



## АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ ПІВДЕННЕ МІЖОБЛАСНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ

вул. Мечникова, 32, м. Одеса, 65029, тел. (048) 722-52-63, (048) 724-63-61  
e-mail: od@amcu.gov.ua, web: southmtv.amcu.gov.ua, код СДРПОУ 20992104

20 р. №65-02/

На № від 20 р.

КОНСОРЦІУМ «ТГА АЛЬЯНС»

### ВИМОГА про надання інформації

На виконання доручення Антимонопольного комітету України від 16.02.2026 № 13-01/144 (вх. № 65-01/10-АМ від 17.02.2026) Південним міжобласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України (далі – Відділення) з метою виконання завдань, визначених статтею 3 Закону України «Про Антимонопольний комітет України», здійснюється державний контроль за дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції на засадах рівності суб'єктів господарювання перед законом та пріоритету прав споживачів, запобігання, виявлення і припинення порушень законодавства про захист економічної конкуренції, зокрема під час участі КОНСОРЦІУМА «ЗемАрхКонсалт» (ідентифікаційний код юридичної особи – [REDACTED] (далі - КОНСОРЦІУМ «ЗемАрхКонсалт») та КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС» (ідентифікаційний код юридичної особи – [REDACTED] (далі - КОНСОРЦІУМ «ТГА АЛЬЯНС») у відкритих торгах UA-2025-11-17-014260-а проведених за допомогою електронних закупівель «Прозорро» (далі – Торги).

Ураховуючи зазначене, з метою забезпечення повного, об'єктивного та всебічного здійснення повноважень, керуючись статтями 3, 7, 12, 17, 22 та 22<sup>1</sup> Закону України «Про Антимонопольний комітет України», пунктами 3 та 8 Положення про територіальне відділення Антимонопольного комітету України, затвердженого розпорядженням Антимонопольного комітету України від 23.02.2001 № 32-р, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 30.03.2001 за № 291/5482, вимагаю в **20-денний строк** з дня отримання цієї вимоги надати Відділенню наступну інформацію:

1. Статут КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС» в редакції, яка була чинна протягом з липня 2025 року дату надання відповіді (з усіма змінами та доповненнями).
2. Протоколи загальних зборів учасників (засновників) КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС» за 2025 та 2026 роки.
3. Щодо прізвища, ім'я, по батькові осіб, які займають/займали керівні посади (керівники, заступники керівників наглядового та виконавчого органу товариства) та посаду головного бухгалтера КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС» за період з липня 2025 року дату надання відповіді. Інформацію надати по кожному працівнику з усіма підтверджувальними документами (копії трудової книжки, наказів тощо), які, зокрема, підтверджують, що відповідний працівник працював (працює) в КОНСОРЦІУМІ «ТГА АЛЬЯНС». Інформацію надати відповідно до таблиці 1.

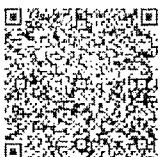
ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат:  
3FAA9288358EC0030400000B55C35000579DA00  
Підписувач: Борисенко Андрій Миколайович  
Дійсний з: 21.10.2024 14:32:07 по 21.10.2026 14:32:07

Південне міжобласне територіальне відділення АМКУ



№ 65-02/2129e від 23.04.2026



Таблиця 1

П.І.Б.	Посада, яку займає особа	Дата призначення на посаду	Дата звільнення з посади	Місце роботи чи за сумісництвом
--------	--------------------------	----------------------------	--------------------------	---------------------------------

4. Чи суміщають/суміщали особи, визначені в пункті 3 Вимоги, посади в інших суб'єктах господарювання, якщо так – надати інформацію щодо таких суб'єктів господарювання (назва, код ЄДРПОУ, адреса).
5. Перелік суб'єктів господарювання (назва, адреса, ідентифікаційний код), в яких засновник(и)/учасник(и) КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС» є/були протягом періоду з липня 2025 року дату надання відповіді засновником (учасником) та/або керівником. Інформацію надати з зазначенням ПІБ (прізвище, ім'я, по батькові вказати повністю із зазначенням РНОКПП) кожного відповідного засновника/учасника КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС», а також, в яких суб'єктах господарювання відповідна особа є засновником/учасником, а в яких керівником та протягом якого періоду.
6. Перелік всіх (колишніх та теперішніх) співробітників (із зазначенням прізвища, імені та по батькові, РНОКПП, номера телефону та інших місць роботи, наприклад, за сумісництвом, аутстафінгом тощо), які протягом періоду з липня 2025 року дату надання відповіді працювали/працюють у КОНСОРЦІУМІ «ТГА АЛЬЯНС» або пов'язаних із зазначеним суб'єктом господарювання протягом вказаного періоду будь-якими іншими трудовими чи цивільно-правовими відносинами, за такою табличною формою:

Таблиця 2

П.І.Б. (вказати повністю)	РНОКПП	Номер телефону	Період роботи, посада	Працевлаштування (основне, за сумісництвом тощо)	Повна назва інших суб'єктів господарювання (ідентифікаційний код (номер), з якими особа одночасно була пов'язана будь-якими трудовими відносинами)	Період роботи в іншому суб'єкті господарювання
------------------------------	--------	----------------	-----------------------	--	--	--

7. Інформація щодо особи (осіб) якою/яким (директором, учасником (засновником) консорціума) було прийняте (ініційоване) рішення про участь КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС» у Торгах.
8. Якщо участь була ініційована директором КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС», надати інформацію чи погоджувалась із учасниками (засновниками) КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС» участь у Торгах? Відповідь підтвердити копіями відповідних документів.
9. Копії протоколів загальних зборів учасників (засновників) КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС», які стосуються участі у Торгах, зокрема, якими було прийнято рішення про участь у Процедурах закупівлі або погоджена участь у ньому, уповноважено директора укладати договори за результатами Торгів.
10. Відомості про працівників КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС» (у тому числі, які працюють за трудовими угодами (штатні, позаштатні)), які будь-яким чином залучались до підготовки документів, в тому числі розраховували цінову пропозицію, отримували довідки в державних органах, банківських установах, що подані КОНСОРЦІУМОМ «ТГА АЛЬЯНС» для участі у Процедурах закупівлі. Інформацію надати відповідно до форми, зазначеної у таблиці 3.

Таблиця 3

П.І.Б. (вказати повністю)	Посада	Функціональні обов'язки	Контактні телефони, факси, e-mail тощо	Перелік документів, які безпосередньо готувались посадовою особою	Реквізити наказів, розпоряджень тощо щодо залучення зазначеної посадової особи до підготовки документів	Примітки
------------------------------	--------	-------------------------	--	---	---	----------

11. Чи залучав КОНСОРЦІУМ «ТГА АЛЬЯНС» до підготовки або / та збору документів (довідок, сертифікатів, листів та інших документів, в тому числі, що були отримані від органів державної влади, інших суб'єктів господарювання, фізичних осіб тощо), поданих у складі своєї пропозиції для участі у Процедурах закупівлі, третіх осіб (суб'єктів господарювання, фізичних осіб, що не є працівниками вищезазначеного суб'єкта господарювання, тощо)?

11.1. Якщо так, то надати відповідні копії договорів, листів, доручень, актів виконаних робіт, документів про оплату послуг (платіжних доручень, ордерів) тощо, а також інформацію про третіх осіб відповідно до наступної таблиці 4.

Таблиця 4

П.І.Б. фізичної особи або назва суб'єкта господарювання, РНОКПП/ ідентифікаційний код	Адреса місцезнаходження	Контактні номери телефонів, факси, e-mail тощо	Назва, дата та номер документу, зокрема, шкідливо-правової угоди, на підставі якого третя особа була залучена до підготовки та/або збору документів	Перелік документів, які в, які безпосередньо готувались та/або отримувались третьою особою	Перелік документів, які були надані КОНСОРЦІУМОМ «ТГА АЛЬЯНС» третій особі для виконання нею відповідних завдань/обов'язків перед КОНСОРЦІУМОМ «ТГА АЛЬЯНС»	Предмет угоди

11.2. Якщо ні, зазначити про це.

12. Чи входив представник (уповноважена особа) КОНСОРЦІУМ «ТГА АЛЬЯНС» до модулю електронного аукціону Торгів? Якщо вхід до модулю електронного аукціону було здійснено, надати інформацію про особу, яка здійснила вхід та інформацію щодо адреси місцезнаходження обладнання (робочого місця особи) з якого було здійснено вхід до модулю електронного аукціону.
13. Ким (П.І.Б., посада) та на якому комп'ютері готувались та подавались документи КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС» для участі у Торгах. Інформацію надати відповідно до форми, зазначеної у таблиці 5.

Таблиця 5

№ Аукціону	П.І.Б., посада (вказати повністю)	Назва пристрою (комп'ютер, ноутбук тощо), його марка, модель, параметри, системи (повне ім'я комп'ютера) тощо	Адреса розташування (для стаціонарних пристроїв) або адреса, з якої здійснено подання документів	Інтернет провайдер, яким забезпечено доступ з даного пристрою до мережі Інтернет

14. Перелік усіх фізичних та юридичних осіб (з зазначенням ПІБ або повної назви, адреси, телефонів, ідентифікаційного коду тощо), яким КОНСОРЦІУМ «ТГА АЛЬЯНС» протягом періоду з липня 2025 року дату надання відповіді надавав фінансову допомогу. Інформацію надати по кожній особі (фізичній або юридичній) окремо з усіма підтверджувальними доказами, зокрема, надати копії відповідних протоколів, договорів (угод, контрактів тощо) з усіма додатками, що є невід'ємною частиною цих договорів, специфікаціями, змінами та доповненнями тощо.
15. Перелік всіх фізичних та юридичних осіб (з зазначенням ПІБ або повної назви, адреси, номерів телефонів, ідентифікаційного коду тощо), які протягом періоду з липня 2025 року дату надання відповіді надавали фінансову допомогу КОНСОРЦІУМУ «ТГА АЛЬЯНС». Інформацію надати по кожній особі (фізичній або юридичній) окремо з усіма підтверджувальними доказами, зокрема надати копії відповідних протоколів, договорів (угод, контрактів тощо) з усіма додатками, що є невід'ємною частиною цих договорів, специфікаціями, змінами та доповненнями тощо.

16. Інформацію про всі номери телефонів, а саме - мобільних, стаціонарних, факсів та електронні адреси (e-mail), що належали/належать та/або використовувався/використовувався КОНСОРЦІУМОМ «ТГА АЛЬЯНС» протягом періоду з липня 2025 року дату надання відповіді із зазначенням назв і реквізитів (дата, номер) документів, на підставі яких ці номери телефонів використовувались/використовуються.
17. Щодо осіб (із зазначенням ПІБ, посади та функціональних/посадових обов'язків), які мали доступ та користувались електронною поштовою скринькою:
- [REDACTED]
18. Щодо осіб (із зазначенням ПІБ, посади та функціональних/посадових обов'язків), які мали доступ та користувались телефонним номером: [REDACTED] та [REDACTED]
19. Копії угод, договорів тощо, на підставі яких КОНСОРЦІУМ «ТГА АЛЬЯНС» отримувало послуги з доступу до мережі «Інтернет» у період з липня 2025 року дату надання відповіді.
20. Копії угод, договорів тощо, на підставі яких КОНСОРЦІУМ «ТГА АЛЬЯНС» у період з липня 2025 року дату надання відповіді використовував IP-адреси [REDACTED] та [REDACTED]
21. Інформацію про місцезнаходження (всі фактичні та юридичні адреси) КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС» (включно з інформацією про місцезнаходження всіх виробничих баз, заводів, складів, будь-яких підрозділів, представництв, філій тощо) протягом періоду з липня 2025 року дату надання відповіді із зазначенням свідцтва про право власності, договорів оренди, суборенди тощо, на підставі яких зазначений суб'єкт господарювання (та/або його філії, представництва тощо) використовує (використовувало) приміщення за вказаними адресами. Інформацію надати з наданням копій підтверджувальних документів.
22. Щодо всіх працівників (із зазначенням ПІБ, посади та функціональних/посадових обов'язків) КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС», відповідальних за складання та подання фінансової (податкової) звітності у період з липня 2025 року дату надання відповіді. У разі, якщо КОНСОРЦІУМ «ТГА АЛЬЯНС» звертався до третіх осіб щодо складання та подання фінансової (податкової) звітності, надати копії підтверджувальних документів.
23. Щодо електронної пошти, з якої здійснювалось подання фінансової (податкової) звітності КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС» та осіб (із зазначенням ПІБ, посади та функціональних/посадових обов'язків), які мали доступ до цієї електронної пошти.
24. Про перелік усіх банківських установ, в яких КОНСОРЦІУМ «ТГА АЛЬЯНС» має або мав банківські рахунки. Інформацію надати за період з липня 2025 року дату надання відповіді відповідно до таблиці 6.

Таблиця 6

Повне найменування банківської установи	Юридична адреса	Код ЄДРПОУ банківської установи	Рік відкриття рахунку	Рік закриття рахунку (у разі, якщо таке відбулось)	№ рахунку
---	-----------------	---------------------------------	-----------------------	--	-----------

25. Щодо господарських відносин (купівля продаж товарів, надання послуг, оренди відносини, поворотна фінансова допомога тощо) між КОНСОРЦІУМОМ «ТГА АЛЬЯНС» та КОНСОРЦІУМОМ «ЗемАрхКонсалт» (за період 2025-2026 років, у тому числі тих, за якими договірні відносини відсутні, тобто договір не укладався. Інформацію надати відповідно до таблиці 7.

Таблиця 7

№ та дата договору	Предмет договору або вид відносин у випадку не укладання договору	Сума грошових коштів, сплачених згідно договору, або згідно платіжних документів у випадку не укладання договору	Строк дії договору
--------------------	---	--	--------------------

- інформацію, зазначену в таблиці 7, підтвердити копіями відповідних документів (договорами, угодами, контрактами, платіжними дорученнями, актами прийому-передачі тощо).
26. Щодо осіб, які мали право від імені КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС» представляти інтереси в органах ДПС та кредитно-фінансових установах банках у період з липня 2025 року дату надання відповіді. Надати копії підтверджувальних документів.
  27. Стосовно осіб, яким надано доступ для входу в систему дистанційного обслуговування рахунків КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС» у період з липня 2025 року дату надання відповіді.
  28. Локальні кошториси, що були надані КОНСОРЦІУМОМ «ТГА АЛЬЯНС» для участі у Процедурі закупівлі. Інформацію надати у друкованому вигляді.
  29. Інформацію про всіх юридичних осіб та фізичних осіб, яким КОНСОРЦІУМ «ТГА АЛЬЯНС» за період 2025-2026 років виконувало роботи аналогічні тим, що були запропоновані КОНСОРЦІУМОМ «ТГА АЛЬЯНС» для участі у Процедурі закупівлі. Інформацію надати відповідно до форми, зазначеної у таблиці 8.

Таблиця 8

Назва юридичної особи (код ЄДРПОУ, адреса місцезнаходження, ПІБ керівника, контактні телефони, факси, Е-mail тощо)	Дата та номер цивільно-правової угоди, на підставі якої здійснювалась реалізація вказаного товару	Предмет угоди	Ціна за один. з урахуванням всіх знижок (грн з ПДВ)	Кількість товару (зазначити одиницю виміру)	Загальна вартість	Примітки
1	2	3	4	5	6	7

30. Детальну інформацію про програмний комплекс, який використовувався КОНСОРЦІУМОМ «ТГА АЛЬЯНС» для розрахунку вартості робіт, які є предметом закупівлі.
  - 30.1. Надати копії документів, на підставі яких КОНСОРЦІУМ «ТГА АЛЬЯНС» має право використовувати зазначений програмний комплекс.
31. Інформацію про особу (осіб), яка безпосередньо здійснювала розрахунки вартості робіт, що зазначені в пропозиції КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС». Вказати прізвище, ім'я по батькові, посаду. Відповідь підтвердити копіями відповідних документів (накази, сертифікати, посадова інструкція тощо).
32. Якщо розрахунки вартості робіт здійснювала особа, яка не була працівником КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС», надати документи, на підставі яких така особа залучалась (лист, договори, угоди, акти приймання-передачі тощо).
33. Надати інформацію, з підтверджувальними документами, щодо розміру доходу (виручки) КОНСОРЦІУМА «ТГА АЛЬЯНС» від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за 2025 рік (форму № 2 «Звіт про фінансові результати» за кодом рядка 2000 частини I Фінансові результати або податкову декларацію платника єдиного податку юридичні особи з відміткою органу податкової служби України про одержання).

Ви можете надати додаткові відомості, які, на ваш погляд, сприятимуть всебічному та об'єктивному встановленню обставин предмету вимоги.

Інформація, подана до Відділення, повинна відповідати конкретним пунктам та підписана повноваженою особою, а копії завірені належним чином.

У разі відсутності запитуваної інформації необхідно зазначити про це письмово, надавши обґрунтовані пояснення.

Відповідь на вимогу може бути надана в паперовому або електронному вигляді.

У випадку надання інформації в паперовому вигляді, відповідь на вимогу має бути підписана керівником або уповноваженою ним особою, а інформацію, що запитується, в електронному вигляді необхідно надати на оптичному диску CD-R або DVD-R із зазначенням серії та номеру диску.

У випадку надання інформації на вимогу в електронному вигляді, документи мають відповідати вимогам законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», тобто у будь-якому випадку має бути накладений кваліфікований електронний підпис.

Відповідно до частини першої статті 22 Закону України «Про Антимонопольний комітет України» розпорядження, рішення та вимоги органу Антимонопольного комітету України, голови територіального відділення Антимонопольного комітету України, вимоги уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення в межах їх компетенції є обов'язковими для виконання у визначені ними строки, якщо інше не передбачено законом.

Згідно із частиною першою статті 22<sup>1</sup> Закону України «Про Антимонопольний комітет України» суб'єкти господарювання, об'єднання, органи влади, органи місцевого самоврядування, органи адміністративно-господарського управління та контролю, інші юридичні особи, їх структурні підрозділи, філії, представництва, їх посадові особи та працівники, фізичні особи зобов'язані на вимогу органу Антимонопольного комітету України, голови територіального відділення Антимонопольного комітету України, уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення подавати документи, предмети чи інші носії інформації, пояснення, іншу інформацію, в тому числі з обмеженим доступом, банківську, потаріальну таємницю, податкову, статистичну звітність незалежно від її місцезнаходження, що перебуває у їх володінні та/або користуванні або доступна їм, необхідну для виконання Антимонопольним комітетом України, його територіальними відділеннями завдань, передбачених законодавством про захист економічної конкуренції та про державну допомогу суб'єктам господарювання. Інформація, що становить банківську таємницю, надається у порядку та обсязі, визначених Законом України «Про банки і банківську діяльність».

Інформація з обмеженим доступом (конфіденційна інформація) повинна бути відповідним чином позначена або подана в опечатаному конверті окремо (на конверті та кожній сторінці повинно бути чітко зазначено «інформація з обмеженим доступом»).

Особа, яка надає інформацію як інформацію з обмеженим доступом, зобов'язана зазначити, яка саме інформація має обмежений доступ, у тому числі, які саме документи або частини документів містять інформацію з обмеженим доступом, та надати обґрунтування щодо віднесення такої інформації до інформації з обмеженим доступом.

Інформація з обмеженим доступом буде використана Відділенням виключно з метою забезпечення виконання завдань, визначених законодавством про захист економічної конкуренції, і не підлягає розголошенню та оприлюдненню, крім випадків передбачених законодавством.

Крім того, Відділенню надається неконфіденційна версія документів чи іншої інформації, зокрема з виключеною, зачорненою чи в інший спосіб зміненою інформацією, яка забезпечує достатній її захист та досягнення цілей, передбачених пунктами 2 та 3 частини шостої статті 22<sup>1</sup> Закону України «Про Антимонопольний комітет України».

У разі відсутності відповідних позначень та обґрунтувань, що надана інформація є інформацією з обмеженим доступом, відповідна інформація буде вважатися такою, що не є інформацією з обмеженим доступом.

У разі відсутності можливості надання запитуваної інформації у визначений головою Відділення строк не пізніше кінцевої дати на надання інформації, визначеної у цій вимозі, ви можете звернутися до Відділення з обґрунтованим клопотанням про продовження строку для надання інформації на вимогу, із поясненням причин неможливості надання запитуваної інформації у визначеній у вимозі строк.

Відповідно до статті 63 Закону України «Про захист економічної конкуренції» суб'єкти господарювання, пов'язані відносинами контролю, зобов'язані забезпечувати обмін інформацією між собою та вживати інших заходів у такий спосіб та в такому обсязі, які б забезпечували запобігання вчиненню порушень законодавства про захист економічної конкуренції. Невиконання суб'єктами господарювання вимог щодо обміну інформацією не звільняє від відповідальності інших, пов'язаних з ними суб'єктів господарювання, яким повинна бути надана інформація чи які повинні були вжити інших заходів, необхідних для виконання вимоги уповноваженого органу Комітету.

Звертаю увагу, що згідно із пунктами 13, 14 та 15 статті 50 та статтею 52 Закону України «Про захист економічної конкуренції» неподання Відділенню інформації у встановлені строки, подання інформації в неповному обсязі у встановлені строки, подання недостовірної інформації визнаються порушеннями законодавства про захист економічної конкуренції і тягнуть за собою відповідальність у вигляді штрафу у розмірі до одного відсотка доходу (виручки) суб'єкта господарювання від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за останній звітний рік, що передував року, в якому накладається штраф.

Голова Відділення

Андрій БОРИСЕНКО