



**АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ
ПІВДЕННО-ЗАХІДНЕ МІЖОБЛАСНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ
АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМІТЕТУ УКРАЇНИ**

вул. Героїв Майдану, 12, 8 поверх, м. Хмельницький, 29005, тел./факс (0382) 742001
E-mail: khmn@amcu.gov.ua Сайт: amcu.gov.ua Код ЄДРПОУ 21312821

від _____ 2026р. № _____ На № _____ від _____ 20__р.

ФОП Рабінович Л.М.



ВИМОГА

Про надання інформації

У Південно-західному міжобласному територіальному відділенні Антимонопольного комітету України (далі – Відділення) проводиться збір доказів у справі № 72/86-26, розпочатій Відділенням за ознаками вчинення фізичною особою-підприємцем Рабіновичем Леонідом Максовичем (далі – ФОП Рабінович Л.М.) та фізичною особою – підприємцем Лихачем Юрієм Леонідовичем порушення законодавства про захист економічної конкуренції, що передбачене пунктом 1 статті 50, пунктом 4 частини другої статті 6 Закону України «Про захист економічної конкуренції» у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів, проведених у формі електронних аукціонів на право розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, які проводились Тернопільською міською радою (ідентифікатори в системі «Prozorro.Sale»: BSE001-UA-20250430-57872, BSE001-UA-20250505-01858, BSE001-UA-20250506-24158, BSE001-UA-20250506-39269, BSE001-UA-20250506-22807, BSE001-UA-20250506-17820) (далі - Торги).

Враховуючи наведене, керуючись статтями 3, 17, 22, 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України», Положенням про територіальне відділення Антимонопольного комітету України, затвердженим розпорядженням Антимонопольного комітету України від 23.02.2001 року № 32-р, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 30.03.2001 року за № 291/5482, зі змінами та доповненнями, вимагаю протягом 20 календарних днів з дня отримання цієї вимоги надати Відділенню наступну інформацію в електронному вигляді з накладенням кваліфікованого електронного підпису або паперовому вигляді:

1. Інформацію окремо по кожних Торгах:

1.1 Інформація щодо особи (осіб) якою/якими було прийнято (ініційоване) рішення про Вашу участь у Торгах.



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат:

04AF212836405D9904000000C852A00E5CCF200

Підписувач: Федорчук Олег Миколайович

Дійсний з: 15.06.2026 10:00:07 по 15.06.2028 10:00:07

Південно-західне міжобласне територіальне відділення АМКУ



№ 72-02/3205e від 17.06.2026

- 1.2 Надати інформацію щодо особи (осіб) яким було надано (які мали) право від Вашого імені здійснювати кроки підвищення цінової пропозиції під час участі в електронних аукціонах Торгів.
- 1.3 Чи входили Ви чи Ваш представник (уповноважена особа) до модулю електронного аукціону Торгів? Якщо вхід до модулю електронного аукціону було здійснено, надати інформацію про особу, яка здійснила вхід та інформацію щодо адреси місцезнаходження обладнання (робочого місця особи) з якого було здійснено вхід до модулю електронного аукціону.
- 1.4 Інформацію за табличною формою про всіх Ваших колишніх та теперішніх працівників, що будь-яким чином залучалися до підготовки та/або збору документів, інформації для участі у Торгах, в тому числі що здійснювали завантаження цінових пропозицій. Інформацію надати за наступною табличною формою по кожному працівнику окремо:

Прізвище, ім'я, по батькові вказати повністю	Посада	Функціональні обов'язки, що виконуються на займаній посаді	Виконувані роботи для підготовки пропозиції Торгів (підготовка та/або отримання (збір) документів, завантаження тендерної пропозиції тощо)	У разі отримання документів, поданих у складі пропозиції, від третіх осіб зазначити повну назву суб'єкта господарювання, органу, в якому отримувався відповідний документ	Робочі номери телефонів (в т.ч. мобільний), факсів, e-mail тощо	Примітка

- 1.5 Чи залучали Ви до підготовки або/та збору документів (довідок, сертифікатів, листів та інших документів, в тому числі, що були отримані від органів державної влади, інших суб'єктів господарювання, фізичних осіб тощо), поданих у складі своєї пропозиції для участі у Торгах, третіх осіб (суб'єктів господарювання, фізичних осіб, що не є Вашими працівниками, тощо).
- 1.5.1. Якщо так, то надати відповідні копії договорів, листів, доручень, актів виконаних робіт, документів про оплату послуг (платіжних доручень, ордерів) тощо, а також інформацію про третіх осіб відповідно до наступної таблиці:

ПІБ фізичної особи або назва суб'єкта господарювання, РНОКПП/ ідентифікаційний код	Контактні телефони, факси, E-mail тощо	Назва, дата та номер документу, зокрема, цивільно-правової угоди, на підставі якого третя особа була залучена до підготовки та/або збору документів	Перелік документів, які безпосередньо готувались та/або отримувались третьою особою	Перелік документів, які були надані Вами третій особі для виконання нею відповідних завдань/обов'язків перед Вами	Предмет угоди

- 1.5.2. Якщо ні, зазначити про це.

2. Інформацію за період 2025 року:

- 2.1 Перелік суб'єктів господарювання (назва, адреса, ідентифікаційний код) в яких Ви є/були засновником (учасником) та/або керівником.
- 2.2 Перелік всіх (колишніх та теперішніх) працюючих у Вас (з зазначенням прізвища, імені та по батькові, РНОКПП, номери телефону та інших місць роботи, наприклад, за

сумісництвом, аутстафінгом тощо), або пов'язаних з Вами будь-якими трудовими чи цивільно-правовими відносинами, за такою табличною формою

Прізвище, ім'я, по батькові	РНОК ПП	Номер телефону	Період роботи, посада	Працевлаштування (основне, за сумісництвом тощо)	Повна назва інших суб'єктів господарювання, ідентифікаційний код (номер), з якими особа одночасно була пов'язана будь-якими трудовими відносинами	Період роботи в іншому суб'єкті господарювання

- 2.3 Перелік всіх фізичних та юридичних осіб (з зазначенням ПІБ або повної назви, адреси, телефонів, ідентифікаційного коду тощо), які протягом запитуваного періоду надавали Вам фінансову допомогу. Інформацію надати по кожній особі (фізичній або юридичній) окремо з усіма підтверджуючими доказами, зокрема надати копії відповідних протоколів, договорів (угод, контрактів тощо) з усіма додатками, що є невід'ємною частиною цих договорів, специфікаціями, змінами та доповненнями тощо.
- 2.4 Перелік всіх фізичних та юридичних осіб (з зазначенням ПІБ або повної назви, адреси, телефонів, ідентифікаційного коду тощо), які протягом запитуваного періоду отримували від Вас фінансову допомогу. Інформацію надати по кожній особі (фізичній або юридичній) окремо з усіма підтверджуючими доказами, зокрема надати копії відповідних протоколів, договорів (угод, контрактів тощо) з усіма додатками, що є невід'ємною частиною цих договорів, специфікаціями, змінами та доповненнями тощо.
- 2.5 Інформацію про всі номери телефонів, в т. ч. мобільних, стаціонарних, факсів та електронні адреси (e-mail), що належали/належать та/або використовувались/використовуються Вами з зазначенням назв і реквізитів (дата, номер) документів, на підставі яких ці номери телефонів використовувались/використовуються.
- 2.6 Інформацію про Ваше місцезнаходження (всі фактичні та юридичні адреси) (включаючи місцезнаходження всіх виробничих баз, складів, будь-яких підрозділів, представництв, філій тощо) з зазначенням свідоцтва про право власності, договорів оренди, суборенди тощо, на підставі яких зазначений суб'єкт господарювання (та/або його філії, представництва тощо) використовує (використовувало) приміщення за вказаними адресами з наданням копій підтверджуючих документів.
- 2.7 Чи є Ви власником або правовласником об'єктів інтелектуальної власності, зокрема торговельних марок, авторських прав, патентів чи інших прав інтелектуальної власності? Якщо так, просимо надати відповідну інформацію.
- 2.8 Вказати підстави використання Вами торгової марки МоБургер (MoBurger) та надати копії підтверджуючих документів.
- 2.9 Інформацію щодо всіх банківських рахунків, які були відкриті, закриті та/або використовувались Вами у запитуваний період:

Повне найменування банківської установи	Юридична адреса	Контактні телефони, факси банківської установи	Реквізити банківських рахунків вашого підприємства	Рік

- 2.10 Вказати уповноважених осіб (ПІБ), відповідальних за банківське обслуговування (проводили платежі, готували документи на оплату, отримували (вносили) готівкові кошти, відкривали (закривали) рахунки тощо).
- 2.11 Інформацію про вихідні IP-адреси, порти, MAC-адреси комп'ютерів та електронні адреси, з яких Ви чи уповноважені особи здійснювали вхід до системи «клієнт-банкінг».

2.12 Інформацію про розмір доходу (виручки) за результатами здійснення ФОП Рабіновичем Л.М. господарської діяльності у 2025 році з наданням копій підтвердних документів (копія податкової декларації платника єдиного податку, а у разі її відсутності надати копію іншого документу щодо звітності фізичної особи – підприємця, що містить інформацію про розмір доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за 2025 рік з наданням підтвердження щодо отримання таких документів органами податкової служби).

Відповідь на вимогу необхідно надати на поштову адресу місця розташування Відділу досліджень і розслідувань у Тернопільській області Відділення: вул. Максима Кривоноса, 10, м. Тернопіль, 46015 та на електронну адресу ter@amcu.gov.ua

За можливості ви можете надати додаткові відомості, які, на ваш погляд, сприятимуть всебічному та об'єктивному встановленню обставин вимоги.

Інформація, подана до Відділення, повинна відповідати конкретним пунктам вимоги, а копії документів мають бути засвідчені належним чином.

Відповідь на вимогу повинна бути надана за підписом керівника або іншої уповноваженої ним особи, за умови надання копії документа на підтвердження цих повноважень.

Інформація в електронному вигляді має бути записана на оптичному носії інформації типу CD-Recordable або DVD-Recordable (без можливості перезапису інформації). Характеристики оптичного носія інформації (марка, серійний номер, колір тощо) мають бути зазначені в листі-відповіді на цю вимогу. Серійний номер є індивідуальним для кожного оптичного носія.

За наявності інформації з обмеженим доступом прошу позначити її відповідним чином або подати в опечатаному конверті окремо із позначкою на конверті та кожній сторінці «інформація з обмеженим доступом». Така інформація буде використана згідно з чинним законодавством.

При цьому особа, яка надає інформацію як інформацію з обмеженим доступом (у тому числі конфіденційну інформацію), зобов'язана: (1) зазначати, яка саме інформація має обмежений доступ, у тому числі які саме документи або частини документів містять інформацію з обмеженим доступом; (2) надати обґрунтування щодо віднесення інформації до інформації із обмеженим доступом.

Крім того, Відділенню окремим супровідним листом надається неконфіденційна версія документів чи іншої інформації, зокрема з виключеною, зачорненою чи в інший спосіб зміненою інформацією, яка забезпечує достатній її захист.

Відповідно до статті 22 Закону України «Про Антимонопольний комітет України» вимоги голови територіального відділення Антимонопольного комітету України є обов'язковими для виконання у визначені ними строки. Відповідно до статті 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України» суб'єкти господарювання, об'єднання, органи влади, органи місцевого самоврядування, органи адміністративно-господарського управління та контролю, інші юридичні особи, їх структурні підрозділи, філії, представництва, їх посадові особи та працівники, фізичні особи зобов'язані на вимогу голови територіального відділення Антимонопольного комітету України подавати документи, предмети чи інші носії інформації, пояснення, іншу інформацію, в тому числі з обмеженим доступом, банківську, нотаріальну таємницю, податкову, статистичну звітність незалежно від її місцезнаходження, що перебуває у їх володінні та/або користуванні або доступна їм, необхідну для виконання територіальними відділеннями Антимонопольного комітету України завдань, передбачених законодавством про захист економічної конкуренції.

У разі неможливості надання запитуваної інформації у визначений вимогою строк не пізніше кінцевої дати на надання відповіді, визначеної у цій вимозі, ви можете звернутися до Відділення з обґрунтованим клопотанням про подовження строку на надання інформації на

вимогу, із поясненням причин неможливості надання запитуваної інформації у визначений у вимозі строк.

Подання інформації, яка містить відповідь на вимогу повинно здійснюватись таким чином, що виключає можливість її неохочення Відділенням у встановлені строки.

У разі відсутності запитуваної інформації це необхідно зазначити у відповіді на вимогу, надавши обґрунтовані та документально підтверджені пояснення причин відсутності інформації.

Одночасно зазначаємо, що відповідно до пунктів 13, 14, 15 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції» неподання інформації, подання інформації в неповному обсязі у встановлені головою територіального відділення Антимонопольного комітету України строки або подання недостовірної інформації територіальному відділенню Антимонопольного комітету України є порушеннями законодавства про захист економічної конкуренції.

Відповідно до частини другої статті 52 Закону України «Про захист економічної конкуренції» за порушення, передбачені пунктами 13, 14, 15 статті 50 цього Закону, накладаються штрафи у розмірі до одного відсотка доходу (виручки) суб'єкта господарювання від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за останній звітний рік, що передував року, в якому накладається штраф.

Сподіваємось на взаєморозуміння та належне ставлення до вимог Відділення.

Голова Відділення

Олег ФЕДОРЧУК

Христина Мельник
(0352) 520757