок тощо), на яких розміщувалась інформація щодо здійснення ФОП Каневською С.І. господарської діяльності з надання ритуальних послуг та реалізації предметів ритуальної належності, за допомогою яких можна здійснити замовлення таких послуг та предметів ритуальної належності. Інформацію на цей пункт вимоги надати за період з 01.01.2024 по 30.04.2026 (Інформацію надати по кожному року окремо).

11. Надати інформацію щодо переліку номерів телефонів, які використовувала ФОП Каневська С.І. у господарській діяльності для забезпечення можливості споживачам (замовникам) здійснювати замовлення послуг та товарів за період з 01.01.2024 по 30.04.2026 (Інформацію надати по кожному року окремо). Надати копії документів, що підтверджують підстави використання відповідних номерів телефонів (номерних ресурсів).

12. Надати інформацію чи використовувала ФОП Каневська С.І. у своїй господарській діяльності будь-які спільні з іншими суб'єктами господарювання, що надають ритуальні послуги у місті Одеса номерні ресурси (зокрема операторські пункти, єдині багатоканальні номери, короткі номери, номери кол-центрів або інші форми об'єднаного використання телефонних ліній). У разі використання (або надання у користування) – зазначити перелік таких номерів, найменування суб'єктів господарювання, з якими вони спільні (або яким вони надані), та надати копії документів, що підтверджують підстави їх використання. Інформацію на цей пункт надати за період з 01.01.2024 по 30.04.2026 (Інформацію надати по кожному року окремо).

13. Надати інформацію щодо переліку адрес електронної пошти, які використовувала ФОП Каневська С.І. у господарській діяльності, у тому числі, для приймання звернень, замовлень ритуальних послуг та комунікації зі споживачами (замовниками). Інформацію на цей пункт надати за період з 01.01.2024 по 30.04.2026 (Інформацію надати по кожному року окремо).

14. Надати інформацію щодо використання ФОП Каневською С.І. у господарській діяльності будь-яких позначень, зокрема: позначення на візитівках, офісних та складських приміщень, також, інтернет-ресурсів, торговельних марок (знаків для товарів і послуг), комерційних найменувань, логотипів, фірмового стилю, слоганів, доменних імен та інших засобів індивідуалізації. У разі їх використання зазначити перелік таких позначень, із наданням фото (ескізів тощо) таких позначень, а також надати копії документів, що підтверджують підстави (права) їх використання (свідоцтва про реєстрацію торговельних марок, ліцензійні або франчайзингові договори, договори про передачу прав дозволи власників прав інтелектуальної власності тощо). Інформацію на цей пункт надати за період з 01.01.2024 по 30.04.2026 (Інформацію надати по кожному року окремо).

15. Надати інформацію щодо адрес (об'єктів нерухомого майна), які використовувала ФОП Каневська С.І. у господарській діяльності, зокрема приміщень або територій, що застосовуються для організації та надання ритуальних послуг. Надати копії документів, що

підтверджують підстави використання відповідних об'єктів нерухомості (право власності, договори оренди, суборенди, позички, спільної діяльності, акти приймання-передачі тощо). Щодо кожного об'єкта (приміщення) зазначити яким чином відповідні об'єкти (приміщення) використовуються для організації та/або надання ритуальних послуг (офісні приміщення, складські приміщення, для зберігання ТЗ, гаражі тощо). Інформацію на цей пункт надати за період з 01.01.2024 по 30.04.2026 (Інформацію надати по кожному року окремо).

У разі зазначення у відповіді на вказаний пункт вимоги житлових приміщень (в тому числі за місцем реєстрації ФОП Каневської С.І. як фізичної особи або фізичної особи — підприємця), надати розгорнуті пояснення щодо фактичного використання ФОП Каневською С.І. таких приміщень у господарській діяльності, а саме яким чином відповідні приміщення використовуються для організації та/або надання ритуальних послуг.

16. Надати інформацію, чи використовувались об'єкти (приміщення), зазначені в пункті 15 цієї вимоги, будь-якими іншими суб'єктами господарювання (фізичними або юридичними особами), у тому числі для здійснення господарської діяльності у сфері надання ритуальних послуг або інших видів діяльності. У разі використання, надати інформацію про таких суб'єктів, характер використання приміщень, а також копії документів, що підтверджують підстави використання (договори оренди, суборенди, позички, акти приймання-передачі тощо).

17. Надати інформацію, чи укладалися будь-які договори щодо спільної діяльності, кооперації або спільного використання майна, транспортних засобів, номерних ресурсів, знаків для товарів і послуг (інших комерційних позначень) або інших ресурсів з метою надання ритуальних послуг. У разі наявності таких договорів — надати їх перелік та копії відповідних документів. Інформацію на цей пункт надати за період з 01.01.2024 по 30.04.2026 (Інформацію надати по кожному року окремо).

18. Надати інформацію щодо обсягів наданих ритуальних послуг, на території міста Одеси за період з 2024 по 30.04.2026. Інформацію надати по кожному року окремо, у кількісному та вартісному виразі в розрізі кладовищ по кожному виду послуг.

Ви можете надати додаткові відомості, які, на ваш погляд, сприятимуть всебічному та об'єктивному встановленню обставин предмету даної вимоги.

Інформація, подана до Відділення, повинна відповідати конкретним пунктам та підписана повноваженою особою, а копії завірені належним чином.

У разі відсутності запитуваної інформації необхідно зазначити про це письмово, надавши обґрунтовані пояснення.

Відповідь на вимогу може бути надана в паперовому або електронному вигляді.

У випадку надання інформації в паперовому вигляді, відповідь на вимогу має бути підписана керівником або уповноваженою ним особою, а інформацію, що запитується, в електронному вигляді необхідно надати на оптичному диску CD-R або DVD-R із зазначенням серії та номеру диску.

У випадку надання інформації на вимогу в електронному вигляді, документи мають відповідати вимогам законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», тобто у будь-якому випадку має бути накладений кваліфікований електронний підпис.

Відповідно до частини першої статті 22 Закону України «Про Антимонопольний комітет України» розпорядження, рішення та вимоги органу Антимонопольного комітету України, голові територіального відділення Антимонопольного комітету України, вимоги уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення в межах їх компетенції є обов'язковими для виконання у визначені ними строки, якщо інше не передбачено законом.

Згідно із частиною першою статті 22<sup>1</sup> Закону України «Про Антимонопольний комітет України» суб'єкти господарювання, об'єднання, органи влади, органи місцевого самоврядування, органи адміністративно-господарського управління та контролю, інші юридичні особи, їх структурні підрозділи, філії, представництва, їх посадові особи та працівники, фізичні особи зобов'язані на вимогу органу Антимонопольного комітету України, голови територіального відділення Антимонопольного комітету України, уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення подавати документи, предмети чи інші носії інформації, пояснення, іншу інформацію, в тому числі з обмеженим доступом, банківську, нотаріальну таємницю, податкову, статистичну звітність незалежно від її місцезнаходження, що перебуває у їх володінні та/або користуванні або доступна їм, необхідну для виконання Антимонопольним комітетом України, його територіальними відділеннями завдань, передбачених законодавством про захист економічної конкуренції та про державну допомогу суб'єктам господарювання. Інформація, що становить банківську таємницю, надається у порядку та обсязі, визначених Законом України «Про банки і банківську діяльність».

Інформація з обмеженим доступом (конфіденційна інформація) повинна бути відповідним чином позначена або подана в опечатаному конверті окремо (на конверті та кожній сторінці повинно бути чітко зазначено «інформація з обмеженим доступом».

Особа, яка надає інформацію як інформацію з обмеженим доступом, зобов'язана зазначити, яка саме інформація має обмежений доступ, у тому числі які саме документи або частини документів містять інформацію з обмеженим доступом та надати обґрунтування щодо віднесення такої інформації до інформації з обмеженим доступом.

Крім того Відділенню надається неконфіденційна версія документів чи іншої інформації, зокрема з виключеною, зачорненою чи в інший спосіб зміненою інформацією, яка забезпечує достатній її захист та досягнення цілей, передбачених пунктами 2 та 3 частини шостої статті 22<sup>1</sup> Закону України «Про Антимонопольний комітет України».

У разі відсутності відповідних позначень та обґрунтувань, що надана інформація є інформацією з обмеженим доступом, відповідна інформація буде вважатися такою, що не є інформацією з обмеженим доступом.

Інформація з обмеженим доступом буде використана Відділенням виключно з метою забезпечення виконання завдань, визначених законодавством про захист економічної конкуренції, і не підлягає розголошенню та оприлюдненню, крім випадків передбачених законодавством.

У разі відсутності можливості надання запитуваної інформації у визначений головою Відділення строк не пізніше кінцевої дати на надання інформації, визначеної у цій вимозі, ви можете звернутися до Відділення з обґрунтованим клопотанням про продовження строку для надання інформації на вимогу, із поясненням причин неможливості надання запитуваної інформації у визначеній у вимозі строк.

Звертаю увагу, що згідно із пунктами 13, 14 та 15 статті 50 та статтею 52 Закону України «Про захист економічної конкуренції» неподання Відділенню інформації у встановлені строки, подання інформації в неповному обсязі у встановлені строки, подання недостовірної інформації визнаються порушеннями законодавства про захист економічної конкуренції і тягнуть за собою відповідальність у вигляді штрафу у розмірі до одного відсотка доходу (виручки) суб'єкта господарювання від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за останній звітний рік, що передував року, в якому накладається штраф.

Голове Відділення

Андрій БОРИСЕНКО