



АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ
ПІВНІЧНЕ МІЖОБЛАСНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ

03035, м. Київ,
вул. Митрополита Василя Липківського, 45
E-mail: kv@amcu.gov.ua

тел./факс (044) 248-08-92
код ЄДРПОУ 21602826

№ _____ На Ваш № _____ від _____

**Товариство з обмеженою
відповідальністю «УКРТРАНС
ТЕРМІНАЛ»**

ВИМОГА

Про надання інформації

Північним міжобласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України (далі – Відділення) з метою виконання завдань, покладених Законом України «Про Антимонопольний комітет України», здійснюється державний контроль за дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції на засадах рівності суб'єктів господарювання перед законом та пріоритету прав споживачів, запобігання, виявлення і припинення порушень законодавства про захист економічної конкуренції; контроль щодо створення конкурентного середовища та захисту конкуренції у сфері державних (публічних) закупівель, зокрема під час участі товариства з обмеженою відповідальністю «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ», ідентифікаційний код юридичної особи (далі – ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ», Товариство) у торгах на закупівлю: «Пісок з відсівів дроблення понад 2 мм до 5 мм (митий)», проведених Комунальним виробничо-господарським підприємством, ідентифікатор закупівлі в системі «PROZORRO»: UA-2025-10-02-014010-a (далі – Процедура закупівлі).

Враховуючи зазначене, з метою забезпечення виконання завдань, покладених на Відділення, керуючись статтями 3, 17, 22 та 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України», Положенням про територіальне відділення Антимонопольного комітету України, затвердженим розпорядженням Антимонопольного комітету України від 23 лютого 2001 року № 32-р, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України від 30 березня



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат:
3FAA9288358EC003040000002D813A009311E000
Підписувач: Погорселов Андрій Андрійович
Дійсний з: 10.02.2025 0:00:00 по 09.02.2027 23:59:59

Північне міжобласне територіальне відділення АМКУ



№ 60-02/6912є від 23.06.2026

2001 року за № 291/5482 (зі змінами та доповненнями), вимагаю **протягом 20 календарних днів з дня отримання** цієї вимоги ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» надати до Відділення наступну інформацію та копії документів:

1. Статут ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ», в редакції, яка була чинна в період з 01.08.2025 до 01.03.2026 та є чинною станом на момент надання інформації (з усіма змінами та доповненнями). (Інформація може бути надана в електронному вигляді, формати для фотокопій: png; jpeg; gif; tiff).

1.1. Ліцензії, дозволи (тощо) на підставі яких, Товариство здійснює свою діяльність.

2. Положення про виконавчий орган (дирекцію) ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» та посадові інструкції працівників керівного складу Товариства, які діяли у період проведення Процедури закупівлі.

3. Накази про затвердження структури та штатного розпису ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» з додатками, які діяли у період проведення Процедури закупівлі.

4. Перелік усіх осіб, які працювали/працюють протягом періоду з 01.08.2025 по 01.03.2026 у ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ», у тому числі за трудовими угодами (штатні, позаштатні). Інформацію надати за табличною формою 1 (інформація може бути надана в електронному вигляді, формати: doc; docx; xls;xlsx).

Таблиця 1

П.І.Б (Прізвище, ім'я, по- батькові) вказати без скорочень	Посада	Функц-ні обов'язки	Контактні телефони, факси, e-mail тощо	Дата (число, місяць, рік) працевлашту вання	Дата (число, місяць, рік) звільнення	Підстави звільнення з посиланням на статті Кодексу законів про працю України
1	2	3	4	5	6	7

4.1. Копії звітів про суми нарахованої заробітної плати (доходу, грошового забезпечення, допомоги, компенсації) застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування до органів доходів і зборів (в тому числі таблиці 5 – 8 додатку 4 до Порядку формування та подання страхувальниками звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування) за період з 01.08.2025 по 01.03.2026. Інформація може бути надана в електронному вигляді (формати для фотокопій: png; jpeg; gif; tiff).

5. Інформацію про фактичне місцезнаходження ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» за період з 01.08.2025 по 01.03.2026, а також про всі орендовані приміщення (у тому числі склади тощо). Відповідь підтвердити копіями відповідних правоустановчих документів, договорів оренди, на підставі яких Товариство використовує (використовувало), орендує (орендувало) приміщення за вказаними адресами.

5.1. У разі, якщо у вказаний період ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» надавало в користування (оренду, суборенду тощо) приміщення та транспортні засоби, надати копії відповідних договорів.

6. Перелік транспортних засобів, які використовувались (власні та орендовані) ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ», у своїй господарській діяльності за період з 01.08.2025 по 01.03.2026. Інформацію надати відповідно до форми, зазначеної у таблиці 2.

Таблиця 2

№ з/п	Назва (марка, модель) транспортного засобу	Свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу (серія, номер)	Номерний знак	Підстави використання (власність, оренда (зазначити назву, код ЄДРПОУ орендодавця))
1	2	3	4	5

7. Перелік всіх банківських установ, в яких ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» мало

або має банківські рахунки. Інформацію із зазначенням всіх банківських рахунків Товариства за період з 01.08.2025 по 01.03.2026, надати відповідно форми, зазначеної у таблиці 3.

Таблиця 3

Повне найменування банківської установи	Юридична адреса	Контактні телефони, факси банківської установи	Реквізити банківських рахунків вашого підприємства	Стан рахунку (якщо закритий – вказати дату закриття)
1	2	3	4	5

8. Виписки з обслуговуючих Банків по рахунках, вказаних у таблиці 3, за період з 01.08.2025 по 01.03.2026 із зазначенням реквізитів контрагентів (назва, ЄДРПОУ тощо) та призначенням платежу.

9. Бухгалтерські (податкові) звіти ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» за 2025 рік та І квартал 2026 року, а саме: Баланс, Звіт про фінансові результати, Податкову декларацію з податку на прибуток підприємства (або податкову декларацію платника єдиного податку).

10. Розшифровки податкових зобов'язань та податкового кредиту в розрізі контрагентів за період з 01.08.2025 по 01.03.2026.

11. Розшифровки статті балансу «Основні засоби» за період з 01.08.2025 по 01.03.2026.

12. Розшифровки статті балансу «Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги» та «Поточна дебіторська заборгованість» за період з 01.08.2025 по 01.03.2026.

13. Розшифровки статті балансу «Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги» та «Поточні зобов'язання» за період з 01.08.2025 по 01.03.2026.

14. Інформацію про всі номери телефонів, в т.ч. мобільні, факси та e-mail, що належать (належали), використовуються (використовувались) ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» при здійсненні господарської діяльності період з 01.08.2025 по 01.03.2026. Відповідь підтвердити копіями відповідних договорів (з усіма змінами та доповненнями).

14.1. Інформацію про суб'єкта господарювання (суб'єктів господарювання), який надавав ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» послуги доступу до Інтернет із зазначенням IP-адрес (-и), які (-у) Товариство використовувало у господарській діяльності, в тому числі під час участі у Процедурі закупівлі. Відповідь підтвердити копіями відповідних документів (договір, угода тощо з усіма змінами, доповненнями, додатками, що є невід'ємною їх частиною).

15. Склад керівних та контролюючих органів ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» (керівник, засновники, учасники, кінцеві бенефіціарні власники, головний бухгалтер), а також заступники керівника, якщо ці особи обіймають зазначені посади також і в інших суб'єктах господарювання; вказати, які саме посади, відсоток акцій (паїв, часток) статутного фонду Товариства та інших суб'єктів господарювання, якими зазначені особи володіють, користуються (чи управляють). Інформацію надати за період з 01.08.2025 по 01.03.2026, відповідно до табличної форми 4. Інформація може бути надана в електронному вигляді, формати: doc; docx; xls;xlsx.

Таблиця 4

№ з/п	Склад керівних та контролюючих органів Товариства			В інших суб'єктах господарювання	
	Прізвище, ім'я, по-батькові, номер службового телефону	Посада, яку займає особа у Товаристві	Частка від статутного фонду Товариства якою особа володіє, користується (управляє)	Посада, яку особа займає, вказати назву суб'єкта господарювання	Частка від статутного фонду, якою особа володіє, користується (чи управляє), вказати назву суб'єкта господарювання*
1	2	3	4	5	6

15.1. Вказати особу, яка у період з 01.08.2025 по 01.03.2026 була кінцевим

бенефіціарним власником (контролером) ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» [прізвище, ім'я та по батькові, ідентифікаційний номер]. Відповідь підтвердити документально.

15.2. Якщо у період з 01.08.2025 по 01.03.2026 відбулась зміна кінцевого бенефіціарного власника (контролера) ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ», надати інформацію про такі зміни та копії підтвердних документів.

16. Протоколи загальних зборів учасників (засновників) Товариства за період з 01.08.2025 по 01.03.2026. Інформація може бути надана в електронному вигляді (формати для фотокопій: png; jpeg; gif; tiff).

17. Відомості про всі процедури закупівлі, в яких ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» брало участь за період з 01.08.2025 по 01.03.2026. Інформацію надати відповідно до табличної форми 5. Інформація може бути надана в електронному вигляді (формати: doc; docx; xls; xlsx).

Таблиця 5

Замовник (юридична адреса, контактні телефони)	Вид процедури закупівлі	Ідентифікатор закупівлі	Предмет закупівлі (у разі наявності лотів вказати назву кожного лоту)	Кількість товару, що закуповувався (окремо по кожному лоту) зазначити одиницю виміру	Учасники (назви суб'єктів господарування)	Переможець (юридична та фактична адреси переможця, контактні телефони, факси, e-mail тощо)
1	2	3	4	5	6	7

18. Документи (угоди, договори з усіма додатками, які є невід'ємною частиною цих договорів, угод тощо), які підтверджують, що на момент подачі своєї пропозиції для участі у Процедурі закупівлі ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» мало у власному розпорядженні ресурси (фінансові, матеріальні, майнові, технічні тощо), наявність яких дозволяла б забезпечити виконання обов'язків, які покладаються на Товариство за договором, у разі перемоги у Процедурі закупівлі.

18.1. Якщо на момент подачі своєї пропозиції ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» не мало у власному розпорядженні таких ресурсів, то надати інформацію щодо всіх заходів, які здійснювало Товариство задля залучення або гарантування залучення додаткових невластних ресурсів. Інформацію щодо вжитих заходів підтвердити документально (угоди, листи, протоколи тощо).

19. Чи зверталось ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» до сторонніх організацій з метою отримання послуг із забезпечення ведення бухгалтерського обліку та фінансової звітності на Товаристві та чи отримувало послуги цих організацій за період з 01.08.2025 по 01.03.2026? Відповідь підтвердити документально.

20. Відомості про працівників ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» (у тому числі, які працюють за трудовими угодами (штатні, позаштатні)), які будь-яким чином залучались до підготовки документів, у тому числі розраховували цінову пропозицію, отримували довідки в державних органах, банківських установах, що подані Товариством у складі своєї пропозиції для участі у Процедурі закупівлі. Інформацію надати відповідно до форми, зазначеної у таблиці 6.

Таблиця 6

П.І.Б. (вказати повністю)	Посада	Функціональні обов'язки	Контактні телефони, факси, e- mail тощо	Перелік документів, які безпосередньо готувались посадовою особою	Реквізити наказів, розпоряджень тощо щодо залучення зазначеної посадової особи до підготовки документів	Примітки
1	2	3	4	5	6	7

21. Чи залучало ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» до підготовки (збору) документів, які входили до складу пропозиції Товариства, що надавалась для участі в Процедурі закупівлі,

третіх осіб (юридичних осіб та/або фізичних осіб, які не є працівниками Товариства)?

22. Якщо відповідь на пункт 21 цієї вимоги позитивна, надати копії підтверджуючих документів (договори, листування, доручення, акти виконаних робіт, документи, які підтверджують сплату коштів тощо). Відомості про третіх осіб надати відповідно до табличної форми 7.

Таблиця 7

ПІБ фіз. особи або назва суб'єкта господарювання	Адреса місцезнаходження	Контактні телефони, факси, E-mail тощо	Назва, дата та номер угоди, на підставі якої третя особа була залучена до підготовки або збору документів	Предмет цивільно-правової угоди	Ціна угоди
1	2	3	4	5	6

23. Ким (П.І.Б., посада) та на якому комп'ютері готувались та подавались документи ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» для участі у Процедурі закупівлі. Інформацію надати відповідно до форми, зазначеної у таблиці 8.

Таблиця 8

№ процедури закупівлі	П.І.Б., посада (вказати повністю)	Назва пристрою (комп'ютер, ноутбук тощо), його марка, модель, параметри, системи (повне ім'я комп'ютера) тощо	Адреса розташування (для стаціонарних пристроїв) або адреса, з якої здійснено подання документів	Інтернет провайдер, яким забезпечено доступ з даного пристрою до мережі Інтернет
1	2	3	4	5

24. Листи (заявки, звернення тощо), які були надіслані Товариством під час підготовки своєї пропозиції для участі у Процедурі закупівлі, до органів державної влади, інших юридичних осіб, з метою одержання відповідних документів (довідок, свідоцтв, сертифікатів тощо), що вимагались тендерною документацією в рамках Процедури закупівлі. Інформація може бути надана в електронному вигляді (формати png; jpeg; gif; tiff; doc; docx; xls;xlsx).

25. Чи використовувались ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» під час підготовки своєї пропозиції, яка була надана для участі у Процедурі закупівлі, документи, що були взяті з відкритих джерел, доступних для інших суб'єктів господарювання, та/або джерел, які доступні обмеженому колу осіб (суб'єктам господарювання, фізичним особам тощо), зокрема із засобів масової інформації (ЗМІ), мережі Інтернет, відкритих баз даних тощо?

25.1. Якщо так, надати такі документи і вказати джерела та шлях доступу до цих ресурсів (адреса сайту в мережі Інтернет, назву ЗМІ, номер видання, сторінка тощо). У разі, якщо доступ до ресурсу передбачає введення коду (пароль, логін тощо), надати відповідний код (пароль, логін тощо).

26. Шаплони, форми (довідок, листів, тощо), які використовувалися (використовуються) ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» як стандартні, під час підготовки пропозиції для участі у Процедурі закупівлі та в інших закупівлях, в яких Товариство приймало участь у період з 01.08.2025 по 01.03.2026. Інформацію надати в паперовому та електронному вигляді (формати: doc; docx).

27. Чи здійснювалось, у будь-якому вигляді, надання інформації, зокрема документів, шаблонів документів, таблиць, форм документів, зразків документів, у тому числі в електронному вигляді, а також листування, як в паперовому, так і в електронному вигляді тощо між ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» представниками або працівниками Товариства з іншими учасниками Процедури закупівлі, Замовником або їх представниками (працівниками)?

28. Якщо відповідь на пункт 26 цієї вимоги позитивна, то необхідно надати відповідні шаблони документів, табличні форми, зразки документів, у тому числі й в електронному вигляді та зазначити у який спосіб та кому надавалась така інформація (ПІБ, посада, контактний телефон).

29. Інформацію про всіх юридичних осіб, яким у період з 01.08.2025 по 01.03.2026 ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» постачало товар, аналогічний тому, що був запропонований Товариством для участі у Процедурі закупівлі. Інформацію надати відповідно до форми зазначеної у таблиці 9.

Таблиця 9

Назва юридичної особи (код ЄДРПОУ, адреса місцезнаходження, ПІБ керівника, контактні телефони, факси, e-mail тощо)	Дата та номер угоди,	Предмет угоди	Ціна угоди, грн	Примітки
1	2	3	4	5

30. Якщо ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» є виробником товару, що пропонувався в рамках Процедури закупівлі, зазначити про це та надати підтвердні документи.

31. Якщо ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» не є виробником товару, що пропонувався в рамках Процедури закупівлі, надати документи, що підтверджують право Товариства реалізовувати такий товар (гарантійні, авторизаційні листи, листи щодо статусу офіційного представника, дилерський (дистриб'юторський) договір, технічні документи, що підтверджують якісні характеристики продукції тощо) з усіма додатками, додатковими угодами, специфікаціями, що є їхніми невід'ємними частинами.

31.1. Яким чином ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» отримувало нормативно-технічні та інші документи виробника товару, запропонованого Товариством для участі у Процедурі закупівлі, які були завантажені у складі тендерної пропозиції ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ»?

32. Інформацію про всіх суб'єктів господарювання, у яких ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» протягом серпня-грудня 2025 року та січня-березня 2026 року купувало товар, аналогічний тому, що був запропонований Товариством для участі у Процедурі закупівлі. Інформацію надати, відповідно до форми зазначеної у таблиці 10.

Таблиця 10

Назва юридичної особи (код ЄДРПОУ, адреса місцезнаходження, ПІБ керівника, контактні телефони, факси, E-mail тощо)	Дата та номер цивільно-правової угоди, на підставі якої здійснювалась реалізація вказаного товару	Предмет угоди*	Ціна за один. з урахуванням всіх знижок (грн з ПДВ)	Кількість товару (зазначити одиницю виміру)	Загальна вартість	Примітки
1	2	3	4	5	6	7

*із зазначенням назви та виробника товару

32.1. У разі, якщо ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» не купувало зазначений товар протягом серпня-грудня 2025 року та січня-березня 2026 року, надати інформацію про постачальників та ціни товару, за якими Товариство планувало закуповувати такий товар з метою реалізації за результатами Процедури закупівлі. Інформацію надати відповідно до форми, зазначеної у таблиці 10.

33. Яким чином були розраховані ціни на товар, що запропонований ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» під час участі у Процедурі закупівлі?

33.1. Надати обґрунтовану відповідь з відповідними документами і розрахунками, що підтверджують та обґрунтовують всі витрати за всіма статтями розрахунку (калькуляції) по товару, що зазначений в пропозиції ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ». До кожної витратної статті калькуляції надати вичерпне обґрунтування розрахунку та підтверджуючі документи (прайс листи, комерційні пропозиції, розрахунки складових витрат, калькуляції, накладні на придбання, товарно-транспортні накладні, що обґрунтовують вартість доставки інші документи, які можуть підтвердити складові ціни тендерної пропозиції).

34. Чи виникали (існували) у ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» у період з 01.08.2025 по 01.03.2026 господарські відносини з іншими учасниками Процедури закупівлі?

34.1. Якщо так, надати відповідні договори (угоди, контракти тощо) з усіма додатками, додатковими угодами, змінами, що є їх невід'ємними частинами.

35. Перелік всіх осіб – фізичних та юридичних (із зазначенням назви, адрес,

телефонів, ідентифікаційного коду тощо), яким ТОВ «УКРТРАНС ТЕРМІНАЛ» у період з 01.08.2025 по 01.03.2026 надавало/повертало або від яких отримувало фінансову допомогу/повернення фінансової допомоги. Відповідь підтвердити документами, зокрема надати копії відповідних договорів (угод, контрактів тощо) з усіма додатками, що є невід'ємною частиною цих договорів, специфікаціями, змінами та доповненнями, а також документи, що підтверджують факти оплати (копії платіжних доручень, банківські виписки на відповідну дату оплати тощо) за цими договорами.

36. Інформацію про особу (прізвище, ім'я, по батькові, посада, номер контактного телефону), яка готувала інформацію на дану вимогу.

Крім того, за наявності ви можете надати додаткові відомості, які, на ваш погляд, сприятимуть всебічному та об'єктивному встановленню обставин предмету вимоги.

Інформацію на вимогу слід надати згідно з нумерацією пунктів цієї вимоги, підписану керівником суб'єкта господарювання.

У разі підписання відповіді уповноваженою особою, яка не є керівником, до відповіді має бути долучено оригінал довіреності або іншого документа, який належним чином посвідчує повноваження особи-підписанта.

Документи, які надаються на вимогу голови Відділення, мають бути зброшуровані із зазначенням кількості сторінок підписані, завірені належним чином, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів відповідно до нумерації сторінок, а також супровідний лист.

У разі значних обсягів інформації, пропонуємо надати інформацію в електронному вигляді (формати: doc; docx; xls; pdf; rtf).

Інформація, що надається в електронній формі, має бути записана на оптичному носії інформації типу CD-Recordable або DVD-Recordable (без можливості перезапису інформації). Характеристики оптичного носія інформації (марка, серійний номер, колір тощо) мають бути зазначені в листі-відповіді на цю вимогу. Серійний номер є індивідуальним для кожного оптичного носія.

У випадку надання інформації на вимогу в електронному вигляді, документи мають відповідати вимогам законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», тобто у будь-якому випадку має бути накладений кваліфікований електронний підпис.

Зауважуємо, що відповідно до статті 22 Закону України «Про Антимонопольний комітет України» вимоги органу Антимонопольного комітету України, голови територіального відділення Антимонопольного комітету України, вимоги уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення в межах їх компетенції є обов'язковими для виконання у визначені ними строки, якщо інше не передбачено законом. У разі відсутності запитуваної інформації необхідно зазначити це у письмовій відповіді надавши обґрунтовані пояснення.

Відповідно до статті 22¹ цього ж Закону суб'єкти господарювання, об'єднання, органи влади, органи місцевого самоврядування, органи адміністративно-господарського управління та контролю, інші юридичні особи, їх структурні підрозділи, філії, представництва, їх посадові особи та працівники, фізичні особи зобов'язані на вимогу органу Антимонопольного комітету України, голови територіального відділення Антимонопольного комітету України, уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення подавати документи, предмети чи інші носії інформації, пояснення, іншу інформацію, в тому числі з обмеженим доступом, банківську, нотаріальну таємницю, податкову, статистичну звітність незалежно від її місцезнаходження, що перебуває у їх володінні та/або користуванні або доступна їм, необхідну для виконання Антимонопольним комітетом України, його територіальними відділеннями завдань, передбачених законодавством про захист економічної конкуренції та про державну допомогу суб'єктам господарювання. Інформація, що становить банківську таємницю, надається у порядку та обсязі, визначених Законом України «Про банки і банківську діяльність».

Інформація з обмеженим доступом, одержана Антимонопольним комітетом України, його територіальними відділеннями у процесі здійснення своїх повноважень, використовується ними виключно з метою забезпечення виконання завдань, визначених законодавством про захист економічної конкуренції, і не підлягає розголошенню та оприлюдненню, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

Важливо, що особа, яка надає інформацію як інформацію з обмеженим доступом (у тому числі конфіденційну інформацію), зобов'язана:

- зазначити, яка саме інформація має обмежений доступ, у тому числі, які саме документи або частини документів містять інформацію з обмеженим доступом;
- надати обґрунтування щодо віднесення інформації до інформації з обмеженим доступом.

Крім того, Відділенню окремим супровідним листом надається неконфіденційна версія документів чи іншої інформації, зокрема з виключеною, зачорненою чи в інший спосіб зміненою інформацією, яка забезпечує достатній її захист та досягнення цілей, передбачених пунктами 2 та 3 частини шостої статті 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України».

У разі відсутності можливості надання запитуваної інформації у визначений вимогою строк не пізніше кінцевої дати на надання відповіді, визначеної у цій вимозі, ви можете звернутися до Відділення з обґрунтованим клопотанням про подовження строку на надання інформації на вимогу, із поясненням причин неможливості надання запитуваної інформації у визначений у вимозі строк.

Одночасно повідомляємо, що згідно із пунктами 13, 14, 15 статті 50 та статтею 52 Закону України «Про захист економічної конкуренції» неподання органу Антимонопольного комітету України інформації в установлені строки, подання інформації в неповному обсязі у встановлені строки, подання недостовірної інформації визнаються порушенням законодавства про захист економічної конкуренції і тягнуть за собою відповідальність у вигляді штрафу у розмірі до одного відсотка доходу (виручки) суб'єкта господарювання від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за останній звітний рік, що передував року, в якому накладається штраф.

Голова Відділення

Андрій ПОГОРЕЛОВ